



Commission nationale
des comptes de campagne
et des financements politiques

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

COMMISSION NATIONALE DES COMPTES DE CAMPAGNE ET DES FINANCEMENTS POLITIQUES

GUIDE DU CANDIDAT ET DU MANDATAIRE

Toutes élections et spécificités applicables aux élections
des représentants au Parlement européen 2024

Edition 2024
Adoptée le 28 novembre 2023
et complétée par un addendum du 5 décembre 2023

*Les dispositions spécifiques aux élections européennes sont
surlignées en gris clair et le téléservice Fin'pol fait l'objet d'une
annexe séparée : Modèle de compte de campagne complété des
spécifications techniques relatives aux informations et
documents à déposer dans un format normalisé.*



Table des matières

AVANT PROPOS	11
1. LES RÈGLES DE PROCÉDURE	16
1.1. PERIODE DE FINANCEMENT D'UNE CAMPAGNE ELECTORALE (ARTICLE L. 52-4).....	16
1.2. LE RESPECT DU PLAFOND LEGAL DES DEPENSES (ARTICLE L. 52-11).....	16
1.2.1. Le plafonnement des dépenses électorales.....	16
1.2.2. Conséquence du dépassement de plafond.....	17
1.2.3. Où se renseigner ?	17
1.3. LES DEPENSES DE LA « CAMPAGNE OFFICIELLE » (ARTICLE R. 39 ET ARTICLE 18 DE LA LOI DU 7 JUILLET 1977)	17
1.3.1. Définition	17
1.3.2. Remboursement	18
1.4. LE PRINCIPE DU REMBOURSEMENT FORFAITAIRE PAR L'ÉTAT DES DEPENSES RETRACEES DANS LE COMPTE DE CAMPAGNE (ARTICLE L. 52-11-1)	18
1.4.1. Qui fixe le montant du remboursement ?	18
1.4.2. Qui rembourse ?	18
1.4.3. Qui est remboursé ?.....	18
1.4.4. Quelles sont les modalités de calcul du remboursement ?	19
1.4.5. Dans quels cas le remboursement peut-il être refusé ou diminué ?	19
2. LES RÈGLES GÉNÉRALES RELATIVES AUX COMPTES DE CAMPAGNE.....	20
2.1. LE COMPTE DE CAMPAGNE	20
2.1.1. Généralités.....	20
2.1.1.1. <i>Qui doit déposer un compte de campagne ?.....</i>	<i>20</i>
2.1.1.2. <i>Sous quelle forme le compte de campagne doit-il être déposé ?.....</i>	<i>20</i>
2.1.1.3. <i>Où se procurer le dossier du compte de campagne et comment le constituer ? (uniquement pour les élections dont le dépôt n'est pas effectués via la plateforme Fin'pol).....</i>	<i>21</i>
2.1.2. Formalités substantielles.....	22
2.1.2.1. <i>Modalités de dépôt.....</i>	<i>22</i>
2.1.2.2. <i>Signature du compte.....</i>	<i>23</i>
2.1.2.3. <i>Équilibre du compte ou solde positif.....</i>	<i>24</i>
2.1.3. Communicabilité des documents déposés à la CNCCFP	25
2.2. LE MANDATAIRE (L. 52-4, L. 52-5, L. 52-6, L. 52-7 ET R. 39-1).....	25
2.2.1. L'obligation de recourir à un mandataire	25
2.2.2. Qui peut être mandataire ?	25
2.2.2.1. <i>Personne physique ou association.....</i>	<i>25</i>
2.2.2.2. <i>Incompatibilités.....</i>	<i>26</i>
2.2.2.3. <i>Capacité juridique.....</i>	<i>27</i>
2.2.3. Quand déclarer le mandataire ?.....	27
2.2.4. Comment déclarer le mandataire ?	27

2.2.4.1.	<i>La déclaration d'un mandataire financier, personne physique</i>	27
2.2.4.2.	<i>La déclaration d'une association de financement électorale</i>	28
2.2.5.	Quel est le rôle du mandataire ?	28
2.2.5.1.	<i>Ouverture d'un compte de dépôt unique</i>	29
2.2.5.2.	<i>Intitulé du compte de dépôt</i>	31
2.2.5.3.	<i>Fonctionnement du compte de dépôt</i>	31
2.2.5.4.	<i>Encaissement des recettes</i>	32
2.2.5.5.	<i>Délivrance des reçus-dons</i>	32
2.2.5.6.	<i>Remboursement des dons irréguliers</i>	33
2.2.5.7.	<i>Règlement des dépenses</i>	33
2.2.5.8.	<i>L'engagement des dépenses</i>	34
2.2.5.9.	<i>Les modalités de règlement des dépenses</i>	34
2.2.5.10.	<i>Tenue des documents comptables</i>	35
2.2.5.11.	<i>Clôture du compte de dépôt</i>	35
2.2.5.12.	<i>Distinction compte de dépôt du mandataire et compte de campagne</i>	36
2.2.5.13.	<i>Les spécificités des scrutins de liste (article L. 52-13)</i>	36
2.2.6.	Que faire en cas de changement de mandataire?	38
2.2.6.1.	<i>Mandataires successifs d'un même candidat</i>	38
2.2.6.2.	<i>En cas de fusion de listes</i>	39
2.2.7.	Cessation de fonctions	39
2.3.	L'EXPERT-COMPTABLE	39
2.3.1.	Désignation	39
2.3.2.	Incompatibilités	40
2.3.3.	Missions	40
2.3.3.1.	<i>Mission légale</i>	40
2.3.3.2.	<i>Missions connexes</i>	41
2.3.4.	Dispense de visa de l'expert-comptable	41
2.4.	CANDIDAT N'ALLANT PAS AU TERME DE SA CANDIDATURE	41
2.5.	RESPONSABILITES RESPECTIVES DU CANDIDAT, DU MANDATAIRE ET DES TIERS	42
2.5.1.	Responsabilité du candidat et sanctions	42
2.5.1.1.	<i>Responsabilité</i>	42
2.5.1.2.	<i>Sanctions électorales et financières</i>	43
2.5.1.3.	<i>Sanctions pénales</i>	43
2.5.2.	Responsabilité du mandataire et sanctions	44
2.5.2.1.	<i>Responsabilité civile</i>	44
2.5.2.2.	<i>Sanctions pénales et fiscales</i>	44
2.5.3.	Responsabilité des tiers et sanctions	45
3.	LES RECETTES	46
3.1.	LES DIFFERENTES CATEGORIES DE RECETTES	46
3.1.1.	Les dons (Compte 7010)	46
3.1.1.1.	<i>Les dons consentis par des personnes physiques</i>	46
3.1.1.2.	<i>L'interdiction des dons de personnes morales</i>	50
3.1.2.	L'apport personnel	51
3.1.2.1.	<i>Versements de fonds personnels du candidat (Compte 7021)</i>	51

3.1.2.2.	<i>Cas particulier des avances de frais de mandat et autres facilités fournies par les assemblées parlementaires.....</i>	52
3.1.2.3.	<i>Emprunts contractés par le candidat.....</i>	52
3.1.2.4.	<i>Dépenses payées directement par le candidat (Compte 7027).....</i>	56
3.1.3.	Les contributions des partis ou groupements politiques	56
3.1.3.1.	<i>Conditions requises.....</i>	57
3.1.3.2.	<i>Structures habilitées à financer une campagne</i>	59
3.1.3.3.	<i>Catégories de contributions des partis politiques.....</i>	60
3.1.4.	Les concours en nature.....	61
3.1.4.1.	<i>Définition.....</i>	61
3.1.4.2.	<i>Régime.....</i>	61
3.1.4.3.	<i>Inscription au compte des concours en nature</i>	64
3.1.4.4.	<i>Cas particuliers.....</i>	64
3.1.5.	Les produits divers (Compte 7580)	65
3.1.5.1.	<i>Banquets républicains.....</i>	65
3.1.5.2.	<i>Vente de produits divers.....</i>	65
3.1.6.	Les produits financiers (Compte 7600)	66
3.2.	LES PIECES JUSTIFICATIVES DES RECETTES	66
3.2.1.	Photocopie des chèques et bordereaux de remise en banque	66
3.2.2.	Justificatifs des versements par virement, prélèvement ou carte bancaire.....	66
3.2.3.	Liasses de reçus-dons	66
3.2.4.	Liste des donateurs et collectes.....	67
3.2.5.	Liste des contributions définitives des formations politiques.....	67
3.2.6.	Éléments de calcul de l'apport personnel.....	67
3.2.7.	Liste des concours en nature fournis par les candidats, les formations politiques, les tiers	68
3.3.	TABLEAU RECAPITULATIF DES PIECES JUSTIFICATIVES DES RECETTES A FOURNIR	69
4.	LES DÉPENSES.....	70
4.1.	LA NOTION DE DEPENSE ELECTORALE.....	70
4.1.1.	Les critères permettant d'apprécier le caractère électoral d'une dépense.....	71
4.1.2.	Les conditions d'admission au remboursement d'une dépense électorale	74
4.1.2.1.	<i>Les dépenses électorales non remboursables parce qu'elles n'ont pas été réglées sur l'apport personnel du candidat.....</i>	74
4.1.2.2.	<i>Les dépenses électorales non remboursables en raison de l'absence de paiement.....</i>	75
4.1.2.3.	<i>Les dépenses électorales non remboursables en raison de l'absence ou de l'insuffisance des pièces justificatives</i>	75
4.1.3.	Les dépenses mutualisées.....	75
4.2.	LES DIFFERENTES CATEGORIES DE DEPENSES	76
4.2.1.	Matériel (Compte 6051)	76
4.2.2.	Achat de fournitures et marchandises (Compte 6060).....	77

4.2.3. Location ou mise à disposition immobilière (Compte 6132) et cas particulier de la permanence mobile	78
4.2.3.1. <i>Permanence habituelle de l'élu</i>	80
4.2.3.2. <i>Utilisation d'un local du parti</i>	80
4.2.3.3. <i>Permanence louée spécifiquement pour l'élection</i>	80
4.2.3.4. <i>Utilisation d'un local personnel du candidat</i>	80
4.2.3.5. <i>Permanences multiples ou permanence commune à plusieurs candidats</i>	80
4.2.3.6. <i>Location de salles pour des réunions à caractère interne</i>	81
4.2.3.7. <i>Cas particulier de la permanence mobile</i>	81
4.2.4. Location ou mise à disposition de matériel (Compte 6135)	81
4.2.5. Personnel salarié recruté spécifiquement pour la campagne (Compte 6400)	81
4.2.5.1. <i>Candidats et colistiers</i>	81
4.2.5.2. <i>Salariés</i>	81
4.2.5.3. <i>Travailleurs indépendants</i>	83
4.2.5.4. <i>Agents de sécurité</i>	83
4.2.5.5. <i>Militants</i>	83
4.2.5.6. <i>Personnels mis à disposition par un parti politique</i>	83
4.2.5.7. <i>Collaborateurs parlementaires</i>	84
4.2.6. Personnel intérimaire (Compte 6210)	86
4.2.7. Personnel mis à disposition (Compte 6211)	86
4.2.8. Honoraires et conseils en communication (Compte 6226)	86
4.2.8.1. <i>Conseils en communication</i>	86
4.2.8.2. <i>Autres activités de conseil</i>	86
4.2.8.3. <i>Honoraires</i>	87
4.2.9. Honoraires d'expert-comptable (Compte 6229)	87
4.2.9.1. <i>Mission légale</i>	87
4.2.9.2. <i>Missions connexes</i>	88
4.2.10. Productions audiovisuelles (films, DVD), internet, services télématiques (Compte 6230)	88
4.2.10.1. <i>Communication audiovisuelle</i>	88
4.2.10.2. <i>Numéro vert</i>	89
4.2.10.3. <i>Internet</i>	90
4.2.10.4. <i>Réseaux sociaux</i>	91
4.2.10.5. <i>Vidéos et visuels de tout type</i>	93
4.2.11. Publications, impressions hors dépenses de la campagne officielle (Compte 6237)	94
4.2.11.1. <i>Presse</i>	94
4.2.11.2. <i>Journaux ou magazines d'un parti politique</i>	95
4.2.11.3. <i>Journal de l'élu, bilan de mandat</i>	95
4.2.11.4. <i>Journal d'une collectivité territoriale</i>	96
4.2.11.5. <i>Tribunes libres</i>	96
4.2.11.6. <i>Tracts et affiches ne relevant pas de la campagne officielle</i>	96
4.2.11.7. <i>Livres</i>	97
4.2.11.8. <i>Cartes de vœux</i>	98
4.2.11.9. <i>Photographies</i>	98

4.2.12. Enquêtes et sondages (Compte 6235)	99
4.2.12.1. <i>Sondages de notoriété (ou d'intention de vote) et sondages d'opinion</i>	99
4.2.12.2. <i>Sondages d'orientation des thèmes de la campagne</i>	100
4.2.12.3. <i>Sondages mixtes</i>	100
4.2.13. Transports et déplacements (Compte 6240)	100
4.2.13.1. <i>Généralités</i>	100
4.2.13.2. <i>Déplacements du candidat dans la circonscription</i>	101
4.2.13.3. <i>Déplacements du remplaçant, des colistiers et du mandataire</i>	101
4.2.13.4. <i>Déplacements des militants</i>	102
4.2.13.5. <i>Déplacements des salariés</i>	102
4.2.13.6. <i>Personnalités politiques venues soutenir un candidat</i>	103
4.2.13.7. <i>Location de véhicule</i>	103
4.2.13.8. <i>Véhicule de fonction</i>	103
4.2.13.9. <i>Frais annexes au véhicule (entretien/réparation)</i>	104
4.2.13.10. <i>Cas particulier des frais de transport en outre-mer</i>	104
4.2.13.11. <i>Cas particulier des frais de déplacement à l'étranger (élection des représentants au Parlement européen)</i>	105
4.2.13.12. <i>Manifestations, meetings, réunions publiques (Compte 6254)</i>	105
4.2.13.13. <i>Frais de réunions spécifiques à l'élection</i>	105
4.2.13.14. <i>Frais de réunions non liés à l'élection</i>	106
4.2.13.15. <i>Utilisation de salles municipales et du domaine public</i>	106
4.2.14. Frais de réception et d'hébergement (Compte 6257)	106
4.2.14.1. <i>Frais de réception</i>	106
4.2.14.2. <i>Frais de restauration</i>	107
4.2.14.3. <i>Banquets républicains</i>	107
4.2.14.4. <i>Hébergement</i>	108
4.2.15. Frais postaux et de distribution (Compte 6260)	108
4.2.16. Téléphone et télécommunications (Compte 6262)	108
4.2.16.1. <i>Ouverture d'une ligne spécifique à l'élection</i>	108
4.2.16.2. <i>Utilisation du téléphone fixe ou portable personnel du candidat</i>	109
4.2.16.3. <i>Numéro vert</i>	109
4.2.17. Frais divers (Compte 6280)	109
4.2.18. Frais financiers et intérêts d'emprunt (Compte 6600)	109
4.2.19. Frais financiers payés directement par le candidat (Compte 6613)	110
4.2.20. Menues dépenses payées directement par le candidat (Compte 6789)	111
4.2.20.1. <i>La règle</i>	111
4.2.20.2. <i>L'exception</i>	111
4.2.21. Cadeaux, objets promotionnels et accessoires vestimentaires des équipes de campagne	112
4.3. LES PIÈCES JUSTIFICATIVES DES DÉPENSES	113
4.3.1. Justificatifs des dépenses	113
4.3.2. Justificatifs de règlement	115
5. LES DÉCISIONS DE LA CNCCFP ET LEURS SUITES	116

5.1.	LE PREALABLE A LA DECISION : LA PROCEDURE CONTRADICTOIRE.....	116
5.1.1.	Principe.....	116
5.1.2.	Déroulement.....	116
5.2.	LES DELAIS.....	118
5.3.	LE SENS DES DECISIONS.....	118
5.3.1.	Approbation.....	118
5.3.1.1.	<i>Approbation simple.....</i>	<i>118</i>
5.3.1.2.	<i>Compte réputé approuvé (cas exceptionnel).....</i>	<i>118</i>
5.3.2.	Approbation après réformation.....	118
5.3.3.	Diminution du remboursement pour méconnaissance des articles L. 52-3-1 à L. 52-17 du code électoral (modulation).....	119
5.3.4.	Diminution du remboursement pour dépenses irrégulières au regard d'autres dispositions législatives ou réglementaires (réduction).....	119
5.3.5.	Rejet.....	122
5.3.6.	Absence de dépôt dans le délai légal.....	122
5.3.7.	Le traitement de l'excédent du compte.....	123
5.3.7.1.	<i>L'excédent provient de l'apport personnel du candidat.....</i>	<i>123</i>
5.3.7.2.	<i>L'excédent provient de financements extérieurs au candidat : dons ou apports des partis politiques.....</i>	<i>123</i>
5.4.	LES SUITES DES DECISIONS DE LA CNCCFP.....	124
5.4.1.	Les possibilités de contester le montant du remboursement arrêté par la Commission.....	124
5.4.1.1.	<i>Le recours gracieux.....</i>	<i>124</i>
5.4.1.2.	<i>Le recours en plein contentieux.....</i>	<i>125</i>
5.4.2.	Les saisines obligatoires du juge de l'élection par la Commission.....	125
5.4.2.1.	<i>Quel est le juge de l'élection compétent ?.....</i>	<i>125</i>
5.4.2.2.	<i>Les pouvoirs du juge de l'élection.....</i>	<i>126</i>
5.4.3.	Droit à l'erreur reconnu par la loi n° 2018-727 du 10 août 2018 pour un État au service d'une société de confiance.....	127

**ANNEXE I : ÉLECTION DES REPRESENTANTS AU PARLEMENT EUROPEEN –
MODELE DE COMPTE DE CAMPAGNE COMPLETE DES SPECIFICATIONS TECHNIQUES
RELATIVES AUX INFORMATIONS ET DOCUMENTS A DEPOSER DANS UN FORMAT
NORMALISE.**

1.	MODALITE DE DEPOT DU COMPTE.....	128
2.	COMPOSITION DU COMPTE.....	129
2.1.	ÉTATS SYNTHETIQUES DES DEPENSES ET DES RECETTES.....	130
2.1.1.	État synthétique des recettes.....	130
2.1.2.	État synthétique des dépenses.....	132
2.2.	MAINS COURANTES RETRAÇANT LES OPERATIONS DU MANDATAIRE.....	133
2.2.1.	Main courante des recettes.....	133
2.2.2.	Main courante des dépenses.....	135
2.3.	ANNEXES.....	136

2.3.1.	Dons et collectes (détail du compte 7010)	136
2.3.1.1.	<i>Annexe 1.1 : Dons de personnes physiques</i>	136
2.3.1.2.	<i>Annexe 1.2 : Collectes</i>	138
2.3.2.	Contribution et dépenses payées par les formations politiques	139
2.3.2.1.	<i>Annexe 2.1. : Versements définitifs des formations politiques (détail du compte 7031)</i>	139
2.3.2.2.	<i>Annexe 2.2. : Dépenses payées directement par les formations politiques</i>	140
2.3.3.	Apport personnel	141
2.3.3.1.	<i>Annexe 3.1 : Versements personnels des candidats (détail du compte 7021)</i>	141
2.3.3.2.	<i>Annexe 3.2 : Emprunts bancaires (détail du compte 7022)</i>	142
2.3.3.3.	<i>Annexe 3.3 : Emprunts auprès des formations politiques (détail du poste 7023)</i>	143
2.3.3.4.	<i>Annexe 3.4 : Emprunts auprès des personnes physiques (détail du poste 7025)</i>	145
2.3.3.5.	<i>Annexe 3.5 : Dépenses payées directement par les candidats</i>	146
2.3.4.	Concours en nature	147
2.3.4.1.	<i>Annexe 4.1 : Concours en nature fournis par les candidats</i>	147
2.3.4.2.	<i>Annexe 4.2 : Concours en nature fournis par les formations politiques</i>	148
2.3.4.3.	<i>Annexe 4.3 : Concours en nature fournis par les personnes physiques</i>	149
2.3.5.	Participation financière des formations politiques	150
2.3.5.1.	<i>Annexe 5 : Dépenses facturées ou refacturées au mandataire par les partis politiques</i>	150
2.3.5.2.	<i>Annexe 5.1 : Synthèses des participations financières des partis politiques</i>	152
2.3.6.	Annexe 6 : liste des membres de l'équipe de campagne.....	152
2.3.7.	Annexe 7 : description des systèmes de recueil de fond en ligne.....	152
2.3.8.	Annexe 8 : frais de transport aérien, maritime et fluvial au départ et à destination des collectivités d'outre-mer	153
2.3.9.	Annexe 9 : description de la participation financière des partis européens	154
2.4.	PIECES JUSTIFICATIVES	155
ANNEXE II : LES ÉLECTIONS PARTIELLES		156
ANNEXE III : LES ELECTIONS PRIMAIRES		157



AVANT PROPOS

Les analyses et précisions apportées dans le présent document le sont en l'état de la jurisprudence mais ne sauraient en aucun cas lier le juge ou la Commission qui peut être amenée à adapter sa position selon les circonstances d'espèce.

En cas de changement de la législation ou de la réglementation, les textes nouveaux s'appliquent.

Champ d'application du guide :

Le présent document s'applique aux élections :

- des représentants au Parlement européen ;
- législatives ;
- sénatoriales ;
- régionales
- départementales
- municipales dans les communes d'au moins 9 000 habitants ;
- territoriales ;
- provinciales.

Ce document ne concerne pas les élections municipales ayant lieu dans les circonscriptions dont la population est inférieure à 9 000 habitants.

Pour l'élection des représentants au Parlement européen :

- Aux termes de la loi n° 2019-1269 du 2 décembre 2019 modifiant la loi du 7 juillet 1977 et portant clarification de diverses dispositions du droit électoral, « *L'obligation de dépôt du compte de campagne s'impose à toutes les listes de candidats* » (article 19-2).

- Le dépôt des comptes de campagne s'effectue obligatoirement sous forme numérique sur la plate-forme Fin'pol : les modalités de dépôt sont précisées dans l'annexe 1 « *Modèle de compte de campagne complété des spécifications techniques relatives aux informations et documents à déposer dans un format normalisé* ».

Pour toutes les élections dont le dépôt ne s'effectue pas sur la plate-forme Fin'pol :

Le modèle de compte, ses annexes et les étiquettes des enveloppes A et B sont directement téléchargeables sur le site internet de la Commission (www.cnccfp.fr). Elles ne sont pas disponibles en préfecture.

Le processus de transmission à la Commission du compte de campagne est le suivant :

- les étiquettes des enveloppes A et B sont imprimées, renseignées et apposées sur des enveloppes vierges
- l'enveloppe B est placée dans l'enveloppe A
- l'enveloppe A est elle-même placée dans une 3^e enveloppe qui sera adressée à la CNCCFP

Adresse à faire figurer :

*« CNCCFP
Nature et identification du scrutin¹
31 rue de la Fédération - CS 25140 - 75015 PARIS ».*

Les frais d'expédition sont à la charge du candidat.

Attention, tout modèle de compte autre que celui téléchargeable sur le site peut ne pas être à jour.

Les questions spécifiques relatives à l'élection des députés par les Français établis hors de France sont traitées dans un mémento particulier. Il en est de même pour les sénateurs représentant les français établis hors de France. La Commission appelle l'attention des candidats qui se présentent dans ces circonscriptions sur l'importance de prendre connaissance de cet addendum pour toutes les questions non traitées dans ce guide.

¹ Exemples : Législative générale – nom de la circonscription, Municipale générale – nom de la commune, départementale partielle – nom du canton.

Finalité de la législation

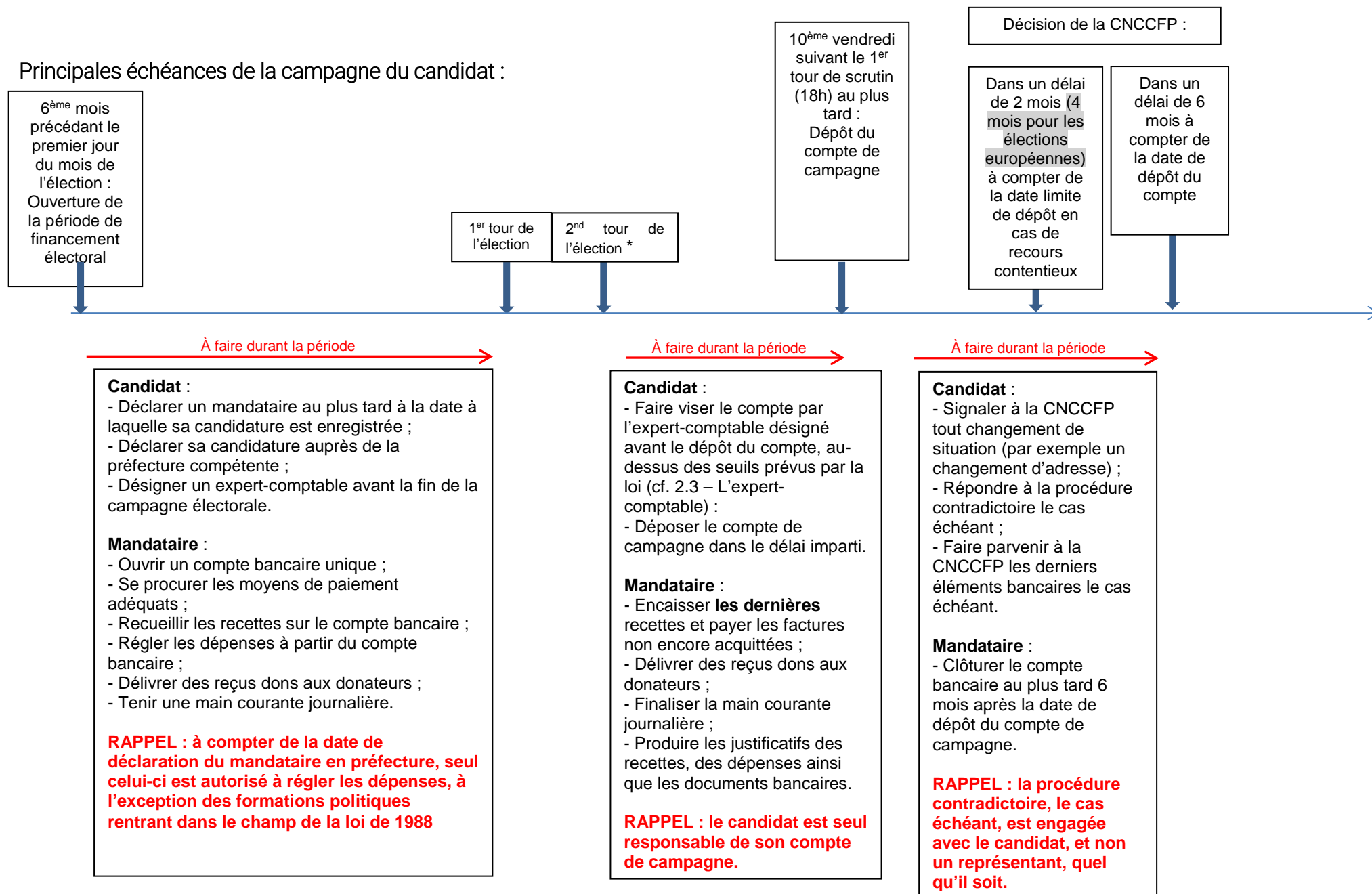
Deux objectifs sont poursuivis :

En premier lieu, la législation vise à renforcer l'égalité des candidats en instaurant un plafond des dépenses. Dans la limite de 47,5 % de ce plafond, les candidats ayant obtenu au moins 5 % des suffrages exprimés (**3 % pour l'élection des représentants au Parlement européen et celle des membres de l'Assemblée de la Polynésie française**) peuvent se voir rembourser par l'État les dépenses qu'ils ont effectivement engagées pour l'obtention des suffrages et qu'ils ont réglées sur leur apport personnel. La contrepartie de cet avantage est l'obligation pour les candidats de respecter la transparence financière en inscrivant dans un compte de campagne la totalité de leurs dépenses et de leurs recettes et en apportant les justificatifs nécessaires.

En second lieu, dans un but de moralisation de la vie politique, le montant des dons des personnes physiques est limité et les dons de personnes morales, sous quelque forme que ce soit, autres que ceux des partis politiques, sont interdits. Le financement par l'emprunt est également encadré par des dispositions spécifiques.

La Commission nationale des comptes de campagne et des financements politiques, autorité administrative indépendante, composée de neuf membres (trois membres du Conseil d'État, trois membres de la Cour de cassation, trois membres de la Cour des comptes), contrôle les comptes des candidats et arrête le montant du remboursement forfaitaire de l'État. Si une formalité substantielle n'est pas respectée, le compte de campagne peut être rejeté. Dans ce cas, le candidat ne peut prétendre à aucun remboursement et encourt le risque d'être déclaré inéligible par le juge de l'élection obligatoirement saisi par la Commission. Celle-ci a également l'obligation de procéder à la publication des comptes de campagne des candidats et d'établir un rapport sur le bilan de son contrôle.

Principales échéances de la campagne du candidat :



*Attention : seuls les candidats qualifiés pour le second tour peuvent engager des dépenses entre les deux tours

1. LES RÈGLES DE PROCÉDURE

1.1. Période de financement d'une campagne électorale ([article L. 52-4](#))

Pour les élections générales, la période de financement est de six mois : elle débute le premier jour du **sixième mois** précédant le premier jour du mois de l'élection et court jusqu'à la date de dépôt du compte de campagne. Les dépenses qui seraient engagées avant cette période n'ont pas vocation à être intégrées dans le compte de campagne. Cette règle n'autorise pas les dépenses engagées la veille et le jour de scrutin ou pour ceux-ci (article L. 47 A du code électoral, tel qu'issu de la loi du 2 décembre 2019).

Dans le cas où des prestations achetées avant le premier jour du sixième mois précédant le premier jour du mois de l'élection continueraient à être livrées pendant la période de six mois ou, bien que fournies antérieurement, seraient utilisées pendant ces six mois, leur coût devrait alors être inscrit au compte, en tout ou partie, au titre des concours en nature du candidat (Cf. 4.1.2.1. Les dépenses électorales non remboursables parce qu'elles n'ont pas été réglées sur l'apport personnel du candidat).

Le code électoral impose aux candidats de respecter différentes obligations afin que le financement de leurs campagnes soit légal. Ainsi, outre la période autorisée de financement de six mois rappelée ci-dessus, la loi prévoit que le candidat déclare un mandataire, qui recueillera seul les fonds destinés à la campagne et réglera les dépenses, après avoir ouvert un compte de dépôt unique qui retracera la totalité des opérations financières. Ces différents points sont traités dans le présent guide aux paragraphes suivants : 2.2.3. Quand déclarer le mandataire, 2.2.5.1. Ouverture d'un compte de dépôt unique et 2.2.5.7. Règlement des dépenses.

Les cas particuliers des élections partielles et des élections primaires sont présentés en annexes de ce mémento.

1.2. Le respect du plafond légal des dépenses ([article L. 52-11](#))

1.2.1. Le plafonnement des dépenses électorales

L'article [L. 52-11](#) du code électoral détermine, pour les dépenses autres que celles de la campagne officielle (article [R. 39](#) du code électoral), en fonction de la population de la circonscription (à l'exception de l'élection des représentants au Parlement européen), le plafond légal applicable aux élections.

Il convient de souligner qu'il existe deux plafonds de dépenses distincts pour chaque tour de scrutin pour les élections municipales et présidentielle ; en revanche il n'existe qu'un seul plafond pour toutes les autres élections (départementales, régionales, législatives, territoriales, provinciales et sénatoriales), qu'il y ait un ou deux tours de scrutin.

Selon le dernier alinéa de l'article L. 52-11 du code électoral, il n'est pas procédé à une actualisation à compter de 2012 et jusqu'à l'année au titre de laquelle le déficit des administrations publiques est nul.

Le plafond légal englobe non seulement les dépenses effectuées par le mandataire (Cf. 2.2 Le mandataire financier), mais aussi celles réglées directement par les candidats, les partis politiques ou les tiers (pour les dépenses réglées directement, voir aussi 4.2.20), et les divers concours en nature dont a bénéficié le candidat.

Pour les élections européennes, l'article 4 de la loi n° 2018-509 du 25 juin 2018 modifie l'article 19-1-I de la loi n° 77-729 du 7 juillet 1977 et fixe le plafond des dépenses électorales pour une liste de candidats à l'élection des représentants au Parlement européen à 9 200 000 euros.

Déplacements Outre-mer pour les élections européennes :
Le plafond des dépenses est augmenté, dans la limite de 2 % de son montant, des frais de transport aérien, maritime et fluvial, dûment justifiés, exposés par chaque liste de candidats, au départ et à destination des collectivités relevant des articles 73 et 74 de la Constitution et de la Nouvelle-Calédonie.

1.2.2. Conséquence du dépassement de plafond

Dans tous les cas où un dépassement du plafond des dépenses a été constaté par une décision définitive, la Commission fixe alors une somme égale au montant du dépassement que le candidat est tenu de verser au Trésor Public.

Il s'agit d'une sanction administrative personnelle à caractère pécuniaire.

1.2.3. Où se renseigner ?

Auprès du bureau des élections de la **préfecture** dont dépend la circonscription électorale concernée ou auprès du ministère de l'Intérieur.

1.3. Les dépenses de la « campagne officielle » (article [R. 39](#) et article 18 de la loi du 7 juillet 1977)

1.3.1. Définition

Les frais de la campagne officielle comprennent : l'impression des bulletins de vote, des affiches à apposer devant les bureaux de vote, des circulaires ("professions de foi") et les frais d'affichage (article [R. 39](#) du code électoral, [article 18 de la loi n° 77-729 du 7 juillet 1977](#) et [articles 6 à 7 du décret n° 79-160 du 28 février 1979](#)).

Pour les élections européennes, un arrêté du ministère de l'Intérieur fixe les tarifs maxima de remboursement des frais d'impression et d'affichage des documents électoraux.

Pour les autres élections, un arrêté préfectoral, pris après avis d'une commission départementale, fixe le nombre des imprimés admis à remboursement et les tarifs d'impression et d'affichage.

Une copie de la facture de l'imprimeur (déterminée en fonction des quantités autorisées et des tarifs admis) devra être annexée, pour information, aux pièces jointes au compte de campagne.

1.3.2. Remboursement

Le remboursement des frais de la propagande officielle est distinct de celui du compte de campagne ; il relève de la compétence du préfet ou du ministère de l'Intérieur pour les élections européennes et ne concerne que les candidats ou candidats tête de liste ayant obtenu au moins 5 % des suffrages exprimés ou 3 % pour l'élection des représentants au Parlement européen et celle des membres de l'Assemblée de la Polynésie française.

Pour autant, lorsque le candidat engage des dépenses d'impression dépassant le montant remboursé par la préfecture ou le ministère de l'Intérieur au titre de l'article R. 39 ou de l'[article 18 de la loi du 7 juillet 1977](#), celles-ci sont à intégrer au compte de campagne et doivent être réglées par le mandataire financier, comme suit. L'avis du Conseil d'État précité du 21 septembre 2022, rendu le 11 octobre 2022, n° 465399, indique en effet que : « *les dépenses d'impression ou de reproduction, d'affichage qui ne peuvent donner lieu à remboursement au titre [de l'article] R. 39 du code électoral parce qu'elles excèdent le plafond fixé en application de ces dispositions doivent être retracées dans le compte de campagne des candidats et peuvent faire l'objet du remboursement prévu à l'article L. 52-11-1 du code électoral* », sous réserve qu'elles ne soient pas contraires à d'autres dispositions législatives ou réglementaires et soient dûment justifiées. Cet avis s'applique *mutatis mutandis* à l'article [18 de la loi du 7 juillet 1977](#).

Attention : en cas d'affichage irrégulier, cf. § 5.3.4 – Diminution du remboursement pour dépenses irrégulières au regard d'autres dispositions législatives ou réglementaires (réduction).

1.4. Le principe du remboursement forfaitaire par l'État des dépenses retracées dans le compte de campagne (article [L. 52-11-1](#))

1.4.1. Qui fixe le montant du remboursement ?

La Commission, après examen du compte de campagne, arrête le montant du remboursement des dépenses électorales.

1.4.2. Qui rembourse ?

Le remboursement des dépenses électorales est assuré selon le type d'élection par le préfet ou le ministre de l'intérieur, après notification de la décision de la Commission.

1.4.3. Qui est remboursé ?

Le remboursement des dépenses électorales est réservé aux candidats ou candidats tête de liste ayant obtenu au moins 5 % des suffrages exprimés au premier tour de scrutin (3 % pour l'élection des représentants au Parlement européen) et celle des membres de

l'Assemblée de la Polynésie française), dont le compte de campagne a été approuvé par la Commission (le cas échéant après réformation), et ayant déposé une déclaration de situation patrimoniale s'ils sont astreints à cette obligation.

Le montant du remboursement est versé au compte bancaire personnel du candidat ou du candidat tête de liste en cas de scrutin de liste. Il lui appartient ensuite, sous sa seule responsabilité, de rembourser son remplaçant ou ses colistiers s'ils ont participé financièrement à la campagne électorale.

En aucun cas, ce remboursement n'est versé au compte ouvert par le mandataire financier et il ne constitue pas une recette de la campagne.

1.4.4. Quelles sont les modalités de calcul du remboursement ?

La Commission commence par arrêter le montant des dépenses électorales.

À cette occasion, il peut y avoir lieu à réformation :

- soit par retrait des dépenses considérées comme non électorales. Dans ce cas l'apport personnel du candidat est diminué à due concurrence ;
- soit par adjonction des dépenses à finalité électorale non inscrites au compte par le candidat. Dans ce dernier cas, la réformation peut éventuellement conduire à un rejet du compte pour dépassement du plafond ou déficit.

La Commission calcule ensuite le montant du remboursement.

Le montant du remboursement forfaitaire versé par l'État ne peut excéder l'un des trois montants suivants :

- le montant des dépenses électorales arrêté par la Commission, après soustraction et réformation, s'il y a lieu, des dépenses électorales non retenues (Cf. 4 Dépenses) ;
- le montant de l'apport personnel du candidat, diminué des réformations éventuellement opérées en dépenses et du solde du compte provenant de son apport personnel ;
- le montant maximal prévu par la loi est égal à 47,5 % du montant du plafond des dépenses électorales applicable aux candidats ayant recueilli au moins 5 % des suffrages exprimés (3 % pour l'élection des représentants au Parlement européen et celle des membres de l'Assemblée de la Polynésie française ; pour les élections municipales, un plafond particulier est applicable aux listes présentes au second tour).

1.4.5. Dans quels cas le remboursement peut-il être refusé ou diminué ?

Il est rappelé que le remboursement forfaitaire n'est pas versé aux candidats qui n'ont pas déposé leur compte de campagne dans le délai prévu au 2e alinéa de l'article [L. 52-12](#) du code électoral ou dont le compte de campagne est rejeté pour dépassement de plafond ou pour d'autres motifs.

Dans le cas où un solde positif du compte apparaît, la Commission fixe le montant d'une dévolution égal, après réformations éventuelles, au solde diminué du montant de l'apport personnel du candidat (cf. 5.3.7.2.).

Dans les cas où les irrégularités commises **au regard des règles de financement de la campagne électorale** ne conduisent pas au rejet du compte, la décision concernant ce dernier peut **moduler à la baisse** le montant du remboursement forfaitaire en fonction du nombre et de la gravité de ces irrégularités ([article L. 52-11-1](#)). **D'autre part, s'agissant des dépenses irrégulières au regard d'autres dispositions, elle peut retrancher du montant du remboursement la somme correspondant à la dépense irrégulière.**

2. LES RÉGLES GÉNÉRALES RELATIVES AUX COMPTES DE CAMPAGNE

2.1. Le compte de campagne

2.1.1. Généralités

2.1.1.1. Qui doit déposer un compte de campagne ?

L'obligation de déposer un compte de campagne s'impose pour les candidats tête de liste aux élections municipales dans les communes d'au moins 9 000 habitants et pour tous les candidats aux élections législatives, sénatoriales, régionales, départementales, territoriales, provinciales, européenne, et présidentielle.

Si un candidat pressenti ne présente pas sa candidature ou la retire officiellement avant l'expiration du délai de dépôt des candidatures, il ne dépose pas de compte de campagne. En revanche, les candidats n'ayant pas retiré leur candidature dans le délai légal ont l'obligation de déposer un compte, même s'ils n'ont pas participé effectivement au scrutin.

Cas des candidats ayant obtenu moins de 1 % des suffrages exprimés

Le dépôt d'un compte de campagne n'est pas nécessaire lorsque le candidat ou la liste dont il est tête de liste a obtenu **moins de 1 % des suffrages exprimés** et qu'il **n'a pas bénéficié de dons de personnes physiques**, conformément à l'article [L. 52-8](#) du code électoral, selon les modalités prévues à l'article [200 du code général des impôts](#).

Cependant, dans ce cas, les carnets de reçus-dons le cas échéant délivrés devront **impérativement** être retournés à la CNCCFP (en cas de restitution directe à la préfecture, il est **recommandé d'en informer parallèlement la Commission**). Il est rappelé que tant le Conseil constitutionnel que le Conseil d'État ont déjà jugé que l'absence de restitution par le candidat des carnets de reçus-dons fait présumer de la perception de dons de personnes physiques visées à l'article [L. 52-8](#) et que ce manquement entraînait l'inéligibilité du candidat.

ATTENTION : Par exception, pour les élections européennes, tous les candidats sont astreints au dépôt d'un compte de campagne sans tenir compte du pourcentage de suffrages exprimés (article 19-2 modifié de la loi du 7 juillet 1977).

2.1.1.2. Sous quelle forme le compte de campagne doit-il être déposé ?

Pour les élections européennes, et plus largement pour toutes les élections donnant lieu à un dépôt numérique sur la plateforme Fin'pol, les modalités de dépôt sont précisées dans l'annexe I : Modèle de compte de campagne complété des spécifications techniques relatives aux informations et documents à déposer dans un format normalisé.

Pour toutes les autres élections, il convient de se référer aux modalités de dépôt indiquées dans la « *Notice d'information pour remplir le compte de campagne* ». Le compte comporte deux enveloppes :

- l'enveloppe A, destinée à contenir le formulaire de compte de campagne et toutes les pièces justificatives des dépenses,
- l'enveloppe B (à insérer dans l'enveloppe A), réservée aux annexes du compte de campagne, aux pièces nominatives des recettes, aux pièces déclaratives et aux liasses de reçus-dons délivrées en préfecture au mandataire.

2.1.1.3. Où se procurer le dossier du compte de campagne et comment le constituer ? (uniquement pour les élections dont le dépôt n'est pas effectués *via* la plateforme Fin'pol).

Pour les élections européennes donnant lieu à un dépôt numérique sur la plateforme Fin'pol, les modalités de dépôt sont précisées dans l'annexe I : Modèle de compte de campagne complété des spécifications techniques relatives aux informations et documents à déposer dans un format normalisé.

Pour les autres élections, le candidat peut télécharger le formulaire sur le site internet de la Commission : www.cnccfp.fr.

Les cadres du formulaire " identification du candidat ", " identification du mandataire " et " identification de l'expert-comptable " doivent être remplis en caractères d'imprimerie et indiquer précisément les coordonnées postales, téléphoniques et adresses électroniques du candidat, du mandataire financier et de l'expert-comptable. Pour les élections sénatoriales, l'identité complète du remplaçant doit être indiquée.

Afin d'éviter tout retard dans le déroulement de l'instruction et la perte de documents envoyés à des adresses temporaires, le candidat (ou le candidat tête de liste), seul responsable des opérations retracées dans le compte de campagne, doit donner une adresse à laquelle la Commission pourra le joindre après la clôture des opérations électorales. Le candidat voudra bien fournir son adresse électronique comme recommandé ci-dessus.

Tout changement dans le nom patronymique déclaré aux services de la préfecture lors de l'enregistrement de la candidature devra être signalé d'urgence à la Commission, de même que tout changement de domiciliation.

Le compte de campagne doit être établi en euros. En Polynésie française et en Nouvelle Calédonie, il doit être établi en francs CFP. Les sommes portées au compte doivent être arrondies à l'unité la plus proche.

La synthèse du compte reprend le total général des recettes figurant en page 2 du formulaire et le total général des dépenses TTC figurant à la page 3.

Le compte de campagne doit être daté, signé et certifié exact par le candidat ou le candidat tête de liste avant son dépôt à la Commission. (cf. 2.1.2.2)

Dans quelle enveloppe les justificatifs doivent-ils être classés ?

Enveloppe A	Enveloppe B
Formulaire de compte de campagne	Annexes du compte de campagne
Toutes les pièces justificatives des dépenses (factures, devis, contrats de travail, bulletins de paie, état récapitulatif des déplacements, etc.) et tout document de nature à permettre à la CNCCFP de vérifier la sincérité et la régularité du compte présenté.	Documents rédigés par l'expert-comptable
	Formules de reçus-dons, utilisées ou non
	R.I.B. du compte du mandataire
	Copies des chèques pour les dons et apports supérieurs à 150 euros
	Bordereaux de remise de chèques
	Relevés bancaires du mandataire (et du candidat en cas de paiement de menues dépenses et de règlement des intérêts) et état de rapprochement bancaire
	Contrats de prêts
	Récépissé préfectoral de déclaration de candidature du candidat ou de la liste ; récépissé de la déclaration du mandataire à la préfecture (et le cas échéant statuts de l'association de financement électorale)
	Main-courante journalière du mandataire, bilan comptable de son activité – annexe 8
	En cas de scrutin de liste, la liste alphabétique des candidats, en distinguant le cas échéant les colistiers de chaque tour de scrutin

2.1.2. Formalités substantielles

2.1.2.1. Modalités de dépôt

a) Où et comment déposer ?

Pour les élections européennes, et plus largement pour toutes les élections donnant lieu à un dépôt numérique sur la plateforme Fin'pol, les modalités de dépôt sont précisées dans l'annexe 1 « Instructions sur le modèle de de compte de campagne dématérialisé pour l'élection des représentants français au Parlement européen ».

Pour les autres élections donnant lieu à un dépôt du compte sous format papier, les comptes de campagne doivent être déposés ou envoyés à la :

Commission nationale des comptes de campagne et des financements politiques
(CNCCFP)

31 rue de la Fédération – CS 25140 – 75725 PARIS CEDEX 15.

Par dérogation aux dispositions du 2^e alinéa de l'article [L. 52-12](#), en Guadeloupe, en Guyane, en Martinique et à La Réunion, le compte de campagne peut également être déposé à la préfecture ou la sous-préfecture (article [L. 52-12](#)).

À Mayotte, Saint-Barthélemy, Saint-Martin et Saint-Pierre-et-Miquelon, le compte de campagne peut également être déposé à la préfecture (articles [L. 454](#), [L. 478](#), [L. 505](#), [L. 532](#)).

En Nouvelle-Calédonie, en Polynésie française et aux Îles Wallis-et-Futuna, le compte de campagne peut également être déposé auprès des services du représentant de l'État (article [L. 392](#)).

b) Dans quel délai ?

Le compte de campagne accompagné de ses annexes doit être déposé **au plus tard avant 18 heures le dixième vendredi suivant le premier tour de scrutin, ou envoyé par voie postale avant cette date limite.**²

Pour les élections européennes, le compte doit être déposé sur Fin'pol **au plus tard avant 18 heures le dixième vendredi suivant le tour de scrutin.**

Si le compte de campagne est envoyé à la Commission **la date figurant sur le cachet de la Poste fait foi (uniquement applicable lorsque le dépôt s'effectue sous format papier).**

Le candidat peut envoyer son compte de campagne en recommandé avec accusé de réception. Les frais d'envoi sont alors à sa charge et ne peuvent figurer au compte de campagne.

ATTENTION : Il est rappelé que le candidat (le candidat tête de liste pour les élections dont le mode de scrutin est la proportionnelle) est seul responsable du dépôt de son compte de campagne. En cas de dépôt auprès des services postaux le dernier jour autorisé, il lui est conseillé de vérifier que le cachet de La Poste comportant la date de dépôt a correctement été apposé sur le bordereau de dépôt ou à défaut d'obtenir un récépissé.

2.1.2.2. Signature du compte

Le compte de campagne doit être daté, signé et certifié exact par le candidat avant son dépôt à la Commission.

La signature du compte de campagne par le candidat ne le dispense pas de faire viser son compte de campagne par un expert-comptable lorsque cette formalité est obligatoire (cf. 2.3. Expert-comptable).

Toutefois, pour les élections européennes, si le compte de campagne ne présente ni dépense ni recette tant en numéraire qu'en nature, la présentation par l'expert-comptable

² Les dates de dépôt des comptes pour les élections des députés et des sénateurs pour les Français établis hors de France sont précisées dans les mémentos spécifiques à ces élections et publiés parallèlement.

n'est pas obligatoire. Dans ce cas de figure, une attestation devra être remplie et signée en ligne par le candidat et son mandataire.

Pour les élections dont le dépôt du compte de campagne s'effectue de manière numérique sur la plateforme Fin'pol, le dépôt vaut signature.

Dans le cas où le candidat aurait omis de signer son compte de campagne, la Commission exigera la production d'une attestation sur l'honneur confirmant les montants du compte et des annexes.

2.1.2.3. Équilibre du compte ou solde positif

ATTENTION : Le compte de campagne doit être en équilibre ou excédentaire et ne peut présenter un déficit. L'inobservation de cette règle peut entraîner le rejet du compte.

Jusqu'à la date de dépôt du compte de campagne, les contributions d'une formation politique, les versements personnels des candidats, les emprunts et les dons peuvent être versés sur le compte du mandataire. En conséquence, un déficit n'est constitué irrégulièrement qu'à l'expiration du délai légal du dépôt des comptes.

N'est pas admis l'accord d'un créancier qui accepterait un paiement différé car il ne garantit pas le paiement effectif de la dépense avant la date du dépôt du compte.

N'est également pas accepté l'engagement pris par un parti politique qui assurerait un financement complémentaire, dès lors que ce financement est postérieur au dépôt du compte.

En effet, **une simple promesse de financement ne suffit pas à équilibrer le compte**. Elle doit avoir été effectivement exécutée avant la date de dépôt du compte du candidat.

Le découvert bancaire sur le compte du mandataire peut être accepté à la condition qu'il ait été effectivement remboursé avant la date de dépôt du compte ; la lettre de change ou le billet à ordre sont, en revanche, prohibés, sauf dans le cas où leur paiement effectif intervient avant la date du dépôt du compte.

Cependant, et tenant compte de la jurisprudence du juge administratif récemment réaffirmée³, la Commission est susceptible d'accepter que le candidat ait recours à une autorisation de découvert bancaire sur le compte bancaire du mandataire financier en vue de financer sa campagne, sous réserve des conditions suivantes :

- l'autorisation de découvert doit avoir été expressément prévue par un contrat de crédit au nom du candidat pour le compte bancaire du mandataire financier
- l'autorisation de découvert doit être utilisée pour un montant inférieur au remboursement auquel le candidat a le droit en application des dispositions de l'article L. 52-11-1 du code électoral.

³ Conseil d'État, 28 février 1997, req. n° 178888, *Élections municipales de Saint-Brice-sous-Forêt*

Cette autorisation de découvert bancaire est dès lors imputable au compte de campagne au titre des emprunts bancaires des candidats sans que le découvert du compte ne soit comblé avant la date de dépôt du compte de campagne.

2.1.3. Communicabilité des documents déposés à la CNCCFP

En application des dispositions du [Livre III du code des relations entre le public et l'administration](#) et des avis de la Commission d'accès aux documents administratifs (CADA), sont communicables à toute personne qui en fait la demande les pages 1 à 4 du formulaire du compte de campagne, les annexes et tous les documents transmis, y compris postérieurement au dépôt du compte (ce qui inclut la procédure contradictoire), à la CNCCFP et qui ont le caractère de document administratif. Toutefois, la CNCCFP doit occulter ou disjoindre tout élément de nature à porter atteinte au secret de la vie privée ou au secret en matière industrielle et commerciale. Ces dispositions ne font pas obstacle à la communication du nom du mandataire financier ou du président et du trésorier de l'association de financement, de l'adresse de cette dernière qui par ailleurs fait l'objet d'une publication au Journal officiel, et des coordonnées de l'expert-comptable qui a visé, le cas échéant, le compte de campagne.

Ces dispositions s'appliquent également en cas de dépôt numérique sur la plate-forme Fin'pol pour les élections européennes.

2.2. Le mandataire ([L. 52-4](#), [L. 52-5](#), [L. 52-6](#), [L. 52-7](#) et [R. 39-1](#))

ATTENTION : Le terme mandataire désigne soit le mandataire financier, personne physique, soit l'association de financement électorale (AFE). Le terme candidat désigne également le candidat tête de liste pour les scrutins de liste.

2.2.1. L'obligation de recourir à un mandataire

Tout candidat doit déclarer en préfecture un mandataire, suivant les modalités définies plus bas. **La Commission recommande de procéder le plus tôt possible, dans le délai des six mois précédant l'élection, à cette formalité qui conditionne la recevabilité de la déclaration de candidature.**

2.2.2. Qui peut être mandataire ?

2.2.2.1. Personne physique ou association

Le candidat décide librement soit de nommer un mandataire financier, personne physique, soit de créer une association de financement électorale qui obéit au droit commun des associations de la loi de 1901, tout en respectant les règles spécifiques prévues par le code électoral. Dans les départements du Bas-Rhin, du Haut-Rhin et de la Moselle, les associations de financement électorales sont créées dans les formes et les conditions définies par le code civil local ([article 26 de la loi du 15 janvier 1990](#)).

L'association de financement électorale ne doit pas être confondue avec un parti ou groupement politique, un comité de soutien, une association de financement d'un parti ou

groupement politique agréée par la Commission. Son objet est spécifique, son existence limitée, et elle agit exclusivement au nom et pour le compte du candidat qui bénéficie de son concours.

2.2.2.2. Incompatibilités

Le mandataire, personne physique ou association de financement électorale ne peut être commun à plusieurs candidats pour une même élection. Les mêmes personnes physiques peuvent être membres de différentes associations de financement, chaque association ayant une personnalité morale propre.

Dans le cadre d'un scrutin uninominal ou de liste, les candidats, remplaçants ou colistiers ne peuvent assurer la fonction de mandataire financier pour leur propre campagne électorale. De même, ils ne peuvent être membres de l'association de financement créée pour leur campagne électorale.

L'expert-comptable chargé de la présentation du compte de campagne ne peut exercer ni les fonctions de mandataire financier ni celles de président ou de trésorier de l'association de financement du candidat. Néanmoins, il peut exercer ces fonctions pour un autre candidat que celui dont il présente le compte de campagne.

Par ailleurs, un salarié d'une société d'expertise comptable, qui n'agit pas au nom de la société et n'a pas le titre d'expert-comptable, peut être mandataire, trésorier ou président. Seul l'expert-comptable représentant la société d'expertise comptable est concerné par l'interdiction posée par les articles [L. 52-5](#) et [L. 52-6](#) du code électoral.

La méconnaissance de ces dispositions entraîne le rejet du compte de campagne.

Incompatibilités de fonction du mandataire financier (ou des membres de l'AFE) entraînant le rejet du compte.

Mandataire financier et candidat
Mandataire financier et remplaçant ou colistier
Mandataire financier et mandataire financier de plusieurs candidats pour une même élection
Mandataire financier et expert-comptable
Membre de l'AFE et candidat
Membre de l'AFE et remplaçant ou colistier
Président ou Trésorier de l'AFE et Expert-comptable

2.2.2.3. Capacité juridique

Le mandataire financier, personne physique, le président ou le trésorier de l'association de financement électorale doivent disposer de la capacité civile pour contracter librement, régler les dépenses et encaisser les recettes de la campagne.

Le mandataire financier, personne physique, ou le trésorier de l'association de financement électorale ne doit être frappé d'aucune interdiction bancaire de nature à faire obstacle aux conditions d'ouverture et de fonctionnement d'un compte de dépôt.

2.2.3. Quand déclarer le mandataire ?

Dans le cas d'élections générales, le candidat peut déclarer un mandataire dès qu'il le souhaite et ce, même avant le début du 6^e mois précédant le premier jour du mois de l'élection.

Cependant, si le mandataire est déclaré avant le commencement de la période légale de financement, **il ne pourra en aucun cas percevoir de fonds ou régler des dépenses avant le premier jour du 6^e mois précédant le premier jour du mois de l'élection.** Dans le cas d'élections partielles, la déclaration du mandataire peut intervenir dès l'événement qui rend cette élection nécessaire et constitue le fait générateur (Cf. Annexe II Elections partielles).

Qu'il s'agisse d'élections générales ou d'élections partielles, il est souhaitable que le candidat déclare son mandataire dès le début de sa campagne électorale ; la déclaration doit intervenir au plus tard lors de l'enregistrement de la candidature qui est conditionné par l'accomplissement de cette formalité substantielle.

2.2.4. Comment déclarer le mandataire ?

Le mandataire financier, personne physique, ou l'association de financement électorale doit être déclaré en préfecture par le candidat.

2.2.4.1. La déclaration d'un mandataire financier, personne physique⁴

La déclaration du mandataire financier est officialisée par écrit du candidat, ou de la tête de liste pour les scrutins de liste, déposé à la préfecture de la circonscription électorale dans laquelle il se présente, et accompagné de l'accord exprès du mandataire financier. Elle ne fait pas l'objet d'une publication et prend effet immédiatement. Le candidat doit demander un récépissé de la déclaration en préfecture et le joindre au compte de campagne.

⁴ Dans le cadre de l'élection des députés et des sénateurs par les français établis hors de France, le mandataire financier (personne physique) doit être déclaré à la préfecture de Paris.

2.2.4.2. La déclaration d'une association de financement électorale

a) Les statuts de l'association de financement électorale

Une association ne peut être constituée que si elle se compose de deux membres au moins bénéficiant de la capacité civile pour contracter et engager les opérations financières. Ses statuts doivent faire apparaître le caractère spécifique de l'association (ouverture d'un compte de dépôt unique, durée de vie limitée, étendue et justification du mandat confié, ressources et dépenses prévues par la législation relative au financement électorale, délivrance de reçus-dons...).

b) Les formes de la déclaration⁵

La déclaration de l'association de financement doit être effectuée selon les modalités prévues par [l'article 5 de la loi du 1er juillet 1901](#) relative au contrat d'association.

Dans les départements du Bas-Rhin, du Haut-Rhin et de la Moselle, les associations de financement électorales sont créées dans les formes et les conditions définies par le code civil local ([article 26 de la loi du 15 janvier 1990](#)).

La déclaration doit se faire par écrit à la préfecture ou à la sous-préfecture du lieu du siège social, pour les associations ayant leur siège en province, et à la préfecture de police de Paris, pour celles ayant leur siège à Paris. Cette déclaration sur papier libre, signée par au moins deux dirigeants de l'association, est accompagnée de l'accord écrit du candidat (de la tête de liste pour les scrutins de liste). Le candidat annexera à son compte de campagne les statuts de l'association de financement ainsi que les délibérations de l'assemblée générale fixant ou modifiant la composition du bureau de l'association.

c) La publication

Dans le mois qui suit la déclaration, celle-ci doit faire l'objet d'une insertion au Journal officiel. Les frais de publication constituent une dépense pouvant figurer au compte de campagne.

2.2.5. Quel est le rôle du mandataire ?

Le mandataire est l'intermédiaire financier du candidat avec les tiers. À ce titre, il perçoit tous les fonds destinés au financement de la campagne, dont il vérifie la régularité au regard des dispositions du code électoral. Il lui appartient également de délivrer des reçus-dons aux donateurs. Au moyen de ces recettes, il règle les dépenses de campagne par l'émission de chèques tirés sur le compte de dépôt ouvert spécifiquement pour la campagne, par virement ou par carte bancaire à débit immédiat en vérifiant le respect du plafond légal des dépenses et la nature électorale de celles-ci. Il tient également la main courante.

⁵ Dans le cadre de l'élection des députés et sénateurs par les Français établis hors de France, l'association de financement doit être déclarée à la préfecture de police de Paris.

2.2.5.1. Ouverture d'un compte de dépôt unique⁶

ATTENTION : Le compte de dépôt ouvert par le mandataire doit être unique et particulier à chaque élection. Ce compte doit retracer la totalité des dépenses et des recettes de la campagne ayant donné lieu à un mouvement financier.

L'ouverture d'un compte de dépôt unique est une formalité substantielle. Elle s'impose à tous les candidats, y compris lorsque le candidat n'a perçu aucune recette ni engagé aucune dépense.

Deux cas peuvent se présenter :

- Le mandataire est déclaré avant le début du 6^e mois précédant le premier jour du mois de l'élection : il peut ouvrir un compte de dépôt pendant cette période mais ne peut en aucun cas percevoir de fonds ou régler des dépenses avant le début des six mois prévus à l'article [L. 52-4](#) du code électoral ;
- Le mandataire est déclaré dès le début du 6^e mois précédant le premier jour du mois de l'élection : il doit ouvrir, dès sa déclaration en préfecture, un compte de dépôt.

Recommandation : il est conseillé d'engager la démarche d'ouverture sans attendre, en raison des délais que peut prendre l'établissement bancaire pour examiner et accepter la demande d'ouverture d'un compte, notamment en raison de son obligation de connaissance du client. L'obligation d'ouverture s'impose même si aucune dépense n'a été engagée et aucune recette perçue.

Dans ce cas, si l'organisme bancaire facture des frais d'ouverture de compte, le coût correspondant n'a pas à figurer au compte de campagne.

a) Le droit au compte

L'article [L. 52-6-1](#) prévoit le « *droit à l'ouverture* » du compte de dépôt au profit du mandataire et précise la procédure à suivre en cas de refus de la part de l'établissement bancaire choisi.

Les droits ouverts par l'art L.52-6-1 s'étendent, outre le droit au compte (alinéa 1) au :

- ✓ Droit à la fourniture des moyens de paiement et services bancaires (alinéa1) ;
- ✓ Droit à l'information sur les recours et décision de refus implicite (alinéa 2 et 3) ;
- ✓ Droit face aux décisions de clôture du compte à l'initiative des établissements bancaires (alinéa 4).

Lorsqu'elle est valablement saisie, la Banque de France désigne un établissement en 24 heures. L'établissement ainsi désigné a l'obligation d'ouvrir le compte dans les trois jours.

Pour plus d'informations <https://particuliers.banque-france.fr/votre-banque-et-vous/droit-au-compte/jai-besoin-dun-compte-bancaire> - rubrique documents et liens pratiques.

⁶ Dans le cadre de l'élection des députés et des sénateurs par les Français établis hors de France, le compte de dépôt unique doit être ouvert en France.

Recommandation : la saisine de la Banque de France est à engager au plus vite, après un délai de quinze jours à compter de la réception du dossier complet de demande de compte, en cas de non réponse valant refus⁷. Notamment, doit être rempli le formulaire de demande du droit au compte, avec ou sans attestation de la part de l'établissement bancaire. La Banque de France autorise des attestations sur l'honneur circonstanciées.

Recommandation : joindre à l'appui du compte de campagne les preuves des difficultés rencontrées avec le(s) établissement(s) bancaire(s) pour ouvrir un compte de dépôt et/ou obtenir les moyens de paiement et services associés au compte ainsi que des diligences entreprises pour y remédier.

Dans l'attente de l'ouverture du compte, les candidats peuvent faire régler leurs dépenses par des partis politiques⁸, ou dans l'attente de la remise des moyens de paiement (chéquier, carte bancaire), le mandataire peut procéder à des règlements par virements ou chèques de banque.

b) La médiation du crédit

La loi n°2017-1339 du 15 septembre 2017 pour la confiance dans la vie politique prévoit dans son article 28 la possibilité de recourir à un médiateur du crédit : *« Tout mandataire financier ou toute association de financement électorale d'un candidat, tout mandataire financier ou toute association de financement d'un parti ou groupement politique peut saisir le médiateur afin qu'il exerce une mission de conciliation auprès des établissements de crédit ayant refusé sa demande d'ouverture d'un compte de dépôt ou des prestations liées à ce compte.*

Le médiateur favorise ou suscite toute solution de conciliation propre à remédier dans un délai raisonnable aux difficultés rencontrées dans l'ouverture et le fonctionnement de ce compte de dépôt ».

✓ En cas de difficultés concernant l'ouverture d'un compte qui ne serait pas résolu par le droit au compte, la saisine des services de la Médiation du crédit permet une intervention sans délai auprès de l'établissement bancaire, qu'il s'agisse de l'ouverture proprement-dite ou des délais mis à la délivrance des moyens de paiement. Il convient de fournir à l'initiative du candidat ou à la demande des services de la Médiation toutes les pièces pertinentes.

[Le médiateur du crédit aux candidats et aux partis politiques / Elections - Ministère de l'Intérieur \(interieur.gouv.fr\)](#)

mediateurducredit-candidatsetpartis@interieur.gouv.fr

Le décret n° 2018-205 du 27 mars 2018, tel que modifié par le décret n° 2020-1397 du 17 novembre 2020 relatif au médiateur du crédit aux candidats et aux partis politiques précise les dispositions applicables à la médiation en cas de refus de prêt.

⁷ « L'absence de réponse des établissements de crédit ou des sociétés de financement dans un délai de quinze jours à compter de la réception de l'ensemble des pièces du dossier de demande de prêt vaut refus ». (Décret n° 2020-1397 du 17 novembre 2020 pris pour l'application de la loi n° 2019-1269 du 2 décembre 2019 et visant à clarifier diverses dispositions du droit électoral).

⁸ A l'exception du cas des partis politiques pour lesquels le constat par la CNCCFP du non-respect de leurs obligations légales entraîne leur impossibilité de financer. Pour connaître la liste des partis politiques : https://liste.cnccfp.fr/liste_partis.php

- ✓ Le code électoral ne prévoit pas un droit au prêt comme il prévoit un droit au compte. Toutefois le médiateur du crédit aux candidats et aux partis politiques pourra être également saisi en cas de difficulté à obtenir un prêt bancaire

2.2.5.2. Intitulé du compte de dépôt

Le compte doit comporter un libellé précis, de manière à informer les tiers de la qualité de mandataire pour une élection donnée : « *M. X, mandataire financier de (ou association de financement de) M. Y, candidat à l'élection (scrutin, date, circonscription)* ».

La Banque de France a précisé à la Commission qu'aucun texte juridique ne régissait à sa connaissance la rédaction de l'intitulé des comptes bancaires.

En conséquence, il apparaît possible de recourir à des abréviations, sous réserve de ne pas couper les noms des personnes.

Recommandation : l'abréviation « *Mand Fin* » pour mandataire financier est à utiliser ; il convient de ne conserver que l'initiale du prénom et le nom en entier, tant pour le mandataire que pour le candidat.

En cas de scrutin de liste, le libellé choisi doit être sans ambiguïté quant au nom de celle-ci.

Lorsque le mandataire est une association, la Commission recommande les abréviations AFE pour association de financement électoral ou AFCE pour association de financement de la campagne électoral.

L'adresse associée au titulaire du compte de dépôt doit être celle du mandataire financier ou celle du siège social de l'association de financement électoral.

- ✓ En cas de difficulté avec la banque pour s'accorder sur un intitulé (place limitée sur le chèque et sur la carte bancaire), une attestation émise par la banque expliquant les difficultés à insérer cette mention longue pourra être jointe au RIB et aux relevés bancaires à l'appui du compte de campagne.

Recommandation : Le mandataire ne doit pas renoncer à utiliser le compte et ses moyens de paiement même s'il existe des difficultés liées à l'intitulé.

2.2.5.3. Fonctionnement du compte de dépôt

À l'exception du libellé spécifique, le compte courant fonctionne comme tout compte de dépôt mettant en relation la banque et son titulaire pour permettre la réalisation d'opérations financières avec des tiers.

Le mandataire personne physique dispose seul de la signature sur ce compte.

Dans le cas d'une association de financement, les signataires autorisés sur le compte ne peuvent être que le président, le trésorier ou une personne désignée spécifiquement dans les statuts ou par délibération d'une assemblée générale.

L'ouverture d'un compte spécifique fonctionnant sous la signature du candidat, même sous la surveillance du mandataire, conduit au rejet du compte de campagne.

2.2.5.4. Encaissement des recettes

Il n'y a pas de plafond légal des recettes totales encaissées par le mandataire. Elles peuvent excéder le montant du plafond légal des dépenses, notamment en raison des dons perçus des personnes physiques ou des contributions définitives des partis politiques qui apportent leur soutien financier au candidat.

Il est rappelé que le mandataire doit être déclaré dans les formes prescrites par la loi avant tout encaissement de recettes. (cf. 2.2.4. Comment déclarer le mandataire ?).

Pendant la période déterminée (cf. 1.1. Période de financement d'une campagne électorale), le mandataire encaisse toutes les recettes de la campagne : l'apport personnel du candidat, les dons des personnes physiques, les contributions des partis ou groupements politiques et toutes les recettes accessoires de la campagne (vente d'objets, recettes de manifestations, etc.).

2.2.5.5. Délivrance des reçus-dons

Pour les élections européennes, l'édition des reçus se fait directement dans Fin'pol : voir annexe 1 : Modèle de compte de campagne complété des spécifications techniques relatives aux informations et documents à déposer dans un format normalisé.

Pour les autres élections, le mandataire est tenu de délivrer à chaque donateur un reçu tiré d'une formule numérotée éditée par la CNCCFP et délivrée sur demande par la préfecture.

Les reçus se présentent sous forme de liasses de quinze formules numérotées comportant une partie souche et une partie à remettre au donateur. Ces liasses sont remises au mandataire par la préfecture. Celles non utilisées doivent être restituées dans l'enveloppe B du compte de campagne.

Le mandataire, dépositaire et responsable des formules qui lui ont été remises, doit apposer sa signature sur la couverture de chaque liasse regroupant les formules. Il doit veiller à établir les reçus et remplir les souches.

La date du versement du don détermine l'année fiscale de référence.

Les souches des reçus doivent obligatoirement rester annexées à la liasse.

Les données nominatives sont confidentielles à l'égard des tiers.

Le montant du don, sa date de versement, son mode de règlement, l'identité, la nationalité et l'adresse du domicile fiscal du donateur doivent être reportés sur le reçu détaché de la formule numérotée.

ATTENTION : L'obligation de délivrance d'un reçu s'impose pour tout versement consenti par chèque, virement bancaire, prélèvement automatique, carte bancaire ou en espèces par une personne physique, à l'exclusion des apports personnels des candidats, des remplaçants, des colistiers, des contributions des formations politiques, des concours en nature et des versements effectués lors d'une collecte.

Le mandataire doit veiller à recueillir les informations nécessaires à identifier la personne physique ainsi que sa nationalité et sa résidence fiscale.

Avant que leur candidature soit enregistrée en préfecture, les colistiers ou remplaçants peuvent adresser des dons au mandataire du candidat principal et, par suite, être destinataires de reçus-dons. Toutefois, ces dons peuvent après enregistrement des candidatures, **être requalifiés en apport personnel** du candidat tête de liste, **sous la stricte réserve que les reçus-dons correspondants soient restitués**.

En revanche, dès l'enregistrement de leur candidature en préfecture, les versements des candidats au mandataire entrent dans l'apport personnel et ne constituent pas des dons.

Au cas où des reçus-dons auraient été délivrés à tort, ils devraient être renvoyés à la Commission, faute de quoi celle-ci pourrait être amenée à réduire le remboursement forfaitaire de l'État en application des dispositions combinées des articles [L. 52-11-1 et R. 39-1 du code électoral](#).

2.2.5.6. Remboursement des dons irréguliers

Pour les élections européennes, voir l'annexe 1 Modèle de compte de campagne complété des spécifications techniques relatives aux informations et documents à déposer dans un format normalisé.

Les dons encaissés par le mandataire ne peuvent en principe être restitués. Toutefois, s'il apparaît une erreur manifeste, le mandataire est autorisé à procéder au remboursement du don litigieux. Dans ce cas, le reçu délivré au donateur est annulé et joint au compte de campagne. Un nouveau reçu peut être établi, après régularisation par le mandataire. Si l'opération de régularisation concerne un don irrégulier, le mandataire ou le candidat a l'obligation d'exiger la restitution du reçu délivré à tort au donateur. La CNCCFP signale à l'administration fiscale les reçus irréguliers (Cf. 2.5.2.2. Responsabilité pénale).

2.2.5.7. Règlement des dépenses

Dès lors que le candidat a déclaré son mandataire, dans la période prévue à l'article [L. 52-6](#), **toutes les dépenses engagées en vue de l'élection doivent être réglées par celui-ci**, à l'exception des dépenses prises en charge et réglées directement par un parti ou groupement politique, et des menues dépenses payées directement par le candidat (cf. 4.2.20. Menues dépenses payées par le candidat).

Il est conseillé au mandataire de procéder à l'ouverture du compte de dépôt dès sa déclaration, afin d'obtenir le plus rapidement possible les moyens de paiement attachés à ce compte.

ATTENTION : Il est rappelé que si le mandataire a été déclaré avant le début du 6^e mois précédant le premier jour du mois de l'élection, il peut ouvrir un compte de dépôt pendant cette période **mais ne peut en aucun cas percevoir de fonds ou régler des dépenses avant le début des six mois prévus à l'article [L. 52-4](#) du code électoral.**

2.2.5.8. L'engagement des dépenses

L'engagement des dépenses relève en principe du candidat lui-même. Néanmoins, sont réputées faites pour son compte les dépenses exposées directement à son profit et avec son accord, par les personnes physiques qui lui apportent leur soutien.

Ainsi, pour qu'une dépense soit retenue dans le compte d'un candidat, notamment au titre de contribution d'une personne physique, il faut que l'une des deux conditions suivantes soit remplie :

1°) soit il ressort des pièces du dossier, éclairées par l'instruction de la Commission sur le compte de campagne du candidat, que le candidat a décidé ou approuvé l'engagement de telles dépenses ;

2°) soit il ressort des pièces du dossier, éclairées par l'instruction de la Commission sur le compte de campagne du candidat, que le candidat apparaît comme ayant manifesté la volonté de tirer parti, dans le cadre d'une campagne en vue de l'élection, d'activités ayant donné lieu à des dépenses engagées directement à son profit.

Les factures doivent être libellées à l'ordre du mandataire, personne physique, ou de l'association de financement.

2.2.5.9. Les modalités de règlement des dépenses

Le règlement des dépenses est effectué par le mandataire, par chèque, carte bancaire à débit immédiat, prélèvement ou virement. Il est conseillé d'éviter les règlements en espèces. Les moyens de paiement doivent être strictement attachés au compte de dépôt spécifique ouvert par le mandataire.

Les originaux des factures ou leur copie ainsi que tous les justificatifs nécessaires, annotés des références du moyen de paiement et complétés par les relevés du compte de dépôt du mandataire retraçant l'opération débitrice correspondante doivent être joints au compte de campagne et porteront mention de la rubrique d'imputation au compte.

À la date de dépôt du compte de campagne, le mandataire doit avoir réglé toutes les dépenses de la campagne.

Si les bénéficiaires des chèques émis par le mandataire tardent à les présenter à l'encaissement, ce dernier doit les relancer impérativement afin que le non encaissement ne puisse être assimilé à un don indirect.

Une lettre de change ou un billet à ordre à échéance postérieure à la date de dépôt du compte ne peut être accepté comme une preuve de paiement.

En tout état de cause, la Commission considère qu'une dépense est payée dès que le chèque a été émis. Il revient au candidat d'apporter la preuve de l'émission de ce chèque.

2.2.5.10. Tenue des documents comptables

Pour les élections européennes : voir l'annexe I : Modèle de compte de campagne complété des spécifications techniques relatives aux informations et documents à déposer dans un format normalisé.

Pour les autres élections, dès l'ouverture du compte de dépôt, le mandataire doit tenir une main courante journalière permettant d'établir le compte de campagne et ses annexes et qui retrace :

- les recettes encaissées au jour le jour : numéro de pièce, rubrique d'imputation comptable, nature de la recette, date du versement, mode de versement, montant en euros et numéro du relevé bancaire.
- les dépenses payées au jour le jour : numéro de pièce, rubrique d'imputation comptable, nature de la dépense, date de règlement, nom de l'entreprise, mode de règlement, montant de la facture et numéro du relevé bancaire

Cette comptabilité est complétée par :

- les bordereaux de remise de chèques ou d'espèces à la banque ;
- les liasses de reçus-dons dûment complétées ;
- les photocopies des chèques des dons et apports remis à l'encaissement, d'un montant supérieur à 150 euros ;
- les justificatifs des recettes pour le versement des fonds par virement bancaire, prélèvement ou carte bancaire (ces justificatifs doivent notamment, pour les dons, permettre à la Commission de vérifier que ceux-ci proviennent de personnes physiques) ;
- les factures acquittées ;
- les relevés du compte de dépôt et un état de rapprochement bancaire.

Ces pièces sont annexées au compte de campagne du candidat pour être présentées et visées par un expert-comptable (Cf. 0 Sous quelle forme le compte de campagne doit-il être déposé).

2.2.5.11. Clôture du compte de dépôt

Le compte de dépôt du mandataire doit être clos au plus tard six mois après la date de dépôt du compte de campagne.

Les moyens de paiement attachés au compte (carnets de chèques ou carte de crédit à débit immédiat) doivent être restitués à l'organisme financier et n'ont pas à être adressés à la Commission.

2.2.5.12. Distinction compte de dépôt du mandataire et compte de campagne

Pour les élections européennes, voir l'annexe I : Modèle de compte de campagne complété des spécifications techniques relatives aux informations et documents à déposer dans un format normalisé.

Pour les autres élections, le compte de dépôt unique du mandataire retrace l'ensemble des opérations financières (en dépenses comme en recettes) exécutées par celui-ci.

Les relevés du compte de dépôt du mandataire doivent être joints parmi les pièces justificatives du compte de campagne car ils constituent la preuve tangible des opérations financières exécutées durant la campagne électorale.

Le compte de dépôt du mandataire retrace l'ensemble des opérations déclarées dans les colonnes RA (« *recettes versées au compte du mandataire* ») et DA (« *dépenses payées par le mandataire* ») du compte de campagne.

Le compte de campagne reprend ces opérations en y ajoutant éventuellement des opérations complémentaires, en dépenses et recettes, à savoir :

- l'évaluation par le candidat des concours en nature dont il a bénéficié et déclarés dans les colonnes RC et DC « *Concours en nature* », le candidat devant apporter les pièces justificatives nécessaires à l'appui de cette évaluation ;
- les dépenses directement prises en charge par un parti ou groupement politique soumis aux dispositions de la [loi du 11 mars 1988](#), qui a apporté son soutien au candidat, inscrites dans les colonnes RB et DB « *Dépenses payées par les formations politiques* » ;
- les dépenses payées (pour des raisons pratiques) par le candidat sur son compte personnel qui n'ont pas transité par le compte du mandataire. Il s'agit ici soit des frais financiers relatifs à l'emprunt souscrit par le candidat et payés directement par lui (Colonnes RD et DD, rubriques 7026 et 6613), soit des menues dépenses payées directement par le candidat, qui doivent être d'un montant faible par rapport au montant total des dépenses engagées et négligeable par rapport au plafond et inscrites dans les colonnes RD et DD, aux rubriques 7027 et 6789 (Cf. 4.2.20 Menues dépenses payées directement par le candidat). Dans ce cas les relevés personnels du candidat comportant ces opérations doivent être fournis.

2.2.5.13. Les spécificités des scrutins de liste (article [L. 52-13](#))

a) Opérations réalisées avant le premier tour

L'article [L. 52-13](#) précise que « *les dépenses exposées par des candidats ayant agi séparément avant de figurer sur une même liste sont totalisées et décomptées comme faites au profit de cette liste* ».

Dans le cadre d'un scrutin de liste, il est possible que plusieurs candidats, avant même de se porter candidats sur une liste unique, engagent séparément des dépenses et recueillent

des fonds, en ayant chacun désigné un mandataire. Dans ce cas, les dépenses et les recettes à l'initiative des différents mandataires sont totalisées et les comptes de leur gestion comportant les justifications exigées, sont annexés au compte de campagne déposé par le candidat tête de liste.

Au plus tard à la date d'enregistrement des candidatures, un seul mandataire devra être maintenu pour tenir les comptes de la liste jusqu'à l'expiration légale du mandat.

La totalité des opérations de dépenses et de recettes à l'initiative des différents mandataires, est retracée sur le compte de campagne de la liste, les opérations étant considérées comme faites au profit de cette même liste.

b) Fusion de listes après le premier tour (article [L. 52-13](#))

Ce cas de figure concerne uniquement les scrutins de liste, à savoir les élections municipales et le cas échéant sénatoriales.

- Fusion de liste après le 1^{er} tour (hypothèse 1)

Le candidat qui conduit la liste fusionnée était déjà à la tête d'une liste avant le premier tour.
Liste A absorbante, tête de liste M. Dupont
Liste B absorbée, tête de liste M. Martin
Nouvelle liste fusionnée AB : tête de liste M. Dupont.

Deux comptes sont à déposer :

1^{er} compte : compte de la liste B absorbée retraçant les dépenses et les recettes de cette liste jusqu'au premier tour.

- Le plafond à prendre en compte est celui prévu pour les listes présentes au premier tour (cas des élections municipales).

2^e compte : compte de la liste AB retraçant les dépenses et les recettes de la liste A absorbante jusqu'à la date du premier tour et de la liste fusionnée AB entre les deux tours.

- Le plafond à prendre en compte est celui prévu pour les listes présentes au second tour (cas des élections municipales).

Un seul mandataire demeure pour le second tour : le mandataire de la liste A.

- Fusion de liste après le 1^{er} tour (hypothèse 2)

Le candidat qui conduit la liste fusionnée n'était pas à la tête d'une liste avant le premier tour.

Liste A absorbée, tête de liste M. Dupont ;

Liste B absorbante, tête de liste M. Martin ;

Nouvelle liste fusionnée AB, comporte une majorité de candidats de la liste B, tête de liste M. Durand.

Deux comptes sont à déposer :

1^{er} compte : compte de la liste A absorbée retraçant les dépenses et les recettes de cette liste jusqu'au premier tour.

- Le plafond à prendre en compte est celui prévu pour les listes présentes au premier tour (cas des élections municipales).

2^e compte : compte de la liste AB retraçant les dépenses et les recettes de la liste B absorbante jusqu'à la date du premier tour et de la liste fusionnée AB entre les deux tours.

- Le plafond à prendre en compte est celui prévu pour les listes présentes au second tour (cas des élections municipales).

Un seul mandataire demeure pour le second tour : le mandataire de la liste B.

2.2.6. Que faire en cas de changement de mandataire?

2.2.6.1. Mandataires successifs d'un même candidat

En application de l'article [L. 52-7](#) du code électoral, un candidat ne peut recourir en même temps, pour une même élection, à une association de financement électorale et à un mandataire financier.

Il peut recourir successivement à deux ou plusieurs mandataires, personne physique ou association de financement.

Le candidat doit :

- mettre fin par écrit aux fonctions du mandataire, personne physique, ou de l'association de financement ;
- informer la préfecture ;
- informer l'établissement teneur du compte de dépôt ouvert par le mandataire en demandant le blocage du compte jusqu'à désignation du successeur ;
- veiller au changement d'intitulé du compte et des moyens de paiement, ou clôturer le compte de dépôt existant. En ce cas, le nouveau mandataire déclaré doit à son tour ouvrir un compte de dépôt spécifique. Il ne doit pas y avoir de fonctionnement concomitant de deux comptes.

Le mandataire précédent doit :

- établir le compte de sa gestion qui sera remis au candidat pour être annexé à son compte de campagne ;
- remettre au candidat l'ensemble des pièces justificatives des opérations réalisées.

Le nouveau mandataire doit :

- être déclaré en préfecture ;
- recevoir les moyens de paiement ;
- tenir compte des recettes encaissées et des dépenses réglées ou restant à régler.

ATTENTION : L'ensemble des dépenses exposées par les mandataires successifs est pris en compte pour déterminer le total des dépenses électorales du candidat, qui doit rester dans la limite du plafond légal des dépenses.

Lorsque le compte de dépôt du mandataire est bloqué, cette interruption des opérations financières n'a aucune incidence sur le compte de campagne du candidat qui devra retracer la totalité des dépenses engagées en vue de l'élection et l'ensemble des recettes, par origine, encaissées par les mandataires successifs.

2.2.6.2. En cas de fusion de listes

Dans l'hypothèse d'une fusion de liste, c'est le mandataire de la liste absorbante qui demeure au second tour (cf. 2.2.5.13 Les spécificités des scrutins de liste).

2.2.7. Cessation de fonctions

Les fonctions du mandataire, personne physique ou association de financement, cessent de plein droit six mois après le dépôt du compte de campagne.

Si le candidat n'a pas déposé sa candidature dans les délais légaux, les fonctions du mandataire, personne physique ou association de financement, cessent à l'expiration du délai de dépôt des candidatures.

2.3. L'expert-comptable

Aux termes de l'article L. 52-12, III du code électoral, tel qu'issu de l'article D 39-2-1-A du même code tel qu'issu de la [loi n° 2019-1269 du 2 décembre 2019](#) et du [décret n° 2020-1397 du 17 décembre 2020](#), la mise en état d'examen du compte de campagne par un expert-comptable devient facultative lorsque le candidat a obtenu **moins de 5% des suffrages exprimés (3% pour l'élection des représentants au Parlement européen en application de l'article L. 19-1, IV, modifié de la loi du 7 juillet 1977) et que les recettes et les dépenses de son compte de campagne n'excèdent pas un montant fixé à 4 000 euros.**

2.3.1. Désignation

Si le législateur a prévu la mise en état d'examen du compte de campagne et des pièces justificatives par un membre inscrit au tableau de l'Ordre des experts-comptables, il n'a pas assorti cette exigence d'une obligation de désignation de celui-ci par le candidat dès le début de la campagne.

Toutefois, il est recommandé aux candidats de ne pas attendre la fin de la campagne électorale pour le désigner⁹.

Afin de respecter les normes professionnelles, un expert-comptable désigné tardivement peut refuser la mission, considérant qu'il n'est pas à même de l'exercer dans des conditions satisfaisantes.

⁹ En cas de difficultés pour désigner un expert-comptable, s'adresser au Conseil national de l'ordre des experts-comptables Immeuble Le Jour, 200-216 rue Raymond Losserand 75014 PARIS – tél. : 01 44 15 60 00 – télécopie : 01 44 15 90 05 – www.experts-comptables.fr

L'acceptation de la mission qui lui est confiée par le candidat est formalisée par une lettre de mission signée des deux parties (trois parties dans le cadre des élections départementales). Cette lettre de mission doit être jointe au compte de campagne, en application du Code de déontologie de la profession.

ATTENTION : Le visa du compte par un expert-comptable est une formalité substantielle de la réglementation des comptes de campagne dont le non-respect entraîne, sauf cas de force majeure, le rejet du compte. Cependant, si le candidat, alerté de l'irrégularité dans le cadre de la procédure contradictoire prévue à l'article [L. 52-15](#) du code électoral, fait viser son compte de campagne avant que ne soit intervenue la décision de la Commission, alors cette régularisation sera admise, sous réserve que le candidat justifie que l'expert-comptable a pu effectuer sa mission de manière satisfaisante sur la base de documents complets, conformes aux originaux fournis à la CNCCFP.

Les candidats sont invités à prendre toutes les dispositions pour que les experts-comptables puissent remplir leur rôle, les candidats demeurant responsables de leur compte de campagne, et notamment du dépôt dans les délais impartis.

2.3.2. Incompatibilités

L'expert-comptable ne peut être le candidat, le remplaçant, un colistier, le mandataire financier ou un membre de l'association de financement électorale.

Cette incompatibilité s'étend aux membres associés d'un même cabinet d'experts-comptables.

Le fait pour un candidat d'exercer la profession d'expert-comptable ne constitue pas une dérogation lui permettant de viser son propre compte.

Incompatibilités de fonction de l'expert-comptable entraînant le rejet du compte.

Expert-comptable et candidat
Expert-comptable et remplaçant ou colistier
Expert-comptable et mandataire financier
Expert-comptable et président ou trésorier de l'AFE

Il est par ailleurs rappelé que le code de déontologie des professionnels de l'expertise comptable précise que les experts-comptables se doivent d'éviter « *toute situation qui pourrait faire présumer d'un manque d'indépendance* » et « *doivent être libres de tout lien extérieur d'ordre personnel, professionnel ou financier qui pourrait être interprété comme constituant une entrave à leur intégrité ou à leur objectivité* ».

2.3.3. Missions

2.3.3.1. Mission légale

Pour les élections européennes, l'expert-comptable assure sa mission via Fin'pol.

La mission légale de l'expert-comptable consiste à mettre le compte de campagne en état d'examen et à s'assurer de la présence des pièces justificatives requises (article L. 52-12 alinéa 2) ; le compte retrace l'ensemble des recettes et des dépenses engagées ou effectuées dans le cadre de la campagne électorale dans un document proposé par la CNCCFP sur la base des informations fournies par le candidat et en concordance avec les pièces justificatives. La tâche de l'expert-comptable doit être précisée dans le contrat ou la lettre de mission signée par le candidat (Cf. 4.2.9.1 Mission légale).

L'expert-comptable n'est pas juge de l'opportunité, ni du bien-fondé ou de l'exhaustivité des recettes et des dépenses. Toutefois, il doit s'assurer qu'elles sont en conformité avec les dispositions législatives applicables au financement des campagnes électorales. L'expert-comptable est invité à faire part de ses observations sur le compte de campagne lui-même.

ATTENTION : Le candidat demeure responsable de la sincérité du compte et de son dépôt.

2.3.3.2. Missions connexes

Le candidat peut confier à l'expert-comptable une mission plus étendue comportant, par exemple, des prestations de conseil. Dans ce cas, la lettre de mission étendue, à joindre dans les pièces justificatives du compte, devra préciser les tâches confiées à celui-ci et les honoraires correspondants (Cf. 4.2.9.2 Missions connexes).

2.3.4. Dispense de visa de l'expert-comptable

La présentation du compte par un expert-comptable n'est pas obligatoire :

1°) Lorsque le candidat ou le candidat tête de liste n'est pas tenu d'établir un compte de campagne (c'est-à-dire lorsqu'il a obtenu moins de 1 % des suffrages exprimés et qu'il n'a pas bénéficié de dons de personnes physiques)

ATTENTION : pour les élections européennes, tout candidat, quel que soit le pourcentage de suffrages obtenus, doit déposer un compte de campagne ; la dispense de l'expert-comptable ne l'exonère pas de son obligation de déposer un compte.

2°) Ou lorsque le candidat ou le candidat tête de liste a obtenu moins de 5 % des suffrages exprimés (3% pour l'élection des représentants au Parlement européen) **et** que les recettes et les dépenses de son compte de campagne n'excèdent pas un montant de 4 000 euros. Dans ce cas, il transmet à la CNCCFP, à l'appui du compte de campagne, les relevés du compte de dépôt ouvert en application de l'article [L. 52-5](#) ou de l'article [L. 52-6](#) du code électoral.

En outre, la Commission précise que les candidats présentant un compte « zéro » (ni dépense, ni recette, ni concours en nature) sont dispensés du visa d'expert-comptable, cette dispense devant s'entendre quel que soit le pourcentage de suffrages obtenus (annexe 5 du formulaire de compte).

2.4. Candidat n'allant pas au terme de sa candidature

Deux hypothèses sont à envisager :

- soit le candidat décide de ne pas déposer officiellement sa candidature ;

- soit le candidat retire officiellement sa candidature dans le délai légal prévu par le code électoral.

Si le candidat qui a déclaré un mandataire retire officiellement sa candidature, le mandat prend fin immédiatement.

Le candidat n'est pas tenu au dépôt d'un compte de campagne, dès lors que son retrait de candidature a été enregistré dans les formes et conditions prévues par la loi. La Commission n'a pas compétence pour examiner le compte de campagne éventuellement déposé.

Il s'ensuit que les dons éventuellement versés au mandataire ayant fait l'objet d'une délivrance de reçus-dons ne bénéficient pas de l'avantage fiscal initialement prévu. Le candidat peut demander à son mandataire de procéder au remboursement des donateurs.

Dès lors que la candidature a été officiellement enregistrée et que le candidat ne l'a pas retirée dans les formes et conditions prescrites par la loi, il est tenu de déposer un compte de campagne et la cessation des fonctions du mandataire intervient alors au terme légal du mandat défini par les articles [L. 52-5](#) et [L. 52-6](#) du code électoral. En cas de désistement, le candidat ne faisant pas campagne ne saurait se soustraire aux conséquences liées à la méconnaissance des règles relatives au financement des campagnes électorales.

2.5. Responsabilités respectives du candidat, du mandataire et des tiers

2.5.1. Responsabilité du candidat et sanctions

La [loi du 15 janvier 1990](#), relative à la limitation des dépenses électorales et à la clarification du financement des activités politiques, a mis en place, à titre principal, des sanctions électorales et financières à l'encontre du candidat et, à titre accessoire, des sanctions pénales.

2.5.1.1. Responsabilité

Aux termes des articles [L. 52-4](#) et suivants du code électoral, **le candidat est seul responsable** :

- de la déclaration d'un mandataire, personne physique ou association de financement électorale;
 - du dépôt de son compte de campagne dans le délai légal (au plus tard avant 18 heures le dixième vendredi suivant le premier tour de scrutin) ;
 - de la présentation du compte de campagne par un expert-comptable au-dessus des seuils ci-avant mentionnés, de la production de toutes les pièces justificatives relatives à la nature et au montant des dépenses engagées en vue de l'élection (factures, devis...) ainsi qu'au paiement de celles-ci et des justificatifs concernant l'origine des recettes ;
 - de l'équilibre ou de la présentation en excédent du compte ;
 - du respect du plafond légal des dépenses ;
 - de la régularité des recettes destinées au financement de la campagne.
-

2.5.1.2. Sanctions électorales et financières

L'article [L. 118-3](#) précise le rôle du juge de l'élection :

« Saisi par la commission instituée par [l'article L. 52-14](#), le juge de l'élection peut prononcer l'inéligibilité du candidat dont le compte de campagne, le cas échéant après réformation, fait apparaître un dépassement du plafond des dépenses électorales. En cas de scrutin binominal, l'inéligibilité porte sur les deux candidats du même binôme ».

« Saisi dans les mêmes conditions, le juge de l'élection peut prononcer l'inéligibilité du candidat ou des membres du binôme de candidats qui n'a pas déposé son compte de campagne dans les conditions et le délai prescrits à [l'article L. 52-12](#) ».

« Il prononce également l'inéligibilité du candidat ou des membres du binôme de candidats dont le compte de campagne a été rejeté à bon droit en cas de volonté de fraude ou de manquement d'une particulière gravité aux règles relatives au financement des campagnes électorales ».

« L'inéligibilité prévue aux trois premiers alinéas du présent article est prononcée pour une durée maximale de trois ans et s'applique à toutes les élections. Toutefois, elle n'a pas d'effet sur les mandats acquis antérieurement à la date de la décision ».

« Si le juge de l'élection a prononcé l'inéligibilité d'un candidat ou des membres d'un binôme proclamé élu, il annule son élection ou, si l'élection n'a pas été contestée, déclare le candidat ou les membres du binôme démissionnaires d'office ».

Si l'inéligibilité prononcée concerne un candidat élu, son élection est annulée ou, si l'élection n'a pas été contestée, il est déclaré démissionnaire d'office.

Aux termes de l'article [L. 52-11-1](#), le remboursement forfaitaire n'est pas versé aux candidats *« qui ne se sont pas conformés aux prescriptions de [l'article L. 52-11](#), qui n'ont pas déposé leur compte de campagne dans le délai prévu au deuxième alinéa de [l'article L. 52-12](#) ou dont le compte de campagne est rejeté pour d'autres motifs ou qui n'ont pas déposé leur déclaration de situation patrimoniale, s'ils sont astreints à cette obligation ».*

Si le juge de l'élection constate par une décision définitive un dépassement du plafond légal des dépenses, le candidat est tenu de verser au Trésor public une somme égale au montant du dépassement (article [L. 52-15](#), dernier alinéa).

2.5.1.3. Sanctions pénales

L'article [L. 113-1](#) du code électoral prévoit les sanctions suivantes :

I. – Sera puni de trois ans d'emprisonnement et de 45 000 € d'amende tout candidat, en cas de scrutin uninominal ou binominal, ou tout candidat tête de liste, en cas de scrutin de liste, qui :

1° Aura, en vue de financer une campagne électorale, recueilli des fonds en violation de [l'article L. 52-4](#) ;

2° Aura accepté des fonds en violation des articles [L. 52-7-1](#), [L. 52-8](#) ou [L. 308-1](#) ;

3° Aura dépassé le plafond des dépenses électorales fixé en application de [l'article L. 52-11](#) ;

4° N'aura pas respecté les formalités d'établissement du compte de campagne prévues aux articles [L. 52-12](#) et [L. 52-13](#) ;

5° Aura fait état, dans le compte de campagne ou dans ses annexes, d'éléments comptables sciemment minorés.

II. – Sera puni d'un an d'emprisonnement et de 15 000 € d'amende tout candidat, en cas de scrutin uninominal ou binominal, ou tout candidat tête de liste, en cas de scrutin de liste, qui :

1° Aura bénéficié, sur sa demande ou avec son accord exprès, d'affichages ou de publicité commerciale ne respectant pas les articles L. 51 et L. 52-1 ;

2° Aura bénéficié, sur sa demande ou avec son accord exprès, de la diffusion auprès du public d'un numéro d'appel téléphonique ou télématique gratuit.

V. – Sera puni d'un an d'emprisonnement et de 15 000 € d'amende le fait, pour un candidat bénéficiaire d'un prêt conclu dans les conditions prévues à l'article L. 52-7-1, de ne pas transmettre à la Commission nationale des comptes de campagne et des financements politiques le document mentionné au dernier alinéa du même article L. 52-7-1.

L'article [L. 106](#) du même code prévoit une peine de deux ans d'emprisonnement et une amende de 15 000 euros à l'encontre de celui qui aura notamment obtenu ou tenté d'obtenir le suffrage d'électeurs « *par des dons ou libéralités en argent ou en nature* ».

Le parquet peut être saisi, soit par un tiers, soit par la Commission.

2.5.2. Responsabilité du mandataire et sanctions

2.5.2.1. Responsabilité civile

Le mandataire encourt une responsabilité civile en raison des fautes qu'il commettrait dans la gestion financière des opérations qui lui sont confiées non seulement dans ses relations avec les tiers, mais aussi vis-à-vis du candidat.

Dans ses relations avec les tiers (banque, donateurs, fournisseurs...), le mandataire agissant en effet au nom et pour le compte du candidat est responsable civilement dans le cadre du mandat qui lui a été confié.

Le mandataire est responsable de ses fautes de gestion vis-à-vis du candidat, conformément aux règles générales de la responsabilité civile dans le cadre du mandat qui lui a été confié.

Cette responsabilité s'applique à tous les actes de gestion et d'administration.

2.5.2.2. Sanctions pénales et fiscales

L'article [R. 94-1](#) du code électoral dispose : « *Tout dirigeant d'une association de financement électorale ou tout mandataire financier qui enfreindra les dispositions de l'article [L. 52-9](#) sera puni des peines d'amende prévues pour les contraventions de la 4e classe* ».

Cette responsabilité pénale est engagée dans le cadre des relations avec les tiers, notamment les actes et documents utilisés pour des appels à des dons qui doivent obligatoirement comporter les mentions suivantes :

- identité du candidat ou de la liste de candidats destinataires des sommes collectées ;
- dénomination de l'association et date de sa déclaration en préfecture ou nom du mandataire financier et date à laquelle il a été déclaré en préfecture ;
- mention obligatoire indiquant que le candidat ne peut recueillir des dons que par l'intermédiaire de ladite association ou dudit mandataire ;
- reproduction des dispositions des trois premiers alinéas de l'article [L. 52-8](#) et du III de l'article [L. 113-1](#) du code électoral.

La responsabilité pénale du mandataire pourrait également être engagée au cas où il aurait concouru à la réalisation des infractions visées à l'article [L. 113-1](#) du code électoral (Cf. 2.5.1.3 Sanctions pénales) ou fait de fausses déclarations en attestant que le candidat n'a engagé aucune dépense.

Enfin, en application de l'article [1740 A](#) du code général des impôts, la délivrance irrégulière de reçus permettant à un contribuable d'obtenir une réduction d'impôt, entraîne l'application d'une amende égale au montant de la réduction d'impôt en cause. Il appartient à la Commission, en application de l'article [L. 84 A](#) du Livre des procédures fiscales, de communiquer à l'administration des impôts les infractions qu'elle relève en ce qui concerne la déductibilité des dons.

2.5.3. Responsabilité des tiers et sanctions

- a) La loi prévoit une disposition de nature à interdire toute manœuvre par laquelle un tiers engagerait des dépenses sans l'accord du candidat, en vue de conduire à un dépassement du plafond légal des dépenses.

L'article [L. 113-1-IV](#) du code électoral prévoit que « *sera puni de trois ans d'emprisonnement et de 45 000 € d'amende quiconque aura, pour le compte d'un candidat ou d'un candidat tête de liste, sans agir sur sa demande ou sans avoir recueilli son accord exprès, effectué une dépense de la nature de celles prévues à l'article [L. 52-12](#) ».*

Il appartient au candidat, qui n'aurait pas approuvé l'engagement d'une dépense par un tiers pour son compte, de déposer plainte dès connaissance d'une telle manœuvre.

- b) La loi sanctionne les dons et prêts qui seraient accordés en violation des articles [L. 52-7-1](#) et [L. 52-8 du code électoral](#).

L'article [L. 113-1-III](#) du code électoral prévoit que « *sera puni de trois ans d'emprisonnement et de 45 000 € d'amende quiconque aura, en vue d'une campagne électorale, accordé un don ou un prêt en violation des articles [L. 52-7-1](#) (relatif aux prêts de personnes physiques) et [L. 52-8](#) (concernant l'interdiction des dons de personne morale) Lorsque le donateur ou le prêteur sera une personne morale, le premier alinéa du présent III sera applicable à ses dirigeants de droit ou de fait ».*

Les reçus correspondant à des dons irréguliers sont annulés par la commission qui les signale à l'administration fiscale.

Ces sanctions sont également applicables en cas de prestation réalisée à un prix inférieur à celui habituellement pratiqué (article [L. 52-8, 2^e alinéa](#)) ainsi qu'à tout abandon de créance considéré comme un don déguisé.

3. LES RECETTES

3.1. Les différentes catégories de recettes

3.1.1. Les dons (Compte 7010)

3.1.1.1. Les dons consentis par des personnes physiques

Pour les élections européennes : voir aussi l'annexe I : Modèle de compte de campagne complété des spécifications techniques relatives aux informations et documents à déposer dans un format normalisé.

a) Définition et principes généraux

Le don est un financement consenti à un candidat par un tiers, à titre définitif et sans contrepartie.

[L'article 26 de la loi n° 2017-1339 du 15 septembre 2017](#) pour la confiance dans la vie politique a modifié l'article [L. 52-8](#) du code électoral : alors qu'auparavant, toute personne physique identifiée pouvait contribuer au financement des campagnes électorales dans la limite de 4 600 euros pour les mêmes élections, seules les personnes physiques de nationalité française ou résidant en France peuvent désormais verser un don à un candidat.

Le don d'une personne physique consenti par chèque, virement, prélèvement automatique ou carte bancaire et appuyé de ses justificatifs peut ouvrir droit à un avantage fiscal. Par ailleurs, le [décret n° 2020-1397 du 17 novembre 2020](#) tire les conséquences des évolutions apportées par la [loi n° 2019-1269 du 2 décembre 2019](#). Le mandataire peut recourir à des prestataires de services de paiement tels que définis à l'article [L. 521-1](#) du code monétaire et financier pour recueillir des fonds. L'article R. 39-1-1 modifié du code électoral fixe les conditions que doivent respecter ces prestataires.

Les contributions du candidat, des colistiers ou du remplaçant ne sont pas des dons, mais constituent l'apport personnel du candidat ou du candidat tête de liste. Cet apport n'est pas plafonné.

Avant que leur candidature soit enregistrée en préfecture, les colistiers ou remplaçants peuvent adresser des dons au mandataire du candidat principal et, par suite, être destinataires de reçus-dons. Toutefois, ces dons peuvent, après enregistrement des candidatures, être requalifiés en apport personnel du candidat tête de liste, sous la stricte réserve que les reçus-dons correspondants soient restitués.

En revanche, dès l'enregistrement de leur candidature en préfecture, les versements des candidats au mandataire entrent dans l'apport personnel et ne constituent pas des dons.

Au cas où des reçus-dons auraient été délivrés à tort, ils devraient être renvoyés à la Commission, **faute de quoi celle-ci pourrait être amenée à réduire le remboursement forfaitaire** de l'État en application des dispositions combinées des articles [L. 52-11-1](#) et [R. 39-1](#) du code électoral.

Le mandataire peut consentir un don au candidat dont il est lui-même le mandataire pour la campagne.

Le conjoint d'un candidat peut apporter son soutien financier à la campagne :

- si le versement est effectué à partir d'un compte personnel du conjoint, ce financement constituera un don et ouvrira droit à la délivrance d'un reçu permettant de bénéficier de la réduction fiscale ;

- si le versement est effectué à partir d'un compte joint, il peut être assimilé à un apport du candidat ; dans ce cas, il ne permet pas de bénéficier de la réduction fiscale et ne fait pas l'objet d'un reçu à cette fin. A contrario, pour être constitutif d'un don, le versement devra avoir été effectué par le conjoint et ce dernier devra être le signataire du chèque émis (ou de l'ordre de virement).

Selon l'article [L. 52-8](#) du code électoral, « *les personnes morales, à l'exception des partis ou groupements politiques, ne peuvent participer au financement de la campagne électorale d'un candidat, ni en lui consentant des dons sous quelque forme que ce soit, ni en lui fournissant des biens, services ou autres avantages directs ou indirects à des prix inférieurs à ceux qui sont habituellement pratiqués* ». Par conséquent, la Commission nationale des comptes de campagne et des financements politiques préconise la mise en place, préalablement au versement des dons via internet, d'une déclaration sur l'honneur des donateurs par laquelle ils attestent que les sommes considérées proviennent du compte bancaire d'une personne physique. Il est également nécessaire que le donateur en ligne atteste de sa nationalité ou de son statut de résident.

b) Montant du plafond des dons

Il n'existe pas de plafond légal des recettes ; ces dernières peuvent donc excéder le plafond légal des dépenses. En revanche, les montants des dons des personnes physiques sont plafonnés dans les conditions prescrites par la loi :

- **les dons consentis par une personne physique sont limités à 4 600 euros** (ou 545 000 francs CFP) pour une même élection, tous candidats confondus.
- **le montant global des dons en espèces ne doit pas dépasser 20 % du plafond des dépenses** dans les circonscriptions où celui-ci est égal ou supérieur à 15 000 euros (ou 1 818 000 francs CFP).

c) Modalités de versement

Le candidat ne peut recueillir des dons que par l'intermédiaire de son mandataire. Cette obligation présente le caractère d'une formalité substantielle. Des dons versés directement au candidat rendent le compte de campagne irrégulier.

Les dons en ligne doivent, de la même façon, être versés **directement** sur le compte de dépôt du mandataire.

Dispositifs de paiement en ligne :

Conformément aux dispositions de l'article R.39-1-1 du code électoral (tel que modifié par le [décret n° 2023-625 du 19 juillet 2023](#)) :

Lorsqu'il a recours, pour le recueil de fonds en ligne, à un prestataire de services de paiement, le mandataire s'assure :

1° Que la page internet de l'opération de financement comprend bien l'intégralité des mentions prévues par l'article L. 52-9 s'agissant des dons, et des mentions prévues par les troisième et quatrième alinéas de l'article L. 52-7-1 s'agissant de prêts de personnes physiques ;

2° Que le prestataire met en place des procédures permettant d'assurer, pour la collecte de dons, le respect des dispositions prévues aux deux premiers alinéas de l'article L. 52-8 et, pour la réception de prêts de personnes physiques, le respect des dispositions des articles L. 52-7-1 et R. 39-2-1 ;

3° Que le prestataire lui fournit, pour chaque donateur, toutes les informations requises en application de l'article R. 39-1, concomitamment au versement des fonds sur le compte de dépôt ouvert par le mandataire, ainsi qu'une attestation sur l'origine des fonds et la qualité de personne physique du donateur ou prêteur ;

4° Que le montant des fonds perçus est versé sans délai sur le compte de dépôt qu'il a ouvert ;

5° Qu'aucun remboursement n'est effectué par le prestataire sans son autorisation ;

6° Que lorsqu'il a recours à ce prestataire dans le cadre d'une intermédiation en financement participatif, celui-ci, outre le respect des obligations prévues du 1° au 5°, remplit les conditions pour exercer en cette qualité conformément aux articles L. 548-1 et suivants du code monétaire et financier. Dans ce cadre, l'article D. 548-1 du code monétaire et financier n'est pas applicable.

Le contrat passé avec le prestataire de service doit figurer parmi les pièces justificatives du compte de campagne.

Les opérations éventuelles de remboursement des donateurs sont retracées dans le compte de campagne en complément de l'annexe identifiant les donateurs.

Les dons, comme les autres recettes de campagne, peuvent être versés jusqu'à la date de dépôt du compte.

Tout don supérieur à 150 euros (ou 18 180 francs CFP) doit être versé par chèque, virement, prélèvement automatique, carte bancaire ou via la plateforme de paiement.

Il est recommandé de présenter les chèques à l'encaissement dans un délai de 8 jours.

d) Reçus-dons et avantage fiscal

Seuls les dons effectués par chèque, virement, prélèvement automatique ou carte bancaire (et dont il est justifié à l'appui du compte de campagne présenté par un candidat ou une liste) ouvrent droit, pour les donateurs, à réduction d'impôt sur le revenu. Celle-ci est égale à 66 % du montant du don dans la limite de 20 % du revenu imposable ([article 200 du CGI](#)).

Les concours en nature ou prestations effectuées gratuitement par des bénévoles ainsi que les apports des partis politiques, des candidats, remplaçants et colistiers ne donnent pas droit à délivrance de reçus-dons.

Les colistiers ou remplaçants ne peuvent effectuer de dons, donc recevoir de reçus dons puisque leur versement au compte du mandataire est assimilé à un apport du candidat. Toutefois cette règle ne s'applique que lorsqu'ils ont été effectivement déclarés en préfecture en tant que colistiers ou remplaçants. Ainsi rien n'empêche un colistier ou un remplaçant d'effectuer un don à la campagne électorale avant sa déclaration (cf. 2.2.5.5 Délivrance des reçus-dons).

La liste des donateurs, comportant désormais l'indication de la nationalité et du pays de résidence de ceux-ci (annexe 1.1 « *liste des donateurs* »), doit être jointe au compte de campagne en suivant l'ordre de délivrance des reçus.

Pour les élections européennes : voir l'annexe I : Modèle de compte de campagne complété des spécifications techniques relatives aux informations et documents à déposer dans un format normalisé.

Pour les autres élections, le mandataire est tenu de délivrer à chaque donateur un reçu tiré d'une formule numérotée pour tout versement effectué en faveur du candidat, quel que soit son montant et le moyen de règlement utilisé (cf. 2.2.5.5 Délivrance des reçus-dons).

ATTENTION : Le fait de délivrer sciemment un reçu-don permettant à un contribuable d'obtenir indûment une réduction d'impôt expose le mandataire à l'application de l'amende fiscale prévue par [l'article 1740 A du code général des impôts](#).

e) Collectes

Si des dons sont recueillis en espèces à l'occasion de collectes ou de quêtes sur la voie publique ou à l'occasion de réunions publiques, ces fonds **doivent être versés au compte du mandataire**.

Le produit correspondant doit être porté à la rubrique « *dons de personnes physiques* » du compte de campagne et apparaître à l'annexe 1 « *synthèse des dons et collectes* ». Le détail est porté à l'annexe 1.2 « *liste des collectes* », en suivant les dates de collectes.

Les fonds ainsi recueillis ne donnent pas lieu à la délivrance de reçus.

Ce type de recette n'est admis que si le candidat justifie des dates des collectes, de leur mode d'organisation (réunions électorales, collecte sur les marchés, etc.) et du montant des sommes recueillies pour chaque collecte.

Le produit des collectes entre dans le calcul des dons versés en espèces dont le montant ne doit pas dépasser 20 % du montant du plafond des dépenses autorisé lorsque ce montant est égal ou supérieur à 15 000 euros.

f) Appels publics aux dons

La publicité par voie de presse pour solliciter des dons est autorisée, en application de l'article [L. 52-8](#) alinéa 7 du code électoral.

Les appels publics aux dons doivent :

- indiquer le nom du candidat ou de la liste de candidats destinataires des sommes collectées ;
- indiquer le nom du mandataire financier ou de l'association de financement et la date de sa déclaration ;
- préciser que le candidat ne peut recueillir de dons que par l'intermédiaire dudit mandataire ou de ladite association ;
- reproduire les dispositions des trois premiers alinéas de l'article [L. 52-8](#) et du III de [l'article L. 113-1 du code électoral](#).

Un spécimen de ces documents doit être joint au compte de campagne.

3.1.1.2. L'interdiction des dons de personnes morales

ATTENTION : Les dons consentis par une personne morale publique ou privée, française ou étrangère, sont interdits, sous quelque forme que ce soit (versement d'une somme d'argent, concours en nature...) à l'exception de ceux provenant des partis ou groupements politiques français respectant les dispositions de la [loi n° 88-227 du 11 mars 1988 relative à la transparence financière de la vie politique](#).

Il s'agit d'une règle à caractère substantiel, dont la méconnaissance est susceptible d'entraîner le rejet du compte de campagne et la saisine du juge de l'élection.

Si un don irrégulier a été encaissé par le mandataire, ce dernier est autorisé à procéder au remboursement du don litigieux avant le dépôt du compte de campagne (Cf. 2.2.5.6. Remboursement des dons irréguliers).

Exemples

Vous trouverez, ci-après, une liste non exhaustive de personnes morales ne pouvant consentir de dons :

- État, collectivités territoriales, établissements publics (hôpital, université, faculté, chambre de commerce, de métiers, d'industrie, d'agriculture, syndicat de communes, communautés urbaines...);
- sociétés commerciales (SA, SARL, sociétés en commandite simple ou par actions...), groupements d'intérêt économique, sociétés civiles immobilières (même lorsque le capital est détenu par une seule personne), sociétés civiles professionnelles, sociétés unipersonnelles, fondations, sociétés d'économie mixte, etc.
- associations relevant de la loi du 1er juillet 1901, syndicats, ordres professionnels.

Exception : Les entreprises non constituées en société, sont considérées, en principe, comme des personnes physiques et peuvent donc contribuer au financement d'une campagne électorale dans les mêmes conditions que ces dernières.

ATTENTION : les rabais consentis par les fournisseurs sont interdits lorsqu'ils n'entrent pas dans le cadre d'une pratique commerciale habituelle.

Cependant, dès lors que le tarif préférentiel proposé par un prestataire résulte d'une démarche commerciale habituelle, proposée à l'ensemble des candidats à une même élection ou à l'ensemble des partis et groupements politiques dans les mêmes conditions, l'application dudit tarif dans le cadre d'une prestation fournie à un candidat à une élection ou à un parti ou groupement politique ne contrevient pas aux dispositions susvisées de l'article [L. 52-8](#) du code électoral et de la [loi n° 88-227 du 11 mars 1988](#). Il appartiendra au candidat de justifier que le rabais résulte d'une démarche commerciale normale (cf. 4.3.1).

Pour l'élection des représentants au Parlement européen, en ce qui concerne le financement par un parti politique européen (PPE) ou une fondation politique européenne (FPE), cf. encadré suivant le chapitre 3.1.3.1.

3.1.2. L'apport personnel

Il s'agit des fonds provenant du patrimoine personnel du candidat (et/ou des colistiers et/ou du remplaçant), d'emprunts contractés ou de découverts autorisés sur le compte bancaire personnel du candidat. Ces sommes doivent être versées sur le compte de dépôt unique spécialement ouvert par le mandataire pour financer la campagne électorale.

Le montant des versements personnels n'est pas plafonné et les versements doivent intervenir avant la date de dépôt du compte de campagne.

Seul le montant de l'apport personnel net et définitif doit être porté au compte de campagne.

3.1.2.1. Versements de fonds personnels du candidat (Compte 7021)

Ces versements correspondent à ceux effectués par le candidat, et le cas échéant (c'est-à-dire après la déclaration de candidature en préfecture) par le remplaçant ou par les colistiers.

Pour financer sa campagne, le candidat peut recourir à des fonds personnels non plafonnés, qui seront versés sur le compte de dépôt unique ouvert par le mandataire.

Le candidat doit être en mesure de justifier de l'origine de ces fonds. Si le compte de campagne fait apparaître un apport personnel important, le rapporteur en charge de l'instruction pourra vérifier, comme l'y autorise la jurisprudence administrative, les possibilités effectives de financement en demandant au candidat de lui justifier « *l'origine des sommes versées sur son compte de campagne et prélevées sur ses comptes bancaires personnels* »¹⁰.

¹⁰ « eu égard à l'importance, en l'espèce, du montant de l'apport personnel déclaré par le candidat, la commission n'a pas excédé les limites des pouvoirs d'investigation nécessaires à l'accomplissement de sa mission en demandant à l'intéressé de justifier de l'origine des sommes versées par lui sur le compte de campagne et prélevées sur ses comptes bancaires personnels », CE, 16 décembre 1992, n°136066.

Ces versements ne constituent pas des dons, n'ouvrent pas droit à réduction fiscale et ne doivent pas faire l'objet de reçus-dons. En revanche, ces versements sont pris en compte pour le calcul du remboursement forfaitaire de l'État.

Les versements doivent intervenir avant la date limite de dépôt du compte de campagne.

Seul le montant net et définitif des versements personnels doit être porté au compte de campagne.

ATTENTION : Si les fonds versés par le candidat proviennent d'un compte joint, le versement devra avoir été effectué par le candidat et ce dernier devra être le signataire du chèque émis (ou de l'ordre de virement). Cf.3.1.1.1 a)

3.1.2.2. Cas particulier des avances de frais de mandat et autres facilités fournies par les assemblées parlementaires

Aux termes de l'article [L. 52-8-1](#) du code électoral et selon les dispositions normatives respectivement adoptées par l'Assemblée nationale et le Sénat, les députés et les sénateurs ne sont pas autorisés à utiliser leur avance de frais de mandat et les différentes facilités matérielles mises à disposition par les Assemblées pour financer leur campagne électorale. Ces prohibitions sont rappelées régulièrement dans les normes internes adoptées par les Assemblées. Il s'agit par exemple de l'interdiction de recourir aux moyens d'affranchissement, aux moyens informatiques, etc.(cf. [Les dispositions du règlement de l'Assemblée nationale et l'instruction générale du bureau du Sénat](#)). Cette position s'applique aussi à l'ensemble des biens achetés via cette indemnité, que ceux-ci aient été définitivement acquis avant le début de la période de financement électoral ou en cours de paiement à cette date.

Selon l'article 62 de la décision du Bureau du Parlement européen des 19 mai et 9 juillet 2008 portant mesures d'application du statut des députés au Parlement européen, « *les montants versés en vertu des présentes mesures d'application sur la base des dispositions du titre I, chapitres 4, 5 et 6, sont exclusivement réservés au financement d'activités liées à l'exercice du mandat des députés et ne peuvent couvrir des frais personnels ou financer des subventions ou dons à caractère politique* ».

En conséquence, ces sommes ne peuvent contribuer au financement d'une campagne électorale.

3.1.2.3. Emprunts contractés par le candidat

L'emprunt doit être souscrit non par le mandataire, mais par le candidat (ou, le cas échéant, son remplaçant ou les colistiers). Le montant correspondant peut être versé sur le compte bancaire personnel du candidat ou sur le compte de dépôt unique du mandataire et les intérêts débités sur ce même compte. Dans le premier cas de figure, pour le paiement des intérêts, il y a dérogation à la règle selon laquelle toutes les dépenses de campagne sont effectuées par le mandataire ; la somme afférente n'est donc pas comptabilisée dans les paiements directs prohibés du candidat. Celui-ci reverse sur le compte de dépôt du mandataire le montant de l'emprunt et déclare les intérêts et les frais de dossiers dans la

rubrique du compte de campagne « *frais financiers payés directement par le candidat* ». Dans le second cas, les intérêts sont directement prélevés sur le compte du mandataire. Dans les deux cas, la preuve du versement à l'établissement prêteur devra ainsi être apportée.

La copie du contrat de prêt doit être fournie à l'appui du compte de campagne, ainsi que l'échéancier des intérêts et des remboursements du capital.

Si l'emprunt contracté pour la campagne électorale n'est utilisé que partiellement, seul le montant effectivement utilisé doit être imputé au compte de campagne.

Le prêt peut provenir d'organismes financiers, de partis politiques relevant de [la loi du 11 mars 1988](#) ou de personnes physiques.

- a) Emprunt auprès d'un organisme financier et découvert bancaire autorisé (Compte 7022)

Tout candidat peut recourir à un ou plusieurs emprunts auprès d'organismes financiers pour financer sa campagne.

ATTENTION

L'article [L. 52-8](#) du code électoral modifié par l'article 26 de la loi n° 2017-1339 du 15 septembre 2017 pour la confiance dans la vie politique impose désormais le recours aux seuls établissements de crédit ou sociétés de financement ayant leur siège social dans un État membre de l'Union européenne ou partie à l'accord sur l'Espace économique européen.

La grande majorité des établissements de crédit et des sociétés de financement visés figurent au registre de l'Autorité de contrôle prudentiel et de résolution (ACPR), disponible sur le site internet www.regafi.fr¹¹.

L'attention des candidats est donc appelée sur la nécessité de s'informer précisément sur le statut des personnes morales auprès desquelles ils souhaiteraient contracter un emprunt pour le financement de leur campagne électorale.

Tout emprunt doit avoir fait l'objet d'un contrat de prêt dont les échéances de remboursement auront été préalablement fixées entre le candidat et l'organisme prêteur.

Les frais de dossier, d'assurance et les intérêts payés avant la date de dépôt du compte ouvrent droit au remboursement forfaitaire de l'État sous les réserves énoncées dans la rubrique Frais financiers.

Par principe, le découvert bancaire du compte du mandataire doit être comblé avant le dépôt du compte de campagne.

¹¹ Le registre peut être consulté à l'adresse suivante : <https://acpr.banque-france.fr/autoriser/registre-des-agents-financiers>

Toutefois, et tenant compte de la jurisprudence du juge administratif récemment réaffirmée¹², la Commission est susceptible d'accepter que le candidat ait recours à une autorisation de découvert bancaire sur le compte de dépôt unique du mandataire en vue de financer sa campagne, sous réserve des conditions suivantes :

- l'autorisation de découvert doit avoir été expressément prévue par un contrat de crédit au nom du candidat pour le compte de dépôt unique du mandataire ;
- l'autorisation de découvert doit être utilisée pour un montant inférieur au remboursement auquel le candidat a le droit en application des dispositions de l'article L. 52-11-1 du code électoral.

Cette autorisation de découvert bancaire est dès lors imputable au compte de campagne au titre des emprunts bancaires des candidats.

Le contrat comportant l'autorisation de découvert doit être joint au compte de campagne. Les agios afférents à un découvert bancaire autorisé constituent des dépenses électorales remboursables, pouvant figurer au compte

b) Emprunt auprès d'un parti politique (Compte 7023)

Les partis politiques peuvent accorder un prêt à un candidat. Le contrat de prêt doit être obligatoirement fourni. À défaut, le montant correspondant sera considéré comme un apport définitif du parti, n'ouvrant pas droit au remboursement forfaitaire de l'État.

Deux types de prêts peuvent être consentis par un parti politique :

- Les prêts sans intérêts

Ces prêts sont admis par principe sous réserve que les justificatifs afférents soient fournis (contrat de prêt entre le candidat et le parti notamment).

- Les prêts avec intérêts

La loi du 15 septembre 2017, dans son article 26, précise les conditions dans lesquelles les partis politiques peuvent facturer des intérêts au titre de prêts octroyés à des candidats pour le financement de leur campagne. L'article L. 52-8 du code électoral tel que modifié par cette loi dispose en effet qu'un candidat ne peut contracter auprès d'un parti ou groupement politique des emprunts avec intérêts que si ce dernier a lui-même souscrit des emprunts à cette fin et dans la limite des intérêts y afférents (principe du « *prêt miroir* »).

Le candidat devra donc fournir, lors du dépôt de son compte, **toutes les pièces justificatives relatives à l'emprunt souscrit initialement par la formation politique auprès d'un organisme financier ou d'une personne physique (contrat de prêt, échéancier des intérêts, etc.) en plus des justificatifs se rapportant au prêt que le parti lui a consenti (à savoir le contrat de prêt conclu par le candidat avec le parti).**

¹² Conseil d'État, 28 février 1997, req. n° 178888, *Élections municipales de Saint-Brice-sous-Forêt*

c) Emprunt auprès d'une personne physique

Les prêts consentis par des personnes physiques sont autorisés.

Un candidat ne peut se consentir à lui-même un prêt. Cette interdiction s'étend aux remplaçants et aux colistiers en cas de scrutin de liste.

L'article 26 de la loi du 15 septembre 2017 a introduit un encadrement de ce type de prêt et a doté la Commission d'un pouvoir de contrôle de l'effectivité du remboursement. L'article [L. 52-7-1](#) du code électoral qui en résulte, prévoit en effet que :

« Les personnes physiques peuvent consentir des prêts à un candidat dès lors que ces prêts ne sont pas effectués à titre habituel.

« La durée de ces prêts ne peut excéder cinq ans. Un décret en Conseil d'État fixe le plafond et les conditions d'encadrement du prêt consenti pour garantir que ce prêt ne constitue pas un don déguisé.

« Le candidat bénéficiaire du prêt fournit au prêteur les informations concernant les caractéristiques du prêt s'agissant du taux d'intérêt applicable, du montant total du prêt, de sa durée ainsi que de ses modalités et de ses conditions de remboursement.

« Le candidat bénéficiaire du prêt informe le prêteur des conséquences liées à la défaillance de l'emprunteur.

« Il adresse chaque année à la Commission nationale des comptes de campagne et des financements politiques un état du remboursement du prêt ».

L'article [R. 39-2-1](#) du code électoral, prévoit un encadrement plus strict des prêts consentis à un taux d'intérêt compris entre zéro et le taux d'intérêt légal (3,12 % au second semestre 2021). Ces prêts devront respecter deux critères :

« 1° La durée de chaque prêt est inférieure ou égale à 18 mois ;

2° Le montant total dû par le candidat à des personnes physiques est inférieur ou égal au plafond de remboursement forfaitaire des dépenses de campagne mentionné à l'article [L. 52-11-1](#) du code électoral ».

Le montant total dû par un candidat au titre de prêt à taux bas ne peut donc excéder 47,5 % du plafond des dépenses électorales.

Ces dispositions s'appliquent aux emprunts contractés par des colistiers, pour les scrutins de liste, et par les remplaçants, pour les autres scrutins.

Au surplus, les candidats seront tenus d'informer les prêteurs personnes physiques des conséquences liées à la défaillance de l'emprunteur¹³.

Enfin, l'article 26 de la loi n° 2017-1339 du 15 septembre 2017 pour la confiance dans la vie politique a modifié l'article [L. 113-1](#) du code électoral, en portant de un à trois ans

¹³ Le modèle de clause suivant peut être utilisé : *« Le prêteur reconnaît avoir été informé des dispositions prévues au dernier alinéa de l'article [L. 52-7-1](#) du code électoral selon lesquelles l'emprunteur est tenu d'adresser chaque année à la Commission nationale des comptes de campagne et des financements politiques un état de remboursement du présent prêt. En application de l'article [L. 113-1](#). V., le non-respect de cette obligation par le candidat est passible d'un an d'emprisonnement et de 15 000 euros d'amende ».*

d'emprisonnement et de 3 750 euros à 15 000 ou 45 000 euros d'amende les sanctions prévues par ledit article.

ATTENTION :

Le non-respect des dispositions de l'article [L. 52-7-1](#) du code électoral est également sanctionné, notamment le fait, pour un candidat bénéficiaire d'un prêt conclu dans les conditions prévues à cet article, de ne pas transmettre à la CNCCFP son état annuel de remboursement du prêt dont il a bénéficié de la part d'une personne physique.

Le candidat doit adresser à la Commission, le cas échéant chaque année, **au plus tard un an après la date limite de dépôt du compte**, un état du remboursement de la totalité des prêts qu'il a contractés auprès de personnes physiques.

Pour les élections européennes, aux termes de l'article 2 du décret n° 2023-1095 du 27 novembre 2023 : « *Pour l'application du dernier alinéa de l'article L. 52-7-1 du code électoral, les candidats à la prochaine élection des représentants au Parlement européen suivant la publication du présent décret qui sont bénéficiaires d'un prêt adressent un état du remboursement du prêt à la Commission nationale des comptes de campagne et des financements politiques au moyen du téléservice mentionné au II de l'article 1^{er}.* ».

3.1.2.4. Dépenses payées directement par le candidat (Compte 7027)

Se référer au paragraphe 4.2.20 Menues dépenses payées directement par le candidat.

3.1.3. Les contributions des partis ou groupements politiques

Pour les élections européennes :

En application de l'article 11-2 de la loi n° 77-729 du 7 juillet 1977, « *chaque compte de campagne comporte en annexe une présentation détaillée des dépenses exposées par chacun des partis et groupements politiques qui ont été créés en vue d'apporter un soutien à la liste de candidats ou qui lui apportent leur soutien ainsi que des avantages directs ou indirects, prestations de services et dons en nature fournis par ces partis et groupements. [...] Les partis et groupements politiques mentionnés au présent article communiquent à la Commission nationale des comptes de campagne et des financements politiques, à sa demande, les pièces comptables et les justificatifs nécessaires pour apprécier l'exactitude de cette annexe.* ».

En conséquence le compte de campagne déposé dans la plateforme Fin'pol retrace l'ensemble des catégories de contribution des partis et groupements politiques, y compris l'éventuelle contribution d'un ou plusieurs partis politiques européens, et contiendra également une annexe non comptable décrivant la participation financière éventuelle des partis politiques européens, sous réserve de ce qui est dit dans le point relatif aux partis politiques européens ci-après.

Voir annexe 1 : Modèle de compte de campagne complété des spécifications techniques relatives aux informations et documents à déposer dans un format normalisé.

3.1.3.1. Conditions requises

Pour toutes les élections, seuls les partis politiques ou groupements politiques qui se conforment à la législation sur la transparence du financement de la vie politique (loi n° 88-227 du 11 mars 1988 relative à la transparence financière de la vie politique) peuvent financer librement et sans limitation de plafond, les campagnes électorales.

Ni la Constitution ni la loi n'ont défini précisément la notion de parti politique. L'article 4 de la Constitution dispose qu'ils « *concourent à l'expression du suffrage* » et « *se forment et exercent leur activité librement* ». La loi n° 88-227 du 11 mars 1988 modifiée relative à la transparence financière de la vie politique dispose que « *[les partis politiques] jouissent de la personnalité morale. Ils ont le droit d'ester en justice. Ils ont le droit d'acquérir à titre gratuit ou à titre onéreux des biens meubles ou immeubles : ils peuvent effectuer tous les actes conformes à leur mission et notamment créer et administrer des journaux et des instituts de formation conformément aux dispositions des lois en vigueur* ».

Au sens de cette loi, est considérée comme parti politique la personne morale de droit privé qui s'est assignée un but politique si elle est éligible à l'aide publique et/ou a régulièrement désigné un mandataire (articles 11 à 11-7 de la loi du 11 mars 1988). De plus, un parti qui est éligible à l'aide publique parce qu'il en remplit les conditions (articles 8 et 9) doit, pour en bénéficier, désigner un mandataire.

Il résulte de cette même loi que tout parti doit déposer chaque année auprès de la Commission ses comptes certifiés par un ou deux commissaires aux comptes (article 11-7).

Cas des « *partis politiques européens* » (PPE) :

Rappel des textes :

Le Règlement (UE, EURATOM) n° 1141/2014 du Parlement européen et du Conseil du 22 octobre 2014, relatif au statut et au financement des partis politiques européens (PPE) et des fondations politiques européennes (FPE), dispose :

- en son article 21 (Financement des campagnes menées à l'occasion des élections au Parlement européen) :

« 1. *Sous réserve du deuxième alinéa, le financement de PPE par le budget général de l'Union européenne ou par toute autre source peut servir à financer les campagnes menées par les PPE à l'occasion des élections au Parlement européen auxquelles eux-mêmes, ou leurs membres, participent (...).*

Conformément à l'article 8 de l'acte portant élection des représentants au Parlement européen au suffrage universel direct, le financement et l'éventuelle limitation des dépenses électorales pour tous les partis politiques, candidats et tiers en vue des élections au Parlement européen et de leur participation à celles-ci sont régis dans chaque État membre par les dispositions nationales » ;

- en son article 22 (Interdiction de financement) :

« 1. *Nonobstant l'article 21, paragraphe 1, le financement des PPE par le budget général de l'Union européenne ou par toute autre source n'est pas utilisé pour financer directement ou indirectement d'autres partis politiques et notamment des partis nationaux ou des candidats nationaux. Ces partis politiques nationaux et candidats nationaux demeurent soumis à l'application de leurs réglementations nationales » ;*

« 2. Le financement de FPE par le budget général de l'Union européenne ou par toute autre source ne sert pas à d'autres fins qu'au financement de leurs tâches énumérées à l'article 2, point 4), et pour couvrir les dépenses directement liées aux objectifs énoncés dans leurs statuts conformément à l'article 5. Il ne sert pas, en particulier, au financement direct ou indirect d'élections, de partis politiques, de candidats ou d'autres fondations ».

Avis du Conseil d'État :

Dans un avis du 19 mars 2019, publié le 6 mai 2019, n° 397096, sur les modalités d'intervention des PPE dans le cadre des élections des représentants au Parlement européen en France, le Conseil d'État, section de l'Intérieur, a été d'avis :

- que les dispositions de l'article 22 précité, « placées sous l'intitulé "Interdiction de financement", posent une règle générale qui interdit aux PPE d'apporter une contribution financière directe ou indirecte à d'autres partis, que ce soit pour leur fonctionnement général ou dans le cadre de campagnes électorales ou référendaires. / Toutefois, cette règle générale ne s'applique pas à la campagne en vue de l'élection des représentants au Parlement européen, laquelle fait l'objet des dispositions spéciales de l'article 21 placées sous l'intitulé "Financement des campagnes menées à l'occasion des élections au Parlement européen" » ;
- et qu'il résulte de l'article 10 du Traité sur l'Union européenne, des premier et second alinéas de l'article 21 et de l'article 23 du règlement n° 1141/2014 que « les PPE peuvent participer, y compris financièrement, à la campagne en vue de l'élection des représentants au Parlement européen en France, seuls ou conjointement avec des partis nationaux ».

Néanmoins, l'interprétation retenue par l'Autorité pour les partis politiques européens et les fondations politiques européennes (APPF) est extrêmement restrictive, la portée de l'article 21 du règlement européen de 2014 étant limitée par les termes de l'article 22 qui, selon elle, interdit le financement direct ou indirect des partis politiques nationaux ou des candidats nationaux, qui demeurent soumis à l'application de leurs réglementations nationales.

Ainsi qu'il résulte des éléments transmis par le directeur de l'APPF au Président de la Commission le 20 mai 2023, les campagnes menées par les partis politiques européens à l'occasion des élections au Parlement européen seront examinées à la lumière des critères suivants :

- **Champ** : les campagnes des partis politiques européens doivent être menées dans plusieurs États membres pour pouvoir être considérées comme ayant une dimension européenne ;
 - **Contenu** : de véritables campagnes européennes doivent également concerner principalement des sujets européens, à savoir des sujets qui affectent les citoyens dans toute l'Union. En d'autres termes, les partis politiques européens doivent éviter d'inclure des sujets purement nationaux, régionaux ou locaux dans leur campagne ;
 - **Appropriation** : les partis politiques européens doivent être en mesure à tout moment de démontrer que leur campagne ait été menée dans le contexte des élections européennes, ainsi que leur intérêt comme force politique dans ces élections. Les partis politiques européens doivent mener une campagne qui leur est propre et l'assumer ;
 - **Imputabilité** : les campagnes des partis politiques européens doivent leur être imputables de manière claire et non équivoque au moyen, par exemple, de logos ou d'affiches. En d'autres termes, les citoyens de l'Union doivent être en mesure d'associer ces campagnes aux partis politiques européens qui les mènent et les financent ;
-

- **Droit national** : les campagnes des partis politiques européens doivent être compatibles avec le droit national applicable.

Il s'ensuit que les partis politiques européens doivent en principe s'en tenir aux limites exposées ci-dessus, y compris dans le cadre de leur campagne aux élections européennes.

En conséquence, même si toute participation financière directe ou indirecte (par exemple un cofinancement de meeting) d'un parti politique européen doit être mentionnée dans le compte de campagne, l'approbation (éventuellement après réformation) d'un tel compte par la Commission serait sans préjudice de l'appréciation par l'APPF de la régularité de l'intervention dudit parti, avec les conséquences en termes de sanctions qui pourraient s'ensuivre.

Il est à noter que les informations dont dispose la Commission (notamment l'état descriptif précisant la répartition du financement entre le PPE et la liste nationale ainsi que le mode de calcul utilisé) pourraient être transmises à l'APPF dans le cadre de sa collaboration avec la Commission en application des dispositions de l'article 24 du règlement (UE, EURATOM) n° 1141/2014 du Parlement européen et du Conseil du 22 octobre 2014 – et du I.1 de l'avis du Conseil d'État du 19 mars 2019 n°397096 sur les modalités d'intervention des PPE dans le cadre des élections des représentants au Parlement européen en France (publié le 6 mai 2019).

3.1.3.2. Structures habilitées à financer une campagne

Le candidat ou le candidat tête de liste doit s'assurer que les structures locales participant au financement de la campagne (section, fédération etc.) entretiennent un lien avec un parti ou groupement politique entrant dans le champ de la loi précitée du 11 mars 1988. Les comptes annuels de cette structure devront figurer dans le périmètre de certification des comptes dudit parti ou groupement politique pour le ou les exercices concernés.

La liste des partis ou groupements politiques se conformant à la législation sur la transparence du financement de la vie politique est disponible sur le [site de la Commission](#) (y compris les nouveaux partis).

En application du décret n° 2017-1795 du 28 décembre 2017, le périmètre des comptes d'ensemble des partis doit inclure les comptes des organisations territoriales (fédérations, sections) et autres affiliées au parti avec son accord ou à sa demande ou qui ont participé localement au cours de l'année considérée, à son activité ou au financement d'une campagne. Le candidat qui reçoit un financement d'une **section ou d'une fédération se réclamant d'une formation politique** doit s'assurer auprès du parti politique de la qualité d'organisation territoriale de cette section ou fédération.

ATTENTION : La contribution émanant d'une formation politique ne remplissant pas ces conditions, quel que soit son objet statutaire, est considérée comme irrégulière car provenant d'une personne morale et peut entraîner, par conséquent, le rejet du compte.

Il convient donc que l'identité précise de la structure se présentant comme formation politique soit clairement spécifiée ainsi que le numéro RNA si celle-ci est constituée sous la forme loi de 1901.

3.1.3.3. Catégories de contributions des partis politiques

Les contributions des partis peuvent être classées en deux catégories :

1/ Les contributions des partis politiques au candidat qui ne peuvent donner lieu à remboursement :

- les versements définitifs des formations politiques (compte 7031) ;
- les dépenses payées directement par les formations politiques (compte 7032) ;
- les concours en nature fournis par les formations politiques (compte 7051).

Ces contributions sont comptabilisées pour vérifier le respect du plafond des dépenses, mais ne sont pas prises en compte pour le calcul du remboursement forfaitaire (Cf. 4.1.2.1. Les dépenses électorales non remboursables parce qu'elles n'ont pas été réglées sur l'apport personnel du candidat).

2/ Les contributions qui peuvent donner lieu à remboursement :

La seule exception au caractère non remboursable des dépenses payées directement par un parti politique concerne les dépenses que le parti politique a engagées spécifiquement pour l'élection et qu'il facture ou refacture aux candidats.

Deux cas peuvent se présenter :

- soit le parti agit à la manière d'un prestataire de services privé ;
- soit il n'intervient qu'en qualité d'intermédiaire, entre une entreprise et un candidat, en vue d'obtenir des conditions plus avantageuses.

1^{er} cas : Les formations politiques peuvent facturer au mandataire leurs prestations, s'il s'agit de prestations spécifiquement engagées pour l'élection, ou de dépenses supplémentaires liées à la campagne et engagées à la demande ou avec l'accord du candidat. Seules ces dépenses peuvent faire l'objet d'un remboursement.

Les formations politiques sont astreintes aux mêmes contraintes que les autres prestataires et doivent fournir des factures spécifiques, indiquant avec précision la nature de la prestation, son prix et l'identité du bénéficiaire, comme il est de règle pour une facture commerciale. Dans ce cas, le candidat doit joindre une telle facture, spécifiquement liée à l'élection et comportant ces éléments ; une simple évaluation ne peut suffire.

En revanche, les dépenses relevant du fonctionnement habituel d'une formation politique et que celle-ci aurait acquittées en dehors de toute circonstance électorale (dépenses liées aux locaux, au personnel permanent de cette formation...) ne peuvent ouvrir droit au remboursement forfaitaire de l'État, mais doivent figurer au compte de campagne, si elles ont eu une incidence électorale, en concours en nature ou en dépenses réglées par ladite formation (cf. 4.1.2.1 Les dépenses électorales non remboursables parce qu'elles n'ont pas été réglées sur l'apport personnel du candidat).

2nd cas : Les formations politiques peuvent également refacturer au mandataire les dépenses électorales pour lesquelles elles n'ont joué qu'un rôle d'intermédiaire entre un fournisseur,

après duquel elles se sont approvisionnées, et un ou plusieurs candidats (en vue d'obtenir des conditions plus avantageuses) ; dans le cadre d'une mutualisation cf. 4.1.3 : Les dépenses mutualisées.

Le candidat doit fournir la copie des factures d'amont, provenant du fournisseur, et les factures d'aval, provenant de la formation politique, rendant compte avec précision de la nature et du coût de la prestation pour chacun des candidats concernés.

3.1.4. Les concours en nature

3.1.4.1. Définition

Il s'agit de toutes les prestations et avantages dont le candidat a pu bénéficier, qui n'ont pas donné lieu à facturation ou à mouvement de fonds, mais qui devront faire l'objet d'une évaluation. Toute dépense évaluée ou estimée, à l'exception des frais de transport et de téléphone sous certaines conditions (Cf. rubriques « *frais de transport* » et « *frais de télécommunication* »), est considérée comme un concours en nature, non susceptible d'entrer dans le calcul du remboursement forfaitaire.

Il en est ainsi :

- de l'usage de biens personnels du candidat, des colistiers ou du remplaçant pour la campagne (compte 7050) ;
- de concours apportés par une formation politique dans le cadre de ses activités normales de soutien à ses candidats (compte 7051) ;
- de tout concours gracieux apporté par une personne physique (compte 7052).

L'équilibre comptable veut que les concours en nature soient inscrits en recettes, mais aussi en dépenses (Cf. 4.1.2.1. Les dépenses électorales non remboursables parce qu'elles n'ont pas été réglées sur l'apport personnel du candidat).

3.1.4.2. Régime

Les concours en nature n'ouvrent pas droit au remboursement forfaitaire de l'État et ne donnent pas lieu à délivrance de reçus-dons.

On appelle concours en nature de personne physique soit un don en nature soit une prestation de service de caractère significatif par son montant ou sa substance, valorisable monétairement et assurée gratuitement par une personne physique dans son domaine de compétence professionnelle. Ainsi, n'entrent pas dans cette catégorie les actions bénévoles mentionnées au § 3.1.4.4.a).

Le montant du concours en nature doit être inscrit en recette et en dépense dans le compte de campagne du candidat pour son montant réel, la Commission étant susceptible de le réévaluer en application de l'article L 52-17 du code électoral.

Il résulte de cet article que le don en nature ou la prestation de service constituent un don de personne physique au sens de l'article L 52-8 du code électoral. Dès lors, le concours en nature ainsi valorisé est soumis au plafond de 4 600 euros mentionné dans ce dernier article.

ATTENTION : Les concours en nature provenant de personnes morales (autres que les partis politiques qui se conforment à la législation sur la transparence financière de la vie politique) sont prohibés.

Par exemple, l'utilisation par un élu, candidat à l'élection, pour la campagne électorale des moyens offerts par une collectivité publique (téléphone, courrier, secrétariat, véhicule de fonction, etc.) constitue un concours d'une personne morale, prohibé en application de l'article [L. 52-8](#) du code électoral, et susceptible d'entraîner le rejet du compte (voir cependant dans l'encadré ci-après le paragraphe relatif à l'utilisation des salles municipales).

ATTENTION : L'attention des élus sortants et des élus d'autres collectivités que celle faisant l'objet de l'élection est attirée sur les graves conséquences que peut entraîner une mauvaise appréciation de ce qui relève de l'exercice normal des fonctions de l'élu et de ce qui relève de la campagne électorale.

Les aides directes sont prohibées

Constituent ainsi des dons ou avantages prohibés et susceptibles d'entraîner le rejet du compte :

- l'utilisation pour la campagne électorale des moyens offerts par une collectivité publique par un élu, candidat à l'élection (téléphone, courrier, secrétariat, véhicule de fonction, etc.) ;
- la mise à disposition du fichier des abonnés du service municipal de l'eau à des fins de communication électorale (CE, 30 septembre 2002, Elections municipales de Seyssinet-Pariset, n°239882) ;
- la confection au profit d'un candidat d'un jeu d'étiquettes réalisé par le secrétariat de la mairie à partir des renseignements figurant sur la liste électorale, dès lors que le prix de la prestation n'a pas été acquitté et que les autres candidats n'ont pas été informés de cette facilité (CE, 30 janvier 2001, Elections municipales de Sainte-Geneviève des Bois, n° 236583) ;
- l'utilisation à titre gratuit de clichés photographiques du candidat appartenant à la commune (CE, 29 janvier 1997, Elections municipales de Caluire-et-Cuire, n° 176796) ;
- une aide apportée à des candidats aux élections cantonales par des agents rétribués par le département consistant à leur fournir des informations spécifiques sur leur canton, à élaborer au profit de chacun d'eux une stratégie de communication qui leur soit propre, à assurer le suivi de leur candidature et la coordination des actions à mener et à leur apporter un soutien matériel au service de la conception et de l'impression de leur journal de campagne (CE, 8 novembre 1999, Election cantonale de Bruz, n° 201966).

En revanche, il n'y a pas lieu d'inclure dans le compte de campagne les sommes correspondant à l'utilisation de salles mises gratuitement à disposition par les communes dès lors que les autres candidats ou listes ont pu disposer de facilités analogues (CE, ass., 18 déc. 1992, n° 135650).

Les aides indirectes sont également prohibées

Ne constituent pas, en principe, des dons ou avantages prohibés :

- une tribune libre utilisée par l'opposition dans le journal municipal en application de l'article L. 2121-27-1 du code général des collectivités territoriales (CE, 7 mai 2012, Elections cantonales de Saint-Cloud, n° 353536) ;
- la diffusion d'une revue municipale dont ni le format, ni la périodicité n'ont été modifiés pendant la période électorale, dont les articles, éditoriaux du candidat élu, ne traitent que de

la situation de la commune et des réalisations de la municipalité sans excéder l'objet habituel d'une telle publication et sans faire référence aux élections cantonales (CE, 10 mai 2005, Elections cantonales de Dijon V, n°274400) ;

– la présentation d'un bilan de la gestion des mandats que le candidat détient ou qu'il a détenus dès lors que les dépenses afférentes sont inscrites dans le compte de campagne (article [L. 52-1](#) du code électoral).

En revanche, ont été regardés comme des dons ou avantages prohibés :

– une tribune libre rédigée par la majorité dans un journal municipal et appelant à voter pour le maire sortant ;

– le coût des pages de plusieurs numéros d'un bulletin municipal dans lequel le candidat, maire sortant, a publié des éditoriaux se rattachant directement à la promotion de son action politique et aux termes de sa campagne électorale (CE 30 déc. 1996, Élections municipales de Fontenay-sous-Bois, n° 177437) ;

– un éditorial du maire dans un bulletin municipal présenté sur « *la première page de trois numéros en raison de son caractère polémique relayant des thèmes de la campagne du candidat* » (CC, 21 novembre 2002, AN Oise 5e circ., n° 2002-2672)

– un bulletin municipal se présentant comme une « *édition spéciale* », revêtant un caractère exceptionnel, tant par sa pagination que par son contenu consacré, à la suite d'un éditorial du maire soulignant le respect des engagements pris lors de la campagne précédente, à la présentation d'un bilan flatteur des réalisations de la municipalité depuis les précédentes élections, ainsi que des atouts de la ville et des projets dont l'aboutissement était envisagé au cours de la dernière année de la mandature, même si ce bulletin ne faisait aucune référence explicite aux futures élections et au programme de l'équipe municipale sortante (CE, 10 juin 2015, CNCCFP, n° 387896) ;

– la diffusion d'un numéro hors-série du bulletin municipal de la commune, exclusivement consacré à la présentation détaillée et flatteuse des différentes actions menées par le maire depuis le début de son mandat (CC, n° 2013-4874 AN du 12 avril 2013, A.N., La Réunion, 5ème circ.) ;

– l'apposition par la collectivité en treize points de la ville d'affiches de quatre mètres sur trois faisant état d'une absence d'augmentation des taux communaux d'imposition pour la treizième année consécutive (CE, 13 novembre 2009, CNCCFP, n°325551) ;

– la distribution, par le centre communal d'action sociale (CCAS) d'une commune, dont le conseil d'administration est présidé par le membre du binôme élu, de colis de Noël à l'ensemble des personnes âgées de soixante-dix ans et plus de cette commune, alors que ces colis étaient auparavant distribués sous condition de ressources (CE, 13 juin 2016, Elections départementales dans le canton du Livradais Lot-et-Garonne, n° 394675) ;

– une aide apportée à des candidats aux élections cantonales par des agents rétribués par le département consistant à leur fournir des informations spécifiques sur leur canton, à élaborer au profit de chacun d'eux une stratégie de communication qui leur soit propre, à assurer le suivi de leur candidature et la coordination des actions à mener et à leur apporter un soutien matériel au service de la conception et de l'impression de leur journal de campagne (CE, 8 novembre 1999, Election cantonale de Bruz, n° 201966) ;

– la publication par un conseil général dans un quotidien régional de trois encarts publicitaires présentant une photographie et une citation de son président, rappelant son engagement dans le soutien de plusieurs catégories d'acteurs économiques du département et faisant la promotion de réalisations choisies dans des communes de la circonscription (CC, n° 2012-4603 AN du 29 novembre 2012, A.N., Loir-et-Cher, 3^{ème} circ.).

3.1.4.3. Inscription au compte des concours en nature

Après avoir fait l'objet d'une estimation pour leur contrepartie financière la plus exacte, **les concours doivent être inscrits au compte en dépenses et en recettes** pour le contrôle du respect de plafond des dépenses.

Mode d'évaluation des concours directs ou indirects dont a bénéficié le candidat :

Ces concours doivent être justifiés à l'appui du compte de campagne par une attestation établie par la personne physique ou le parti politique, comportant une évaluation de leur montant.

Toute indication sur le mode d'évaluation de ces concours doit être clairement fournie pour permettre de vérifier qu'il n'y a ni sous-estimation ni surévaluation.

L'estimation doit se faire au prix du marché en tenant compte de paramètres comme la superficie, la période d'utilisation, le type de matériel, etc.

Ces évaluations peuvent concerner, par exemple, des mises à disposition de matériel et de salle (hormis la mise à disposition gratuite de salles municipales dont le coût n'a pas à figurer au compte dès lors que tous les candidats ont pu bénéficier de facilités analogues).

Par ailleurs, si un candidat est lui-même auto entrepreneur et qu'il souhaite réaliser des prestations pour sa campagne, ses prestations doivent être évaluées au compte de campagne au titre des concours en nature apportés par le candidat ; elles ne peuvent donc donner lieu à remboursement (cf.4.2.5.1 – Candidats et colistiers).

La CNCCFP a le pouvoir de réintégrer d'office au compte de campagne des dépenses minorées dans la rubrique « *concours en nature* ». Ainsi la CNCCFP vérifie :

- que le candidat a ou non bénéficié de concours, prestations de service ou dons en nature ;
- qu'il les a intégrés au compte de campagne au prix du marché.

À défaut, elle procède elle-même à leur évaluation et en réintègre la valeur au compte de campagne, selon les prix habituellement pratiqués.

En cas de concours non déclaré, il sera vérifié l'effet de la réintégration dans le compte par rapport au plafond des dépenses autorisé (dépassement du plafond).

3.1.4.4. Cas particuliers

a) Travaux bénévoles des militants ou candidats

Les services rendus traditionnellement, à titre gratuit, par les militants ou candidats, et lorsqu'ils sont sans lien direct avec leur activité professionnelle, n'ont pas à être évalués ni intégrés au compte (ex : collage d'affiches, distribution de tracts, travaux informatiques courants, animation sur les réseaux sociaux).

Cependant, dès lors qu'un militant ou un candidat réalise, à titre gratuit, des prestations (réalisations de tracts, de vidéos, d'un site internet, de prestations de conseil etc.) dépassant ces services rendus traditionnellement et que ces prestations sont en lien direct avec son activité professionnelle, le coût de celles-ci devra être évalué et intégré au compte de campagne au titre des concours en nature.

La mise à disposition de matériel (local, matériel informatique ou de bureau) par des militants **doit** être valorisée dans le compte de campagne à la rubrique concours en nature d'une personne physique. Le militant doit participer à la campagne électorale en dehors de son temps de travail, et sans utiliser les moyens mis à sa disposition par son employeur.

Le remboursement de frais liés à l'activité des militants bénévoles, comme par exemple leurs frais de déplacement dans la circonscription, **doit** être porté au compte dans la rubrique appropriée.

- b) Mise à disposition gratuite de salles de réunion par les collectivités locales

Cf. 4.2.13.15 Utilisation de salles municipales.

3.1.5. Les produits divers (Compte 7580)

Le mandataire encaisse les recettes correspondantes, sans que celles-ci donnent lieu à délivrance de reçus-dons.

3.1.5.1. Banquets républicains

Sont ainsi dénommés les banquets pour lesquels les participants règlent leur repas.

Toutes les recettes et dépenses liées à l'organisation de la manifestation (frais de restauration, location de la salle, sonorisation, animation, recettes des participations des convives par exemple) doivent être imputées pour leur totalité dans le compte de campagne.

Les recettes et dépenses relatives à un banquet **ne peuvent pas faire l'objet d'une contraction**.

Le mandataire doit produire toutes les pièces justificatives permettant de retracer tant les dépenses que les recettes relatives au banquet lui-même.

Attention : les fonds issus du banquet ne doivent pas figurer dans les dons mais être imputés au compte 7580.

3.1.5.2. Vente de produits divers

Il peut s'agir de la vente d'objets (maillots, stylos, briquets, épinglettes, etc) effectuée dans le cadre de la campagne électorale, comme du produit de manifestations ou tombolas.

L'ensemble des recettes et dépenses correspondantes doit figurer au compte de campagne.

Dès lors qu'une activité commerciale est exercée dans le cadre de la campagne électorale, la comptabilité de celle-ci, jointe au compte, doit pouvoir être justifiée.

3.1.6. Les produits financiers (Compte 7600)

Cette recette est essentiellement représentée par le produit de placement des fonds recueillis par le mandataire. Ce placement ne doit pas être antérieur aux six mois précédant l'élection, et l'échéance postérieure à la date de dépôt du compte, puisque toutes les dépenses doivent avoir été payées à cette date. Il est à noter toutefois que le mandataire ne peut ouvrir qu'un compte de dépôt unique ; les produits financiers ne peuvent donc provenir que d'un compte de dépôt rémunéré.

3.2. Les pièces justificatives des recettes

Pour les élections européennes : voir annexe 1 : Modèle de compte de campagne complété des spécifications techniques relatives aux informations et documents à déposer dans un format normalisé.

3.2.1. Photocopie des chèques et bordereaux de remise en banque

Les photocopies des chèques d'apport personnel des candidats, ainsi que les photocopies des chèques supérieurs à 150 euros provenant des donateurs doivent être produites à l'appui du compte et annexées aux bordereaux de remise en banque, qui attestent des versements effectués sur le compte de dépôt du mandataire.

3.2.2. Justificatifs des versements par virement, prélèvement ou carte bancaire

Pour les versements par virement ou prélèvement, les bordereaux émis à cette occasion devront être joints au compte de campagne.

Pour les versements par carte bancaire, le candidat devra justifier qu'il s'est assuré que les fonds proviennent du compte bancaire d'une personne physique de nationalité française ou qui réside en France (cf. 0 Internet).

3.2.3. Liasses de reçus-dons

Le mandataire est tenu de délivrer à chaque donateur un reçu tiré d'une formule numérotée éditée par la Commission et délivrée sur demande par la préfecture.

Les liasses contenant ces formules doivent être restituées dans l'enveloppe B du compte de campagne, qu'elles soient non entamées, partiellement ou totalement utilisées. Le mandataire doit viser chaque liasse de reçus-dons comprenant la totalité des formules.

Ces liasses de reçus-dons ne sont disponibles que pour les élections pour lesquelles le compte de campagne doit être déposé au format papier.

Pour les élections européennes, les reçus-dons sont édités dans le téléservice Fin'pol (voir Annexe 1 : Modèle de compte de campagne complété des spécifications techniques relatives aux informations et documents à déposer dans un format normalisé.).

3.2.4. Liste des donateurs et collectes

Pour les élections européennes : voir annexe 1 : Modèle de compte de campagne complété des spécifications techniques relatives aux informations et documents à déposer dans un format normalisé.

Pour les autres élections, l'annexe 1.1 « *liste des donateurs* » du compte de campagne doit être remplie en lettres capitales et doit être jointe au compte de campagne. Afin de faciliter le contrôle de la Commission, il est recommandé de classer les donateurs dans l'ordre dans lequel les reçus-dons ont été délivrés. Les collectes sont à reporter sur l'annexe 1.2 « *liste des collectes* » en précisant leur date et lieu.

Dans le cadre des élections faisant l'objet d'un dépôt du compte sous format papier, ces documents peuvent également être transmis sur support numérique (clé USB) de préférence dans un format permettant un retraitement des données (tableur par exemple).

3.2.5. Liste des contributions définitives des formations politiques

Pour les élections européennes : voir annexe 1 : Modèle de compte de campagne complété des spécifications techniques relatives aux informations et documents à déposer dans un format normalisé.

Pour les autres élections, l'annexe 2 du compte de campagne reprend la liste des contributions définitives des formations politiques. Elle doit être jointe au compte de campagne accompagnée des pièces justificatives attestant ces versements.

3.2.6. Éléments de calcul de l'apport personnel

Pour les élections européennes : voir annexe 1 : Modèle de compte de campagne complété des spécifications techniques relatives aux informations et documents à déposer dans un format normalisé.

Pour les autres élections, l'annexe 3 « *synthèse de l'apport personnel* » du compte de campagne, correspondant aux éléments de calcul de l'apport personnel du candidat, doit également être produite à l'appui du compte.

Les annexes complémentaires à l'annexe 3, ainsi que leurs pièces justificatives (copies de chèques, pièces justifiant l'origine de l'apport personnel, contrats de prêt, échéancier du paiement des intérêts etc.), doivent être complétées :

- annexe_3.1 *Liste des versements personnels des candidats* ;
 - annexe_3.2 *Liste des emprunts bancaires des candidats* ;
 - annexe_3.3 *Liste des emprunts auprès des partis politiques* ;
 - annexe_3.4 *Liste des emprunts auprès des personnes physiques*.
-

3.2.7. **Liste des concours en nature fournis par les candidats, les formations politiques, les tiers**

Pour les élections européennes : voir annexe 1 : Modèle de compte de campagne complété des spécifications techniques relatives aux informations et documents à déposer dans un format normalisé.

Pour les autres élections, l'annexe 4 « *synthèse des concours en nature* » du compte de campagne doit être renseignée, elle récapitule les concours en nature fournis par le candidat, son remplaçant (élections législatives, sénatoriales et élections départementales), ses colistiers (scrutin de liste), les formations politiques et les tiers (personnes physiques).

Le candidat doit également produire les attestations des personnes à l'origine desdits concours précisant les méthodes d'évaluation, ainsi que l'annexe 4.1 « *liste des concours en nature* » qui détaille l'identité de la personne ou de la formation politique ayant fourni chaque concours.

3.3. Tableau récapitulatif des pièces justificatives des recettes à fournir

Pour les élections européennes : voir annexe 1 : Modèle de compte de campagne complété des spécifications techniques relatives aux informations et documents à déposer dans un format normalisé.

Pour les autres élections :

Type de recettes	Sous-type	Poste comptable	Pièces justificatives à fournir lors du dépôt du compte
Dons	Personnes physiques Colistiers ou remplaçant, avant la déclaration de candidature en préfecture	7010	<ul style="list-style-type: none"> - annexes 1 et 1.1 du compte de campagne complétées - copies des chèques supérieurs à 150 euros - bordereaux d'ordre pour les virements - justification de l'origine des fonds pour les versements par CB (compte bancaire d'une personne physique)
	Conjoint (e) d'un (e) candidat (e)		
	Collectes		
Versements personnels du candidat	candidat	7021	<ul style="list-style-type: none"> - annexes 3 et 3.1 du compte de campagne complétée - copies des chèques - bordereaux d'ordre pour les virements
	colistiers ou remplaçant, après la déclaration de candidature en préfecture		
Emprunts	emprunt bancaire	7022	<ul style="list-style-type: none"> - annexes 3 et 3.2 à 3.4 du compte de campagne complétées - contrat de prêt bancaire (ou autorisation de découvert bancaire), contrat sous seing privé ou reconnaissance de dette, le cas échéant - copie des chèques - échéancier des intérêts et des remboursements du capital
	emprunt auprès des formations politiques	7023	
	emprunts auprès des personnes physiques	7025	
Versements définitifs des formations politiques		7031	<ul style="list-style-type: none"> - annexe 2 du compte de campagne complétée - justification de l'origine des fonds : copies des chèques, bordereaux d'ordre de virement, relevés bancaires du parti faisant apparaître le débit
Dépenses payées directement par les formations politiques		7032	<ul style="list-style-type: none"> - annexe 2 du compte de campagne complétée - factures correspondant à ces dépenses - preuve du paiement de ces dépenses par la formation politique : copies des chèques, bordereaux d'ordre de virement, relevés bancaires du parti faisant apparaître le débit
Concours en nature (CN)	CN fournis par les candidats	7050	<ul style="list-style-type: none"> - annexes 4 et 4.1 du compte de campagne complétées - attestation produite par l'auteur du concours en nature comportant une évaluation de son montant - mode de calcul et pièces justificatives (le cas échéant) justifiant du montant de l'évaluation
	CN fournis par les formations politiques	7051	
	CN fournis par les personnes	7052	
Produits divers		7580	- en cas de vente de produits divers, comptabilité précisant le coût unitaire de vente des produits, ainsi que le nombre de ventes. en cas de
Produits financiers		7600	- documents bancaires correspondants

4. LES DÉPENSES

Les dépenses de campagne sont soumises à un plafond fixé en fonction du type d'élection et, le cas échéant, de la population de la circonscription (cf. 1.2 Le respect du plafond légal des dépenses).

L'ensemble des dépenses effectuées pour une élection, pendant la période de financement autorisée, doit figurer au compte de campagne hormis les dépenses de la campagne officielle. Ces dépenses doivent transiter par le compte de dépôt unique du mandataire, à l'exception des concours en nature dont le candidat a bénéficié et des dépenses payées directement par le parti ou groupement politique.

Seules les dépenses réglées avant la date de dépôt du compte et exposées en vue de l'obtention des suffrages des électeurs peuvent être considérées comme des dépenses remboursables.

4.1. La notion de dépense électorale

Les dispositions du code électoral relatives au financement et au plafonnement des dépenses électorales figurent aux [chapitres V bis et VIII du titre 1^{er} du livre premier](#) (dispositions communes aux différentes élections, dont certaines ont été rendues applicables à l'élection du Président de la République par [l'article 3-II de la loi n° 62-1292 du 6 novembre 1962](#)). Des dispositions spéciales s'appliquent, en tant que de besoin, aux différents types d'élections, par exemple au titre II pour l'élection des députés et au Livre III pour celle des députés élus par les Français établis hors de France.

Les dispositions principales qui régissent le compte de campagne et le contrôle exercé par la CNCCFP sont les articles [L. 52-4](#) à [L. 52-17](#) et les articles [L. 118-2](#) et [L. 118-3](#).

Le principe posé par le législateur est celui d'un **système déclaratif** : chaque candidat à une élection inscrit dans son compte de campagne les dépenses qu'il estime de nature électorale et qui sont éligibles au remboursement par l'État. La pluralité des campagnes et des candidats engendre une diversité de comptes et de dépenses et la Commission, dans le respect de la liberté des activités des partis politiques et des candidats, n'effectue pas de contrôle a priori des dépenses ; elle n'a aucun pouvoir de contrôle ou d'injonction à l'égard des candidats pendant la campagne électorale.

La Commission a relevé depuis de nombreuses années l'ambiguïté de la définition législative de la dépense électorale. En effet, le code électoral ne se réfère pas à une définition précise mais utilise indistinctement, dans des articles différents, les termes de dépenses « *engagées* », « *effectuées* », « *exposées* » ou « *payées* ». En l'absence d'une définition légale précise, le Conseil d'État a été amené à préciser la notion de dépense électorale comme étant celle « *dont la finalité est l'obtention des suffrages des électeurs* » (CE, 27 juin 2005, n°272551, GOURLOT).

La Commission utilise donc cette définition donnée par le Conseil d'État pour fonder ses décisions et apprécier le caractère électorale des dépenses inscrites dans les comptes de campagne. Cependant, cette définition jurisprudentielle ne suffit pas toujours à caractériser une dépense électorale et la Commission a été conduite à en préciser les éléments constitutifs, sous le contrôle du juge.

4.1.1. Les critères permettant d'apprécier le caractère électoral d'une dépense

- 1) **Le critère de l'objet :** la jurisprudence considère comme électorales **les dépenses engagées en vue de l'obtention des suffrages des électeurs**, ce qui conduit à exclure les dépenses qui ne sont qu'indirectement liées à cette finalité, comme les dépenses à caractère personnel du candidat et les dépenses à caractère interne de l'équipe de campagne, alors même qu'elles ont pu être exposées à l'occasion de l'élection.
- 2) **Le critère de la date :** **les dépenses inscrites dans le compte de campagne doivent avoir été engagées ou effectuées pendant la période de financement autorisée**, c'est-à-dire dans les six mois précédant le premier jour du mois de l'élection jusqu'à la date du scrutin où l'élection est acquise. Les dépenses correspondant à des prestations exécutées le jour de l'élection ou postérieurement au tour du scrutin auquel le candidat a participé ne sont pas électorales.
- 3) **Le critère du lieu :** pour constituer des dépenses électorales, **les prestations doivent, en principe, avoir été exécutées dans la circonscription dans laquelle se présente le candidat** ; en effet, elles sont destinées à obtenir les suffrages des seuls électeurs inscrits sur les listes électorales de cette circonscription.
- 4) **Le critère de la qualité de la personne :** pour être électorale, la dépense doit avoir été engagée par **le (ou les) candidat(s) ou par un tiers pour le compte du candidat**, c'est-à-dire avec son accord. Les remplaçants et les colistiers sont considérés comme candidats à part entière et n'ont pas besoin de justifier de l'accord du candidat tête de liste pour effectuer des dépenses.

LES CRITÈRES DE LA DÉPENSE ÉLECTORALE

Critères	Objet	Lieu	Date	Personne
Définition	Les dépenses électorales sont celles dont la finalité est l'obtention des suffrages des électeurs.	Les dépenses électorales sont celles engagées dans la circonscription électorale où se présente le candidat (L. 52-12).	Les dépenses inscrites dans le compte de campagne doivent avoir été engagées ou effectuées pendant la période de financement autorisée, c'est-à-dire dans les six mois précédant le premier jour du mois de l'élection jusqu'à la date du scrutin où l'élection est acquise (L. 52-4).	Les dépenses électorales sont celles exposées directement au profit du candidat, avec son accord et en vue de son élection (L. 52-12).
Jurisprudence	CE, 27 juin 2005, n°272551, GOURLOT	CE, 3 décembre 2010, n°336853, LE PEN	CE, 10 août 2005, n°275734, LE DRIAN	CE, 27 juin 2005, n°272551, GOURLOT CE, 10 août 2005, n°275734, LE DRIAN

Les postes comptables arrêtés dans le compte de campagne retracent les types de dépenses devant respecter les critères ci-dessus pour être considérées comme électorales. Si une dépense ne respecte pas un ou plusieurs de ces critères, la Commission sera susceptible, selon le cas d'espèce, et en fonction des éléments d'information produits, de ne pas retenir la dépense.

Toutefois, la jurisprudence et la pratique de la Commission ont dû faire place à des exceptions de portée limitée, qui conduisent à admettre en fonction des circonstances de l'espèce des dépenses ne respectant pas entièrement les critères ; le tableau qui suit donne des exemples concrets d'extension ou d'application concrète de la notion de dépense électorale, et par comparaison, d'exclusion de ce caractère.

Le fait qu'une dépense soit admise comme étant de caractère électoral ne suffit pas pour qu'elle soit admise au remboursement par l'État ; la loi et la jurisprudence ont en effet déterminé les conditions d'admission au remboursement.

Par ailleurs, une dépense intrinsèquement électorale et devant à ce titre figurer au compte de campagne, peut ne pas être éligible au remboursement du fait de son caractère irrégulier au regard d'autres dispositions du code électoral (Cf. 5.3.4 – Diminution du remboursement pour dépenses irrégulières au regard d'autres dispositions législatives et réglementaires (réduction)).

L'APPLICATION CONCRÈTE DES CRITÈRES

Critères	Objet	Lieu	Date	Personne
Par extension, à titre d'exemple, constituent des dépenses électorales (sous réserve des justificatifs produits)	<ul style="list-style-type: none"> - honoraires de l'expert-comptable ; - achats de presse pour l'information de l'équipe de campagne (CE, 30 novembre 2005, n° 273319) ; - dépenses de personnels de sécurité lors des réunions publiques CE, 6 janvier 2006, n° 274025 ; - frais de restauration d'un montant modeste (17 euros) lors d'opérations de distribution de documents électoraux par des militants bénévoles. 	<ul style="list-style-type: none"> - frais de déplacement hors circonscription pour se rendre chez l'expert-comptable, à la préfecture, à la Commission de propagande, à l'établissement bancaire, à des rendez-vous média ; - frais liés à des réunions publiques communes à plusieurs candidats (CE, 23 avril 2009, n°315581). 	<ul style="list-style-type: none"> - dépenses de location d'un local de campagne avec les charges annexes (électricité, gaz, eau et assurance) prises en compte jusqu'à la fin du mois de l'élection ; - intérêts payés pris en compte jusqu'au dernier jour du mois du dépôt du compte, ainsi que les intérêts payés par anticipation au prêteur pour une période de 9 mois postérieure à l'élection et tenant compte de la date prévisible de remboursement (avis du Conseil d'État, 30 avril 2004). 	<ul style="list-style-type: none"> - dépenses engagées par un tiers en faveur du candidat, si son accord ressort de l'instruction (CC, 11 octobre 1995, n° 95-90 PDR) .
À titre d'exemple, et sans caractère exhaustif, ne constituent pas des dépenses électorales (sous réserve des justificatifs produits)	<ul style="list-style-type: none"> - dépenses à caractère personnel : frais de restauration personnels, frais liés à la formation du candidat et de l'équipe de campagne, frais d'habillement du candidat (CC, 26 septembre 2002, n° 2002-116 PDR) ; - dépenses occasionnées par l'élection : frais de restauration et d'hébergement de l'équipe de campagne, dépenses de sécurité personnelles, sondages de notoriété (CC, 24 novembre 1993, n° 93-1374/1494 AN), frais de réparation de véhicules (CE, 3 décembre 2010, n°336853), frais d'action en justice engagés à l'occasion du scrutin (CC, 15 mars 1994, n° 93-1919 AN) ; - documents/matériels non utilisés dans le cadre de la campagne (CC, 26 septembre 2002, n° 2002-117 PDR) ; - remerciements aux électeurs. 	<ul style="list-style-type: none"> - frais de restauration liés à des réunions politiques organisées en dehors de la circonscription (CE, 5 juin 2013, n°363936) ; - permanence électorale louée en dehors de la circonscription ; - frais de déplacement hors de la circonscription. 	<ul style="list-style-type: none"> - dépenses engagées les jours de scrutin ou postérieurement au tour de scrutin auquel le candidat est présent ; - dépenses exposées en vue d'une réception le soir du 2nd tour (CC, 26 septembre 2002, n° 2002-118 PDR) ; - dépenses liées à des prestations entre les deux tours pour un candidat présent au seul 1er tour ; - dépenses de matériels durables dont seule la valeur d'usage pendant la campagne peut figurer au compte (CC 26 septembre 2002, 2002-117 PDR). 	<ul style="list-style-type: none"> - dépenses engagées par un tiers en faveur du candidat sans que ce dernier ait donné son accord (CE, 19 juin 1998, n°189567) ; - dépenses habituelles d'un parti non engagées spécifiquement en vue de l'élection du candidat (manifestation : CC, 26 septembre 2002, 2002-128 PDR ; impressions : CC, 11 octobre 1995, n° 95-90 PDR) ; - frais de déplacement de représentants de formations politiques venus soutenir le candidat (CC, 14 octobre 2009, n°2009-4533).

4.1.2. Les conditions d'admission au remboursement d'une dépense électorale

Le remboursement sur fonds publics « *ne peut excéder le montant des dépenses réglées sur l'apport personnel des candidats et retracées dans leur compte de campagne* » (article [L. 52-11-1](#) du code électoral). Cependant, la notion de dépense remboursable est actuellement absente du code électoral et aucune disposition législative ne précise quelles sommes ou quelles prestations pourraient être exclues du remboursement, à l'exception de celles de la campagne officielle qui font l'objet d'un remboursement distinct (article [R. 39](#) du code électoral).

Il y a donc lieu de distinguer, parmi les dépenses électorales, celles qui ne sont pas remboursables du fait de leur financement (concours en nature, dépenses payées directement par un parti politique), de celles insuffisamment justifiées ou dont la preuve du paiement n'a pas été apportée et qui de ce fait ne peuvent donner lieu au remboursement forfaitaire de l'État.

4.1.2.1. Les dépenses électorales non remboursables parce qu'elles n'ont pas été réglées sur l'apport personnel du candidat

- **les concours en nature** (voir aussi 0 Les concours en nature) : il s'agit de toutes les prestations dont le candidat a pu bénéficier, qui n'ont pas donné lieu à une facture ou à un transfert financier, ou ayant fait l'objet d'une évaluation. Il en est ainsi de l'usage de biens personnels du candidat pour sa campagne (appartement, matériel...), de concours apportés par une formation politique dans le cadre de ses activités normales de soutien à ses candidats, de tout concours gratuit apporté par une personne physique (mise à disposition d'un local, de matériel...);
- **les dépenses payées directement par un parti politique** relevant du champ d'application de la [loi du 11 mars 1988](#), ainsi que celles payées par un parti politique européen, n'entrent pas dans la base de calcul du remboursement des dépenses électorales. Ainsi, les dépenses relevant du fonctionnement habituel d'une formation politique et que celle-ci aurait acquittées en dehors de toute circonstance électorale (dépenses liées aux locaux, au personnel permanent de cette formation...) ne peuvent ouvrir droit au remboursement forfaitaire de l'État, mais **doivent figurer au compte de campagne, si elles ont eu une incidence électorale**, en concours en nature ou en dépenses réglées par ladite formation.

Ces deux catégories de dépenses doivent cependant figurer au compte de campagne pour la vérification du respect du plafond des dépenses et il appartient au candidat de fournir tous les justificatifs probants permettant d'apprécier la réalité des prestations, leur finalité électorale, le paiement par la formation politique et l'origine des concours en nature.

ATTENTION : Cas particulier des dépenses engagées avant la période légale et utilisées pendant la campagne.

Dans le cas où des prestations achetées avant le premier jour du sixième mois précédant le premier jour du mois de l'élection continueraient à être livrées pendant la période de six mois ou, bien que fournies antérieurement, seraient utilisées pendant ces six mois, leur coût devrait alors être inscrit au compte, en tout ou partie et selon une quote-part définie en fonction de l'utilisation faite, au titre des concours en nature du candidat.

4.1.2.2. Les dépenses électorales non remboursables en raison de l'absence de paiement

Les termes de l'alinéa 2 de l'article [L. 52-12](#) à savoir « *dépenses engagées ou effectuées* » et « *dépenses payées ou engagées* » pouvaient laisser entendre qu'à la date de dépôt du compte, certaines dépenses auraient pu figurer au compte, sans pour autant avoir été effectivement payées, en contradiction avec l'obligation de présenter un compte équilibré ou excédentaire, et avec la notion de remboursement puisque, par définition, il ne peut être remboursé que ce qui a été payé.

La jurisprudence et la Commission ont donc été amenées à préciser que **la dépense engagée pour l'obtention des suffrages doit être payée à la date de dépôt du compte et justifiée par la preuve de son paiement effectif à partir du compte de dépôt du mandataire pour être comprise dans le montant du remboursement. Il en va de même pour les dépenses payées directement par le candidat.**

4.1.2.3. Les dépenses électorales non remboursables en raison de l'absence ou de l'insuffisance des pièces justificatives

Pour pouvoir bénéficier du remboursement forfaitaire de l'État, les dépenses doivent être justifiées par la production des **factures originales et détaillées** mentionnant : la nature de la dépense, l'identité du bénéficiaire, le montant de la dépense, la date de la prestation fournie ou de la livraison des matériels et marchandises.

L'absence d'une pièce justificative fait obstacle au remboursement de la dépense. Le législateur a précisé qu'**il appartient à l'expert-comptable désigné par le candidat de s'assurer de la présence dans le compte de campagne des pièces justificatives.**

Lorsque les factures fournies sont des **factures globales** portant sur un ensemble de prestations (factures de sociétés de communication, campagnes « *clefs en main* », etc.), elles doivent comporter un descriptif détaillé des différentes prestations (nature, montant, date), distinguer les prestations intellectuelles des prestations matérielles, et être assorties de justificatifs suffisants : nombre des intervenants, mode de rémunération, nature de leurs interventions, coût et calendrier d'exécution.

En cas d'absence d'éléments justificatifs de la dépense, celle-ci ne pourra faire l'objet d'un remboursement. Il en va de même lorsque les justificatifs présentés ne permettent pas de s'assurer du caractère électoral de la dépense selon les critères de principe précédemment énoncés.

4.1.3. Les dépenses mutualisées

Dans le cadre d'élections mixtes, c'est-à-dire dans le cas où des élections ont tout ou partie de leur période de financement concomitante, nombreux sont les partis ou les candidats qui engagent des dépenses communes à ces scrutins.

Trois hypothèses sont possibles :

- une dépense est commune à plusieurs élections pour un même candidat ;
 - une dépense est commune à plusieurs candidats pour une même élection ;
 - une dépense est commune à plusieurs candidats présents à plusieurs élections.
-

Dans la mesure où toute mutualisation suppose un accord préalable des candidats concernés, il est demandé la fourniture, lors du dépôt du compte, en plus des factures amont lorsque le parti refacture des prestations, d'une clé de répartition.

Cette clé de répartition devra être établie à la date d'engagement de la dépense sous forme d'un document signé des mandataires des candidats concernés, le cas échéant du mandataire du parti, et elle précisera les critères objectifs et rationnels acquis à cette date et retenus pour son établissement.

L'absence d'établissement de clé de répartition, à cette date, pourrait conduire la Commission à modifier les imputations de dépenses présentées dans les comptes de campagne et, le cas échéant, le montant du remboursement dû par l'État.

Exemple de critères pour établir une clé de répartition : retenir le nombre d'habitants dans la circonscription, le plafond de dépenses fixé pour la circonscription, le nombre d'électeurs, etc. **mais en aucun cas le pourcentage de suffrages obtenus.**

4.2. Les différentes catégories de dépenses

4.2.1. Matériel (Compte 6051)

a) En cas d'**achat de matériels** destinés à la campagne, seule leur valeur d'utilisation est imputable au compte de campagne.

Si la durée de vie de ces matériels dépasse la période électorale, le montant total de la facture d'achat ne doit pas figurer au compte de campagne : en effet, seule la valeur d'utilisation de ces matériels doit être comptabilisée.

La valeur d'utilisation est égale à l'amortissement du matériel pendant sa durée d'utilisation au cours de la période électorale. Dans l'hypothèse où le matériel serait revendu, il conviendrait d'inscrire dans le compte la différence entre le prix d'achat et le prix de revente. La Commission apprécie le cas échéant si le prix de revente allégué n'est pas excessivement minoré.

ATTENTION : la méthode de calcul de l'amortissement doit correspondre aux barèmes ci-dessous et viser à limiter strictement la valorisation des matériels acquis à leur utilisation pendant la période de financement électoral.

Exemples :

5 ans pour :

- un véhicule ;
- un appareil photographique ;
- du matériel de sonorisation ;
- du mobilier (tables, chaises, matériel pour l'aménagement des locaux, etc.).

3 ans pour :

- un ordinateur ;
 - un smartphone ou une tablette ;
 - du matériel de bureau ;
 - un logiciel ou progiciel spécialisé.
-

1 an pour :

- un téléphone portable.

b) En cas d'utilisation d'un matériel personnel ou mis à disposition par une personne physique, il y a lieu d'imputer le **concours en nature** correspondant en dépenses et en recettes, au prorata de la durée d'utilisation rapportée à la durée de vie du matériel telle que retenue au a) ci-dessus.

Toutefois l'ordinateur, l'imprimante et le smartphone personnels font aujourd'hui partie des équipements usuels de toute personne. La valeur d'usage de l'ordinateur, de l'imprimante et du smartphone personnels du candidat ou du candidat tête de liste (et des colistiers) n'a donc pas à faire l'objet d'une évaluation en **concours en nature** (cf. 4.2.16.2).

En cas de **location de matériel** : cf.4.2.4 – Location ou mise à disposition de matériel (compte 6135).

Pour le coût des communications, cf.4.2.16.2 – Utilisation du téléphone fixe ou portable du candidat.

ATTENTION : Les frais de remise en état de matériel utilisé pour la campagne ne constituent pas des dépenses électorales, quel qu'en soit le motif (réparation après accident ou déprédations, etc.).

4.2.2. Achat de fournitures et marchandises (Compte 6060)

Il s'agit généralement de l'achat de petites fournitures, type articles de bureau, de petit matériel et de marchandises consommables.

L'achat de journaux locaux est admis comme dépense électorale dès lors qu'il a pour objet de renseigner le candidat sur l'état de l'opinion dans la circonscription. Par ailleurs, le coût de l'achat d'ouvrages pour les distribuer aux électeurs, que le candidat en soit ou non l'auteur (cf. 4.2.11.7), figure au compte de campagne si le candidat justifie de l'utilisation de l'ouvrage dans un but électoral.

En revanche, l'achat d'ouvrages (codes à l'exception du code électoral, annuaires...) pour l'information générale du candidat ne peut être considéré comme une dépense électorale.

Précision : L'achat d'accessoires vestimentaires comme les écharpes, casquettes, coupe-vent, tee-shirts etc. qui sont portés par les membres de l'équipe de campagne à des fins d'identification ou distribués à des militants ou bénévoles peuvent constituer une dépense électorale dès lors que l'intérêt électoral de ces accessoires (cf. 4.2.21) est justifié, notamment par le marquage d'une référence à l'élection ou s'ils sont personnalisés de mentions liées à la candidature.

4.2.3. **Location ou mise à disposition immobilière (Compte 6132) et cas particulier de la permanence mobile**

Il s'agit le plus souvent de locaux loués pour servir de permanence électorale pendant la campagne.

La location d'un local de permanence ne peut être prise en compte que pour la durée de la campagne, jusqu'à la fin du mois du scrutin.

Les charges annexes liées à la location d'un local de campagne (électricité, eau, gaz, assurance...) peuvent aussi être inscrites dans le compte de campagne jusqu'à la fin du mois du scrutin.

Les frais courants d'entretien de la permanence électorale peuvent être pris en compte, s'ils correspondent à des charges incombant normalement au locataire.

Les frais de mise en état du local pour son utilisation dans le cadre de la campagne électorale ne peuvent être pris en compte que s'ils ont été prévus au contrat de bail moyennant une diminution correspondante du loyer et pour une valeur raisonnable par rapport à la durée de son utilisation.

Les travaux d'aménagement intérieurs et extérieurs de la permanence afin de donner à cette dernière un caractère électoral peuvent figurer au compte de campagne, sous réserve qu'ils présentent un caractère temporaire, lié à la campagne électorale.

En règle générale, la Commission ne considère pas comme électorales les dépenses engagées pour la seule décoration du local de campagne, hormis les affiches électorales.

Les réparations consécutives à des déprédations de locaux ne constituent pas des dépenses électorales. Elles sont prises en charge par les assurances souscrites par le candidat ou le candidat tête de liste et inscrites dans le compte de campagne.

Dans le cas d'une permanence mobile (cf. 4.2.3.7 – Cas particulier de la permanence mobile), les frais de réparation du véhicule ne peuvent être assimilés à la remise en état d'un local de permanence.

ATTENTION :**Interdiction des vitrophanies et affichages à caractère de propagande électorale sur les permanences**

L'affichage sur les permanences électorales par un quelconque moyen est prohibé au titre des dispositions de l'article L. 51 du code électoral.

Le caractère irrégulier de tels affichages est retenu par le juge de l'élection, notamment en présence :

- d'affiches sur la devanture d'une permanence (CE, 30 décembre 2021, n° 450810) ;
- d'affiches sur la vitrine d'un local de campagne (CE, 30 mars 2021, n° 445841; CE, 5 mai 2021, n° 449668).

Pour les conséquences sur le compte de campagne, cf. **5.3.4** - Diminution du remboursement pour dépenses irrégulières au regard d'autres dispositions législatives ou réglementaires (réduction).

Le non-respect de cette interdiction est puni d'une amende de 9 000 euros en application du dernier alinéa de l'article L. 90 du code électoral. De même, l'article L. 113-1 du même code punit d'un an d'emprisonnement et de 15 000 € d'amende tout candidat qui aura bénéficié, sur sa demande ou avec son accord exprès, d'affichages ne respectant pas l'article L. 51.

Seules, **les enseignes apposées sur la devanture d'une permanence électorale et présentant un caractère strictement informatif sont autorisées.**

Mentions autorisées sur une enseigne purement informative :

- ✓ Nom et prénom du candidat ou nom de la liste de candidats ;
- ✓ Noms et prénoms des suppléants ou remplaçants ;
- ✓ Nature du local (exemples : *permanence électorale, local de campagne, etc.*) ;
- ✓ Nature et date du scrutin (exemple : *élections européennes du 9 juin 2024*) ;
- ✓ Nom du parti politique soutenant le candidat ou la liste.

Exemples des critères et mentions permettant de relever le caractère irrégulier d'un affichage électorale apposé sur une permanence de campagne :

- ✗ Slogan de la campagne électorale ;
- ✗ Logo de la campagne ;
- ✗ Logo du parti politique soutenant le candidat ou la liste ;
- ✗ Photographie des candidats ou de leurs soutiens ;
- ✗ Nom et prénom des soutiens ;
- ✗ Adresse d'un site internet électorale ou QR code renvoyant à celui-ci ;
- ✗ Programme électorale ou des mesures proposées ;
- ✗ Affiche de la campagne ;
- ✗ Reproduction du bulletin de vote du candidat ou de la liste ;
- ✗ Vitrophanie de grande taille ;
- ✗ Messages reproduits sur toutes les vitrines du local.

4.2.3.1. Permanence habituelle de l'élu

Toute utilisation par le candidat d'une permanence habituelle financée par une collectivité publique est interdite. Elle serait assimilée à un concours en nature d'une personne morale.

Si le candidat a réglé directement les frais de son local d'élu sur ses fonds personnels il peut continuer à l'utiliser pour sa campagne et doit déclarer le coût correspondant à son utilisation à des fins électorales sous la rubrique concours en nature.

Si le candidat règle les frais de son local d'élu avec l'avance de frais de mandat, il ne peut utiliser ce local dans le cadre d'une campagne électorale, à moins de procéder à son remboursement auprès du service des Assemblées et d'en apporter la preuve. Cette utilisation n'est possible que dans le cadre d'une location. En revanche, si le local a été acquis à titre définitif, ou est en cours d'acquisition, au moyen des avances de frais de mandat, son utilisation est proscrite. (cf 3.1.2.2– Cas particulier des avances de frais de mandat et autres facilités fournies par les Assemblées parlementaires).

4.2.3.2. Utilisation d'un local du parti

La mise à disposition gratuite d'un local par le parti entre dans la catégorie des concours en nature à évaluer (cf. 4.1.2.1 Les dépenses électorales non remboursables parce qu'elles n'ont pas été réglées sur l'apport personnel du candidat).

Le parti peut également facturer aux candidats des locaux qu'il loue spécifiquement pour l'élection. Comme pour toute prestation de service à titre onéreux, il sera exigé l'établissement d'un contrat spécifique entre le candidat et le parti qui devra être annexé au compte de campagne, accompagné des quittances de loyer.

4.2.3.3. Permanence louée spécifiquement pour l'élection

Le candidat doit joindre au compte de campagne : le contrat de bail et les justificatifs de paiement (quittances et relevés bancaires correspondants). Le loyer doit être fixé en fonction du prix du marché locatif dans le secteur considéré. La dépense pourra être prise en compte jusqu'au dernier jour du mois de l'élection.

4.2.3.4. Utilisation d'un local personnel du candidat

Elle est considérée comme un concours en nature à évaluer.

4.2.3.5. Permanences multiples ou permanence commune à plusieurs candidats

La pluralité de permanences pour un même candidat, justifiée par l'étendue de la circonscription, est admise au titre des dépenses électorales de même qu'une permanence unique commune à plusieurs candidats. Dans ce dernier cas, une clé de répartition doit avoir été fixée avant la date du scrutin sur des critères objectifs qui devront être précisés.

4.2.3.6. Location de salles pour des réunions à caractère interne

Les locations de salles destinées à la tenue de réunions de l'équipe de campagne (colistiers et collaborateurs des candidats) sont admises comme dépenses électorales ouvrant droit au remboursement de l'État.

4.2.3.7. Cas particulier de la permanence mobile

Le recours à une permanence mobile est possible mais l'utilisation de celle-ci ne doit pas contrevenir aux règles relatives à l'affichage électoral (cf. 5.3.4 - Diminution du remboursement pour dépenses irrégulières au regard d'autres dispositions législatives ou réglementaires (réduction)). (*Dans ce cas, les dépenses doivent être imputées au poste 6240 – frais de transport et de déplacement*).

4.2.4. Location ou mise à disposition de matériel (Compte 6135)

Ce poste doit retracer les locations de matériels effectuées pour la campagne électorale (téléphones, ordinateurs, imprimantes, etc.).

4.2.5. Personnel salarié recruté spécifiquement pour la campagne (Compte 6400)

4.2.5.1. Candidats et colistiers

Le candidat, le remplaçant et les colistiers ne peuvent en aucun cas percevoir de rémunération au titre de leur candidature. Ils ne peuvent être salariés pour la campagne même s'ils exercent pour celle-ci des fonctions spécifiques. Si un tiers salarié devient colistier, le montant de son salaire et des charges sociales afférentes résultant du contrat de travail ne constitue une dépense électorale que jusqu'à la date à laquelle le salarié est devenu colistier.

Si le candidat est lui-même auto entrepreneur et qu'il souhaite réaliser des prestations pour sa campagne, sa prestation doit être évaluée au compte de campagne au titre des concours en nature apportés par le candidat ; elle ne peut donc donner lieu à remboursement.

4.2.5.2. Salariés

Le candidat peut employer des salariés pour sa campagne. Le coût du salaire et des charges sociales doit figurer dans le compte de campagne. Le contrat à durée déterminée conclu entre le salarié et le candidat doit être annexé aux pièces jointes du compte de campagne ainsi que le bulletin de salaire faisant apparaître les charges sociales.

Les frais professionnels de ces salariés ne peuvent être imputés au compte de campagne que s'ils ont été expressément prévus et détaillés au contrat de travail (transport, restauration, prime, etc.). Pour bénéficier du remboursement forfaitaire de l'État, ces dépenses doivent respecter les règles applicables aux dépenses électorales, tant au regard de la date de leur engagement ou d'exécution, de leur lieu d'exécution que de leur objet.

S'agissant de la durée des contrats de travail des personnes engagées dans le cadre d'une campagne électorale, le principe est que celles-ci ne le sont que pour la durée de ladite campagne, et que, par conséquent, leurs contrats doivent prendre fin en même temps que celle-ci.

La Commission a cependant admis, par exception, que les contrats de travail de personnes chargées de la mise en état du compte de campagne soient prolongés au-delà de l'élection, et jusqu'à 15 jours suivant le tour de scrutin où est présent le candidat au plus tard, à la double condition que la durée de la prolongation soit raisonnable, et qu'elle soit justifiée par le volume dudit compte de campagne.

Pour les élections européennes ce délai est porté jusqu'au 30 juin 2024.

Pour rappel, aux termes des articles [L. 52-6](#) et [L. 52-12](#) du code électoral, la mise en état d'examen des comptes et la vérification de la présence des pièces justificatives relèvent de la compétence du mandataire et de l'expert-comptable désignés par le candidat.

En tout état de cause, il y aura lieu de produire :

- copie des contrats de travail et avenants ;
- copie des bulletins de salaire ;
- nombre d'heures de travail effectuées pour la préparation du compte postérieurement au tour de scrutin auquel la liste a été présente ;
- taux horaire (salaires et charges, hors éventuelles primes de fin de contrat).

En ce qui concerne les honoraires de présentation du compte de campagne ou de missions connexes accomplies par un expert-comptable (cf. 4.2.9 Honoraires d'expert-comptable – compte 6229).

Le candidat ne peut recourir au chèque emploi service ou à tout autre dispositif impliquant une aide de l'État qui ne soit pas de portée générale et impersonnelle.

ATTENTION : Les rétributions non prévues au contrat de travail ne peuvent donner lieu à remboursement (primes exceptionnelles, d'objectif, de précarité, *etc.*) ; cependant, même si lesdites rétributions sont prévues dans une clause du contrat de travail, la Commission est amenée à examiner si les conditions sont réunies pour que cette clause soit appliquée et à apprécier son caractère électoral.

En tout état de cause, l'indemnité de précarité n'est pas due lorsque le parti politique met à disposition un de ses salariés, ou lorsqu'un salarié recruté en CDD pour la campagne est ensuite embauché par le parti politique.

Par ailleurs, une prime exceptionnelle fixée discrétionnairement par l'employeur ne répond pas aux critères cumulatifs de fixité, de généralité et de constance.

En revanche, la Commission admet l'imputation au compte de campagne de la taxe sur les salaires des personnes employées à l'occasion de campagnes électorales, sous réserve que cette taxe ait été effectivement réglée à la date de dépôt du compte de campagne.

4.2.5.3. Travailleurs indépendants

Pour l'exécution de tâches ponctuelles pendant une durée limitée, le candidat, sous réserve du respect de la législation en vigueur, peut faire appel à des travailleurs indépendants qui présenteront des notes d'honoraires. Celles-ci, à l'instar des factures commerciales (à l'exception du montant de la TVA en cas de non assujettissement), doivent indiquer précisément le nom du prestataire de service, la nature et la date de la prestation fournie ainsi que leur coût réel qui doit correspondre au prix du marché.

Le montant correspondant devra figurer au compte de campagne. Il devra comporter les charges sociales : en effet, en application du droit du travail, le bénéficiaire de ces honoraires doit s'affilier à l'Urssaf.

4.2.5.4. Agents de sécurité

Les frais afférents à l'emploi d'agents de sécurité sont admis au titre des dépenses électorales remboursables dans le cadre des réunions publiques, des déplacements des candidats sur la voie publique ainsi que pour leurs accompagnements dans un moyen de transport pour se rendre dans une localité où est organisée un tel évènement, que ces agents soient salariés ou fassent l'objet d'une facturation par des prestataires de services agréés.

4.2.5.5. Militants

Cf. 3.1.4.4 Cas particuliers a) Travaux des bénévoles

4.2.5.6. Personnels mis à disposition par un parti politique

Quatre cas peuvent se présenter :

- a) Le recours au personnel permanent d'un parti sans interruption de contrat

De façon générale, la mise à disposition de personnels permanents d'un parti politique s'analyse en une dépense relevant du fonctionnement habituel d'une formation politique, que celle-ci aurait acquittée en dehors de toute circonstance électorale. Par conséquent, ce personnel ne doit pas être rémunéré sur les recettes de campagne. Mais, si le recours au personnel permanent d'un parti a eu une incidence électorale, le coût de cette participation doit être évalué selon une clef de répartition que le candidat doit justifier et qui doit correspondre à la part consacrée par le salarié du parti à la campagne électorale. Le candidat doit notamment fournir les copies des bulletins de salaires. Cette évaluation doit figurer au compte de campagne, en concours en nature ou en dépenses réglées par ladite formation (cf. 4.2.7 Personnel mis à disposition).

En revanche, si le contrat de travail fait l'objet d'un avenant pour mettre le salarié à la disposition exclusive de la campagne, l'employeur demeure, en droit, la formation politique, mais la refacturation du salaire et des cotisations sociales par la formation politique au

mandataire est admise (sous réserve que le salarié travaille exclusivement pour le ou les candidats concernés).

- b) Le recours au personnel permanent d'un parti avec interruption de contrat

Il est également possible que le contrat de travail du salarié du parti soit suspendu pour conclure, avec le candidat, un autre contrat de travail, à durée déterminée, spécifiquement lié à l'élection. La suspension de contrat admise en droit public (congrés sans solde, mise en disponibilité) n'est pas spécifiquement pratiquée en droit privé. Toutefois, par analogie, la Commission admet cette possibilité.

Le contrat de travail, ainsi que les bulletins de salaire correspondants, comportant l'indication de la nature de l'emploi occupé (qui doit être justifiée par les besoins du candidat pour la conduite de sa campagne), le montant de la rémunération et celui des cotisations sociales, doivent être produits dans le compte au titre des pièces justificatives ; les frais de personnels, réglés obligatoirement par le mandataire constituant, dans ce cas, une dépense électorale ouvrant droit au remboursement.

- c) Le recours à du personnel spécifiquement engagé par le parti pour l'élection

Les formations politiques peuvent facturer au mandataire la mise à disposition de personnel, s'il s'agit de salariés spécifiquement recrutés pour l'élection, et engagés à la demande ou avec l'accord du candidat. Seules ces dépenses peuvent faire l'objet d'un remboursement.

Le parti doit conclure préalablement avec le candidat un contrat précisant la mission de l'agent, son temps de travail, le montant du salaire correspondant et établir une facturation spécifique indiquant avec précision la nature de la prestation, son prix et l'identité du bénéficiaire. Le candidat doit joindre la facture spécifiquement liée à l'élection comportant ces éléments. Une simple « *évaluation* » ne peut suffire.

- d) Le recours au personnel du parti en dehors de son temps de travail

Le salarié du parti peut aussi participer bénévolement à la campagne d'un candidat, en dehors de son temps de travail (soir, week-end ou congés payés). Il ne percevra donc pas de rémunération spécifique. La Commission considère qu'une telle prestation n'a pas à être évaluée et n'a donc pas à figurer au compte de campagne.

4.2.5.7. Collaborateurs parlementaires

- S'agissant des collaborateurs parlementaires nationaux

Les collaborateurs des parlementaires nationaux doivent travailler uniquement pour ces parlementaires dans le cadre de l'exercice de leur mandat et leur participation à une campagne électorale pendant les heures de travail est proscrite.

Si un collaborateur entend participer à la campagne d'un candidat, deux solutions sont envisageables :

- Soit il peut œuvrer pour la campagne pendant ses congés payés et en dehors des heures de service. Dans cette hypothèse, le collaborateur percevra sa rémunération habituelle versée par l'assemblée parlementaire concernée, mais il devra agir bénévolement pour le candidat et ne percevra donc pas d'autre rémunération. Une attestation en ce sens devra être jointe par l'employeur. Il résulte des jurisprudences du Conseil constitutionnel¹⁴ et du Conseil d'État¹⁵ que pendant leurs congés, les collaborateurs peuvent agir pour le candidat, à titre bénévole, sans que cela ne constitue un concours en nature de personne physique devant être inscrit au compte de campagne. Si sa participation excède la durée de ses congés payés, c'est la solution suivante qui s'applique.
- Soit il peut également suspendre son contrat de travail, se mettre en congé sans solde, et conclure un nouveau contrat, à durée déterminée, spécifiquement lié à l'élection ; il peut s'agir aussi d'un contrat complémentaire si l'emploi n'est pas à plein temps. Le nouveau contrat, ainsi que les bulletins de salaire correspondants, comportant l'indication de la nature de l'emploi occupé (qui doit être justifiée par les besoins du candidat pour la conduite de sa campagne), le montant de la rémunération et celui des charges sociales, doivent être produits dans le compte au titre des pièces justificatives. Les frais de personnels réglés obligatoirement par le mandataire constituant, dans ce cas, une dépense électorale ouvrant droit au remboursement.

Les mêmes règles s'appliquent, *mutatis mutandis*, aux collaborateurs des cabinets des exécutifs locaux et aux agents publics.

• S'agissant des collaborateurs des parlementaires européens

Les mêmes règles s'appliquent pour les assistants des députés européens sortants.

Rappel : les députés au Parlement européen peuvent choisir eux-mêmes leurs assistants dans les limites d'une enveloppe budgétaire définie par le Parlement. Ils peuvent choisir différents types d'assistants :

- les **assistants accrédités engagés à Bruxelles (ou à Luxembourg/Strasbourg)** dépendent directement de l'administration du Parlement, aux mêmes conditions d'emploi que celles applicables aux agents temporaires des institutions européennes. Un minimum de 25 % du budget total doit être affecté à l'emploi d'assistants accrédités ;

- des **assistants « locaux » établis dans leur État membre**. Ils sont gérés administrativement par des payeurs délégués qualifiés afin de garantir le plein respect des exigences fiscales et de sécurité sociale. Un montant maximal de 75 % du budget total peut être affecté à ces assistants locaux. **Les contrats des assistants locaux sont soit des contrats de travail, soit des contrats de prestations de service : jusqu'à 25**

¹⁴ Cons. Const. n° 97-2198 du 16 décembre 1997 AN Loire 4e circonscription

¹⁵ CE, 21 novembre 2021, Election des conseillers municipaux, commune de Villemomble, n° 450484
CE, 30 juillet 1997, n° 176652 et 177217, M. Monthieux et autres

% du budget total disponible peut être utilisé pour financer des services fournis par des **prestataires de services** choisis par le député.

Le Parlement européen a précisé explicitement que **les assistants sont tenus d'éviter les activités extérieures susceptibles de causer des conflits d'intérêts.**

4.2.6. **Personnel intérimaire (Compte 6210)**

Dans le cadre de sa campagne, le candidat peut recourir aux services d'une société de travail temporaire dont la facture doit être jointe au compte de campagne ainsi que le contrat de mission.

4.2.7. **Personnel mis à disposition (Compte 6211)**

La mise à disposition de personnels permanents d'un parti politique, **sans interruption de contrat**, s'analyse en une dépense relevant du fonctionnement habituel d'une formation politique, que celle-ci aurait acquittée en dehors de toute circonstance électorale. Par conséquent, ce personnel ne doit pas être rémunéré sur les recettes de campagne. Mais, si le recours au personnel permanent d'un parti a eu une incidence électorale, le coût de cette participation doit être évalué selon une clef de répartition que le candidat doit justifier et qui doit correspondre à la part consacrée par le salarié du parti à la campagne électorale. Le candidat doit notamment fournir les copies des bulletins de salaires. Cette évaluation doit figurer au compte de campagne, en concours en nature ou en dépenses réglées par ladite formation (cf. 4.2.5.5, a).

4.2.8. **Honoraires et conseils en communication (Compte 6226)**

4.2.8.1. **Conseils en communication**

Le candidat peut faire appel à des sociétés de communication pour élaborer la stratégie de sa campagne. Les factures relatives à ces prestations doivent comporter le détail des honoraires (cf. 4.3.1 Justificatifs des dépenses) : nombre de participants, qualité, taux horaire, temps passé, *etc.* En outre, comme justificatifs peuvent être joints le compte rendu des réunions et le cahier des charges.

Lorsque l'équipe de campagne comprend des membres ou fait appel à la collaboration de personnes appartenant ou ayant des liens avec des cabinets de conseil, la Commission est susceptible d'interroger le candidat sur ce point afin de s'assurer que l'activité relève bien du bénévolat et non pas d'un concours en nature défini au point 3.1.4 (une attestation pourra être demandée en ce sens). Il en est de même en cas de collaboration bénévole ponctuelle et ne constitue pas une prestation *pro bono*.

4.2.8.2. **Autres activités de conseil**

Les frais dits de « *coaching* » ou de formation personnelle du candidat, de membres de l'équipe de campagne ou de militants (notamment à la prise de parole en public) constituent des dépenses personnelles, dont le bénéfice leur reste acquis, et non des dépenses directement destinées à promouvoir l'image du candidat auprès des électeurs. Ces frais relèvent le cas échéant d'une prise en charge par les partis politiques ou par le bénéficiaire,

mais ne sont pas imputables au compte de campagne au regard des dispositions de l'article [L. 52-12](#) du code électoral.

En revanche, les frais de formation liés à l'utilisation par le candidat et ses équipes de logiciels dédiés à la gestion ou à l'organisation de la campagne constituent des dépenses électorales.

4.2.8.3. Honoraires

Les honoraires des bureaux d'études, les études diverses (à condition de justifier de leur finalité électorale), les animations des manifestations, les cachets d'artistes doivent figurer au compte de campagne.

Si les honoraires d'avocat ou d'huissier de justice ne sont pas, par nature, exclus des dépenses de campagne, au sens de l'article [L. 52-4](#) du code électoral, ils ne peuvent y figurer que dans la mesure où l'objet pour lequel ils ont été exposés est l'obtention de suffrages, ce qu'il appartient au candidat d'établir.

ATTENTION : Les frais de justice ne constituent pas des dépenses électorales et ne doivent donc pas figurer au compte.

4.2.9. Honoraires d'expert-comptable (Compte 6229)

4.2.9.1. Mission légale

La mission légale de l'expert-comptable consiste à mettre le compte en état d'examen et s'assurer de la présence des pièces justificatives requises.

La loi n'a pas prévu l'inscription des honoraires correspondants dans les comptes de campagne, mais la Commission, considérant qu'il s'agit d'une mission rendue obligatoire par la loi, a admis de longue date cette inscription.

La non imputation de cette dépense ne constitue donc pas l'omission d'une dépense pouvant entraîner le rejet du compte.

Toutefois, pour pouvoir être inscrite au compte, cette dépense doit être effectivement payée au plus tard à la date de dépôt du compte. Par ailleurs, elle ne peut figurer au titre des concours en nature dans le compte de campagne (risque de concours en nature de personne morale prohibé par le code électoral).

Il n'existe pas de barème fixant les honoraires de l'expert-comptable pour la présentation d'un compte de campagne. Leur montant est fixé librement, selon les règles professionnelles, en fonction des diligences mises en œuvre et des difficultés particulières de la mission.

ATTENTION : Cependant, si les honoraires inscrits au compte pour rémunérer la mission légale sont disproportionnés par rapport à la réalité des opérations figurant au compte, sans que des difficultés particulières soient établies, la Commission pourra n'admettre au remboursement qu'un montant partiel de ces honoraires.

4.2.9.2. Missions connexes

Si le candidat a confié à l'expert-comptable des missions connexes (distinctes de la mission de présentation du compte de campagne), telles que la tenue de la comptabilité (en principe assurée par le mandataire) ou des conseils budgétaires, financiers et juridiques, pour que ces missions connexes puissent être inscrites au compte et le cas échéant remboursables (sous réserve de l'appréciation collégiale de la CNCCFP), il y aura lieu de produire :

- la lettre de mission ou le contrat détaillant ces missions connexes ;
- tout justificatif établissant le contenu des prestations réalisées.

Les honoraires relatifs à ces missions connexes devront être distingués de ceux afférents à la mission légale de présentation du compte de campagne.

En revanche, ne peuvent en aucun cas être imputables au compte de campagne des honoraires relatifs à :

- l'aide à la réponse à la procédure contradictoire de la CNCCFP ;
- l'aide à la déclaration de situation patrimoniale ;
- l'« *optimisation du remboursement forfaitaire* » (préparation des différents scénarios concernant les possibilités de remboursement par l'État des dépenses de campagne et examen avec le candidat des meilleures conditions d'obtention de cette aide) ;
- l'aide aux opérations de clôture du compte de dépôt, de dissolution de l'association de financement et de dévolution de l'actif net, financier et/ou matériel.

ATTENTION : il y a lieu de bien dissocier, dans les contrats ou lettres de mission et dans la facturation des honoraires, les travaux accessoires et/ou connexes de ceux relatifs à la mission légale de présentation tels qu'ils sont prévus par l'article [L. 52-12](#) du code électoral. Ne peuvent être imputés au compte des honoraires afférents à des missions prévues dans la lettre de mission mais qui n'ont pas donné matière à réalisation d'une prestation.

En ce qui concerne les frais de préparation du compte de campagne : cf. 4.2.5.2 Salariés.

4.2.10. **Productions audiovisuelles (films, DVD), internet, services télématiques (Compte 6230)**

4.2.10.1. Communication audiovisuelle

En principe, aucune disposition législative ou réglementaire (hors publicité) ne limite les prises de position politiques des radios et chaînes de télévision. Dans ses recommandations, l'Autorité de régulation de la communication audiovisuelle et numérique (ARCOM) demande que les services de télévision et de radio veillent à ce que les candidats ou listes de candidats, les personnalités qui les soutiennent, bénéficient d'une présentation et d'un accès équitables à l'antenne, en rendant compte de toutes les candidatures.

En ce qui concerne la campagne officielle, le supplément de frais relatifs aux clips, spots et films par rapport au montant pris en charge par l'État, au titre de la propagande audiovisuelle, doit être intégré au compte.

En dehors de la campagne officielle, et s'agissant d'émission de radio ou de télé à caractère politique et si l'équilibre entre les candidats n'est pas respecté, le coût d'émissions de radio locale privée ou de chaîne privée, ayant le caractère de propagande politique en faveur d'un candidat doit être intégré dans son compte de campagne. Il est toutefois nécessaire que la dépense en cause ait bien été exposée directement au profit du candidat, et avec son accord, en vue de son élection.

ATTENTION : Pendant les six mois précédant le premier jour du mois d'une élection et jusqu'à la date du tour de scrutin où celle-ci est acquise, l'utilisation à des fins de propagande électorale de tout procédé de publicité commerciale par la voie de la presse ou par tout moyen de communication audiovisuelle est interdite. La seule publicité autorisée jusqu'au scrutin concerne la sollicitation par voie de presse de dons de personnes physiques.

(cf. 5.3.4 Diminution du remboursement pour dépenses irrégulières au regard d'autres dispositions législatives ou réglementaires (réduction))

La méconnaissance de cette disposition est de nature à entraîner l'annulation du scrutin par le juge de l'élection. Si de telles dépenses, engagées pour l'élection, doivent figurer au compte, leur caractère irrégulier fait obstacle à leur remboursement (*CC, 25 mai 2018, n°2018-5486 AN et n°2018-5487 AN, LG 2017, Oise 3, CC, 8 juin 2018, n°2018-5554 AN, LG 2017, Martinique 1*).

4.2.10.2. Numéro vert

Pendant les six mois précédant le premier jour du mois d'une élection et jusqu'à la date du tour de scrutin où celle-ci est acquise, aucun numéro d'appel téléphonique ou télématique gratuit ne peut être porté à la connaissance du public par un candidat, une liste de candidats ou à leur profit (article [L. 50-1](#) du code électoral).

Les collectivités publiques peuvent maintenir un numéro vert à la condition qu'il soit strictement utilisé à des fins institutionnelles.

Les procédés dits « *web call back* » ou « *click and call* » mettant en relation un électeur potentiel avec une personne chargée d'assurer la promotion d'un candidat sont assimilés à un système téléphonique ou télématique gratuit dédié à la propagande électorale d'un candidat, d'une liste ou au profit d'un candidat et sont prohibés par l'article [L. 50-1](#) du code électoral.

4.2.10.3. Internet

Toute utilisation d'un site Internet autre qu'un site institutionnel¹³ pendant la période électorale est autorisée. Le coût du site et des frais afférents à ce dernier constitue une dépense électorale qui doit être intégrée au compte de campagne et relève des mêmes règles que les supports écrits. Il s'agit :

- des frais de conception du site internet ou du blog du candidat s'il a été créé spécifiquement pour l'élection ;
- des frais de maintenance du site internet ou du blog du candidat, si sa mise à jour est confiée à un prestataire de service ;
- des frais éventuels d'hébergement ou frais d'acquisition d'un nom de domaine ;
- des frais de mise en place de paiement sécurisé si le candidat envisage la collecte de dons en ligne ;
- l'achat de fichiers de données (« *mailing list* »).

La fourniture à un candidat par un parti politique d'informations via son site relève de l'activité normale des formations politiques et le coût correspondant n'a donc pas à figurer au compte de campagne.

Les candidats peuvent utiliser leur site pour solliciter et obtenir un financement de la part de personnes physiques.

Le décret n° 2020-1397 du 17 novembre 2020 tire les conséquences des évolutions apportées par la loi n° 2019-1269 du 2 décembre 2019 et comporte des dispositions importantes qui concernent le financement de la vie politique : le mandataire peut recourir à des prestataires de services de paiement tels que définis à l'article L. 521-1 du code monétaire et financier pour recueillir des fonds. L'article R. 39-1-1 du code électoral fixe les conditions que doivent respecter ces prestataires.

ATTENTION : L'interdiction de la publicité commerciale édictée par l'article [L. 52-1](#) du Code électoral est applicable aux sites internet. Il s'agit notamment :

- des bandeaux et bannières publicitaires ;
- des liens commerciaux ou sponsorisés ;
- du référencement commercial ou de l'achat de mots clefs.

Cas de l'hébergement gratuit d'un site Internet

La Commission a admis la possibilité pour un candidat de faire héberger gratuitement son site ou son blog, à une double condition :

- que cette possibilité soit ouverte, de manière indifférenciée, à toute personne qui en fait la demande,
- et que la seule publicité sur le site soit celle du prestataire de service hébergeant gratuitement ce site. Le candidat doit veiller à ce que cette gratuité ne soit pas consentie en échange de bannières publicitaires ; l'hébergement gratuit pourrait alors être assimilé à un avantage en nature de personne morale, prohibé par l'article [L. 52-8](#) du Code électoral.

Un tel concours en nature n'a pas à figurer au compte de campagne.

¹³ Collectivité, personne morale n'ayant pas la qualité de parti politique.

Les publications à caractère de propagande électorale financées en totalité ou même partiellement par l'achat d'espaces publicitaires (régies) constituent des concours en nature irréguliers susceptibles d'entraîner le rejet du compte car consentis par des personnes morales.

A fortiori, le candidat ne peut pas faire figurer sur son site (ou son blog) de la publicité commerciale qu'il aurait lui-même sollicitée.

Le fait de recourir à un site institutionnel (par exemple d'une collectivité locale ou d'une administration publique) pour promouvoir la campagne d'un candidat est assimilé à un don de personne morale, prohibé par la loi.

4.2.10.4. Réseaux sociaux

- **L'utilisation gratuite des réseaux sociaux est autorisée**

L'utilisation gratuite dans le cadre de campagnes électorales des réseaux sociaux, tels que *Facebook* ou *X* (ex-*Twitter*), dont l'existence même n'est possible que grâce à la publicité, est autorisée.

Les prestations de communication digitale (prestation de « *social media manager* », habillage des réseaux sociaux, production de contenus ou de visuels, salarié en chargé de l'animation des réseaux sociaux, etc.) doivent figurer dans le compte de campagne.

Pour sa communication électorale, un candidat peut utiliser :

- ✓ un compte créé spécifiquement pour la campagne électorale ;
- ✓ le compte d'une formation politique relevant de la loi de 1988 ;
- ✓ un compte personnel, en son nom propre, sous les réserves ci-après.

- **Un compte de réseau social d'une personne morale ne peut pas être utilisé pour la campagne**

Un candidat ne peut pas utiliser un compte de réseau social d'une personne morale pour diffuser des messages de propagande électorale. Il lui est notamment interdit d'utiliser un compte de réseau social :

- ✗ d'une collectivité territoriale ;
 - ✗ d'une société commerciale ;
 - ✗ d'une association ;
 - ✗ un compte institutionnel (notamment lié à une fonction ou à un mandat spécifique).
-

ATTENTION : Cas des comptes de réseaux sociaux « personnels » mais utilisés de longue date et de façon prépondérante pour relayer des messages afférents à l'exercice d'un mandat.

L'utilisation par un candidat titulaire d'un mandat électif de ses comptes de réseaux sociaux « personnels » (souvent sous la forme @PrénomNom) pour relayer quotidiennement des informations institutionnelles pendant l'exercice de son mandat, est de nature à créer une ambiguïté sur leur caractère personnel et privé.

Au regard des circonstances, l'utilisation de tels comptes pourrait constituer un concours prohibé d'une personne morale, contraire à l'article L. 52-8 du code électoral.

Il en serait notamment ainsi si l'audience de ces comptes résulte de communications institutionnelles financées par des moyens publics ou s'ils sont habituellement promus et animés aux moyens de fonds publics (social média manager rémunéré par une collectivité, prestation de communication digitale financée par une entité publique, *etc.*).

- La publicité électorale sur les réseaux sociaux est interdite six mois avant le scrutin

Sur les réseaux sociaux, il faut distinguer la visibilité (portée) des publications obtenues de manière « *organique* » ou naturelle (sans payer), et la visibilité des publications associée à un procédé payant (promotion d'un statut, d'une publication, d'un live, *etc.*)

En effet, la visibilité des contenus partagés dans le fil d'actualité des utilisateurs relève d'un système gratuit et ne constitue pas un avantage spécifique au candidat qui pourrait être regardée comme une violation de l'article [L. 52-1](#) du code électoral.

En revanche, les principaux réseaux sociaux intègrent aussi diverses solutions de publicité payante. Elles permettent d'améliorer la notoriété d'une page ou d'un compte et d'accroître l'audience des contenus publiés.

En principe, les contenus boostés par un moyen publicitaire indiquent une mention du type « *sponsorisée* ».

ATTENTION : Ces publicités sont payantes et sont donc prohibées par les articles L. 48-1 et [L. 52-1](#) du code électoral. Cette interdiction a été confirmée dans une décision du Conseil d'État. (CE, 4^e SS, 25 février 2015, n° 382904, élections municipales de Palavas-les-Flots). Les candidats ne peuvent pas mettre en avant leur candidature en optant pour ces publicités payantes.

Toutes les formes de publicité à des fins de propagande électorale sur les réseaux sociaux sont interdites pendant les six mois précédant le premier jour du mois d'une élection et jusqu'à la date du tour de scrutin où celle-ci est acquise.

Les procédés suivants sont notamment prohibés :

- ✘ La sponsorisation d'une page *Facebook*, d'un compte Instagram ou *X* (ex-*Twitter*) ;
- ✘ La diffusion d'une publicité avant la lecture d'une vidéo ou d'un direct *Youtube* ;
- ✘ La sponsorisation de *stories* ou *reels* sur Instagram ou de *live* et vidéos sur *TikTok* ;
- ✘ La diffusion de message publicitaire sur *LinkedIn* ;
- ✘ Le fait contre rémunération ou avantages en nature de demander à une personne de mobiliser sa notoriété auprès de son audience pour communiquer en ligne des contenus relevant de la propagande électorale.

Le recours à l'abonnement au service *X Premium* (ex-*Twitter blue*).

ATTENTION : L'abonnement *X Premium* (ex-*Twitter blue*)

L'abonnement *X Premium* permet d'après le réseau social : « *le classement des posts avec lesquels vous interagissez sera légèrement boosté. Par ailleurs, vos réponses seront également boostées et figureront plus près du post d'origine. Les abonnés apparaîtront sur l'onglet Certifié au sein de l'onglet Notifications d'autres utilisateurs, qui met en avant les réponses, les mentions et l'engagement des abonnés à Premium* ».

Ainsi, cet abonnement payant accroît la visibilité d'un compte et la portée des messages diffusés par celui-ci. En ce sens, un abonnement *X Premium*, par son fonctionnement et sa finalité, est une nouvelle modalité de sponsorisation publicitaire proposée par ce réseau social.

Dès lors, l'utilisation à des fins électorale d'un compte sur le réseau *X* (anciennement *Twitter*) avec un abonnement *X Premium*, pendant les six mois précédant un scrutin, est contraire aux dispositions de l'article L. 52-1 du code électoral.

S'agissant d'une dépense qui serait intrinsèquement irrégulière au regard de l'article L. 52-1 du code électoral, la Commission pourrait procéder à la réduction du remboursement à la hauteur du montant de la dépense correspondante (cf. 5.3.4 dépenses irrégulières). En outre, le candidat encourt les peines prévues à l'article L. 113-1 du code électoral.

4.2.10.5. Vidéos et visuels de tout type

Les vidéos et visuels, acquis ou mis à disposition, à titre de propagande électorale, constituent une dépense électorale et doivent dès lors être l'objet d'une évaluation dans les conditions suivantes :

- si le candidat utilise des documents personnels ou bénéficie de concours apportés par une formation politique ou par une personne physique (membres de l'équipe de campagne ou bénévoles), ces prestations doivent figurer au compte en « *concours en nature* ». Il lui appartient de fournir les justificatifs probants permettant d'apprécier l'origine du concours, la réalité des prestations, leur finalité électorale et leur valeur ;

- si le candidat s'est procuré des vidéos ou visuels auprès d'autres tiers, plusieurs cas de figure sont à envisager :

a) si le candidat utilise des documents cédés à titre onéreux, la dépense doit être inscrite au compte et la facture justifiant notamment de la cession des droits doit être produite ;

b) si le candidat utilise des documents mis à disposition gratuitement par une personne morale, cette prestation sera assimilée à un concours en nature d'une personne morale, prohibé par l'article [L.52-8](#) du code électoral, et sera susceptible d'entraîner le rejet du compte ou, à tout le moins, la réduction du remboursement forfaitaire de l'État.

Le candidat qui utilise pour sa campagne électorale des visuels ou vidéos, partagés sur les réseaux sociaux, doit être en mesure de justifier du droit de les reproduire si leur utilisation venait à être contestée.

4.2.11. Publications, impressions hors dépenses de la campagne officielle (Compte 6237)

Cette rubrique vise l'impression et l'édition des publications (livres, tracts, journaux, brochures, bilans de mandat des élus sortants etc.), l'achat d'espaces rédactionnels ou publicitaires (cf. ci-dessous).

Un exemplaire de chaque document imprimé ou publié doit être fourni à l'appui du compte de campagne. Pour les affiches de grande dimension, à défaut d'un exemplaire, une photographie en situation peut être fournie.

ATTENTION : Toute publication présentant un caractère électoral doit voir son coût figurer au compte de campagne. Mais elle ne peut contenir des encarts publicitaires. En effet, si tel était le cas, la publication serait considérée comme ayant été financée partiellement par des personnes morales, ce qui est formellement prohibé par la loi. À défaut, le coût correspondant doit être remboursé par le mandataire.

4.2.11.1. Presse

Les journaux électoraux doivent avoir été imprimés spécialement en vue de l'élection. À défaut, seul le coût des pages se rattachant directement à la promotion du candidat ou à celle de son programme électoral est imputable au compte de campagne.

Il en va différemment des organes de presse qui sont libres de rendre compte de la campagne des différents candidats comme de prendre position en faveur de l'un d'entre eux : la diffusion de ces articles ne constitue donc pas une dépense électorale.

L'achat de journaux locaux est admis comme dépense électorale dès lors qu'il a pour objet de renseigner le candidat sur l'état de l'opinion dans la circonscription. Il en est de même pour les dépenses de veille électronique.

L'achat d'ouvrages (codes à l'exception du code électoral, annuaires, *etc.*) pour l'information générale du candidat ne peut être considéré comme une dépense électorale.

ATTENTION : Pendant les six mois précédant le premier jour du mois d'une élection et jusqu'à la date du tour de scrutin où celle-ci est acquise, l'utilisation à des fins de propagande électorale de tout procédé de publicité commerciale par la voie de la presse ou par tout moyen de communication audiovisuelle est interdite. La seule publicité autorisée jusqu'au scrutin concerne la sollicitation par voie de presse de dons de personnes physiques. (cf. 5.3.4 Diminution du remboursement pour dépenses irrégulières au regard d'autres dispositions législatives ou réglementaires (réduction)).

La méconnaissance de cette disposition est de nature à entraîner l'annulation du scrutin par le juge de l'élection. Si de telles dépenses, engagées pour l'élection, doivent figurer au compte, leur caractère irrégulier fait obstacle à leur remboursement (*CC, 25 mai 2018, n°2018-5486 AN et n°2018-5487 AN, LG 2017, Oise 3, CC, 8 juin 2018, n°2018-5554 AN, LG 2017, Martinique 1*).

4.2.11.2. Journaux ou magazines d'un parti politique

L'achat de journaux (ou magazines) du parti politique à fin de distribution ne peut être pris en compte au titre des dépenses électorales que pour la part du journal effectivement consacrée aux candidats et à l'élection dans la circonscription concernée.

4.2.11.3. Journal de l'élu, bilan de mandat

Le journal d'un élu, s'il présente un caractère électoral, doit voir son coût figurer dans le compte de campagne. Il ne peut contenir des encarts publicitaires : si tel était le cas, le journal serait considéré comme ayant été financé par des personnes morales ce qui est formellement prohibé par la loi.

Les journaux électoraux doivent avoir été imprimés spécialement en vue de l'élection. À défaut, seul le coût des pages se rattachant directement à la promotion du candidat ou à celle de son programme électoral est imputable au compte de campagne.

Les candidats aux élections déjà détenteurs d'un mandat national ou local ne peuvent pas utiliser le cadre institutionnel pour réaliser des opérations de propagande électorale.

En effet, l'article L. 52-1 du code électoral dispose que : « *À compter du premier jour du sixième mois précédant le mois au cours duquel il doit être procédé à des élections générales, aucune campagne de promotion publicitaire des réalisations ou de la gestion d'une collectivité ne peut être organisée sur le territoire des collectivités intéressées par le scrutin. Sans préjudice des dispositions du présent chapitre, cette interdiction ne s'applique pas à la présentation, par un candidat ou pour son compte, dans le cadre de l'organisation de sa campagne, du bilan de la gestion des mandats qu'il détient ou qu'il a détenus. Les dépenses afférentes sont soumises aux dispositions relatives au financement et au plafonnement des dépenses électorales contenues au chapitre V bis du présent titre* ».

Par conséquent, le coût du bilan de mandat de l'élu sortant doit être imputé à son compte de campagne.

S'agissant du député, la publication des lettres du député ou des comptes rendus d'activité qui présentent un caractère habituel peut être prise en charge par l'AFM, sous réserve que

ces documents ne comportent aucune mention des élections ou d'une candidature aux élections, ne puissent apparaître comme une forme de soutien à un candidat ou à son programme, ni être regardés, notamment par leur propos particulièrement élogieux ou leur mode de diffusion, comme une promotion implicite d'une candidature (décisions du Conseil constitutionnel n° 2018-5533 AN du 8 juin 2018 et n° 2018-5532 AN du 4 mai 2018).

4.2.11.4. Journal d'une collectivité territoriale

Le journal d'une collectivité ne revêt pas le caractère d'une dépense électorale dès lors qu'il ne contient que des informations institutionnelles et qu'il ne fait pas allusion à la campagne d'un candidat ou à son programme. Dans le même sens, le journal peut continuer à comporter une rubrique « *éditorial* » à condition que son contenu n'ait aucune connotation électorale. Si le journal contient des articles à connotation électorale, le mandataire doit rembourser à la collectivité le coût des dépenses liées à la publication de ces pages et les inscrire au compte de campagne

Par ailleurs, à compter du 1^{er} jour du 6^e mois précédant le mois au cours duquel il doit être procédé à des élections générales, aucune campagne de promotion publicitaire des réalisations ou de la gestion d'une collectivité ne peut être organisée sur le territoire des collectivités intéressées par le scrutin.

4.2.11.5. Tribunes libres

En période électorale le contenu de la tribune libre d'un journal d'une collectivité ne doit avoir qu'un caractère strictement informatif et ne retranscrire que les positions prises par les groupes politiques sur les décisions institutionnelles adoptées par leur collectivité.

Si l'utilisation par l'opposition municipale des espaces d'expression qui lui sont réservés dans un bulletin d'information municipale en application de [l'article L. 2121-27-1 du code général des collectivités territoriales](#) est susceptible d'être regardée par le juge électoral comme un élément de propagande électorale, elle ne saurait être assimilée à un don émanant de la commune, personne morale, au sens des dispositions de l'article [L. 52-8](#) du code électoral (CE, 7 mai 2012, n° 353536, Élections cantonales de Saint-Cloud).

En revanche, une telle qualification de don pourrait être retenue en cas d'utilisation de ces espaces d'expression par la majorité municipale dans un but de propagande électorale.

4.2.11.6. Tracts et affiches ne relevant pas de la campagne officielle

Il s'agit de tous les documents, affiches, tracts, brochures etc., édités ou émis pour promouvoir le candidat ou la liste en dehors des moyens de propagande de la campagne officielle. Le coût de ces documents doit être intégré dans le compte. L'intérêt électoral de ces documents pour la campagne en cours doit être justifié, notamment, par exemple, par la mention du nom du candidat et de l'élection.

En cas d'impression de documents communs à plusieurs candidats ou à plusieurs élections, il appartient aux candidats concernés de justifier précisément, à l'appui de leur compte de campagne et sous le contrôle a posteriori de la CNCCFP, du caractère électoral des dépenses concernées, de la clef de répartition adoptée sur des critères objectifs définis

préalablement au scrutin, et donc du montant de la quote-part imputée au compte de campagne.

Les factures des documents correspondants devront présenter les indications suivantes :

- présenter de manière séparée les différents postes (tract, affiches, livret, etc.) et mentionner pour chacun le titre du document ;
- préciser pour chaque poste les mentions relatives au format du document ;
- préciser pour chaque poste les mentions relatives au support (matière si textile, grammage pour le papier et indication de la nature recyclée ou non du papier) ;
- pour chaque poste les mentions relatives à la couleur et à la technique employée (offset, impression numérique, sérigraphie, etc.) ;
- pour chaque poste les mentions relatives aux étapes d'impression (calage, façonnage, etc.) qui peuvent justifier une différence de tarif ;
- la mention des éventuels suppléments appliqués par l'imprimeur pour cause de retards (de livraison du texte, de règlement etc.) imputables au candidat ;
- les frais annexes (conditionnement, livraison) et leurs modalités ;
- les causes de remises commerciales (geste commercial habituel, geste unique à la suite d'une défaillance due à l'imprimeur, dégressivité s'expliquant par un volume d'affaires important, etc).

4.2.11.7. Livres

La Commission se fonde sur les principes qui ont été posés par le Conseil constitutionnel dans ses décisions prises lors des élections présidentielles de 1995 et 2002. Elle distingue trois cas de figure, en fonction du caractère politique de l'ouvrage concerné :

- le livre n'a pas de caractère politique et dans ce cas, aucune dépense ne doit, en principe, figurer au compte de campagne. En effet, le simple fait pour son auteur d'être candidat à une élection ne confère pas à la publication de l'ouvrage un caractère de propagande. La promotion du livre ne doit cependant pas excéder la pratique habituelle de promotion d'œuvres de même nature ;
- le livre comprend des réflexions politiques et, bien que ne constituant pas la présentation du programme du candidat, il peut apparaître comme un ouvrage électoral. Les dépenses effectuées en vue de sa promotion doivent alors figurer dans le compte de campagne ;
- l'ouvrage constitue la présentation du programme du candidat. Dans ce cas, outre le coût de son édition, le coût de sa promotion et de sa commercialisation doivent figurer dans le compte de campagne.

Concernant l'imputation au compte de campagne des dépenses relatives à un ouvrage, il y a lieu de distinguer deux hypothèses :

- soit l'ouvrage est édité à compte d'auteur et il n'y a alors aucune difficulté particulière, les dépenses de promotion et d'édition étant engagées par une personne physique. Le mandataire doit régler les frais correspondants. Si le candidat fait appel à des encarts publicitaires dans la presse locale, le mandataire doit régler aux sociétés publicitaires le coût de cette promotion, afin d'éviter tout concours en nature prohibé de personnes morales. Dans les mêmes conditions, le mandataire doit prendre à sa charge les frais d'organisation de
-

- séances de signature du livre ou l'organisation d'une conférence du candidat écrivain au cours de laquelle il développe les idées contenues dans son ouvrage ;
- soit il existe un contrat avec une maison d'édition et les dépenses à finalité électorale doivent être imputées au compte afin de vérifier le non dépassement du plafond. Toutefois, comme les dépenses ont été payées par l'éditeur, elles ne constituent pas des dépenses remboursables, puisque non réglées par le candidat ou son mandataire. En conséquence, elles doivent être inscrites au compte, tant en dépenses qu'en recettes, à la rubrique « *concours en nature* », ces dernières étant par convention supposées être égales aux dépenses afin de ne pas mettre le compte en déficit. Cette solution, qui est dérogatoire à l'interdiction du financement d'une campagne électorale par une personne morale (lorsque l'éditeur est une société), a été retenue par le Conseil constitutionnel et permet de s'assurer de l'exhaustivité du compte de campagne et du respect du plafond des dépenses.

Le candidat doit produire un exemplaire de l'ouvrage, une copie du contrat d'édition et tous les justificatifs (attestation fournie par l'éditeur) permettant de déterminer le coût de l'opération à la date du tour de scrutin où l'élection est acquise, y compris les encarts publicitaires dans la presse locale et les frais d'organisation de séances de signature du livre ou de conférences du candidat écrivain.

À noter : en cas d'achat des ouvrages du candidat (ouvrage programmatique) par le mandataire pour les distribuer ou les revendre au cours de la campagne, le montant de la dépense ainsi engagée doit être soustrait des frais d'édition et de commercialisation, évalués en concours en nature, et doit figurer parmi les dépenses susceptibles d'être remboursées.

Attention : La vente d'ouvrages par le mandataire est une recette du type vente d'objets promotionnels (« *produits divers* »).

4.2.11.8. Cartes de vœux

L'impression et l'envoi des cartes de vœux ne constituent pas une dépense électorale si cette pratique est traditionnellement utilisée par un élu candidat comme moyen de communication institutionnelle, s'il est fait dans les conditions habituelles (quantités, message, graphisme) et sans que le texte fasse allusion à l'élection, à la campagne d'un candidat ou à son programme.

4.2.11.9. Photographies

Les photographies acquises ou mises à disposition, dans un document de propagande, constituent une dépense électorale et doivent dès lors être l'objet d'une évaluation dans les conditions suivantes :

- si le candidat utilise des documents personnels ou bénéficie de concours apportés par une formation politique ou par une personne physique (membres de l'équipe de campagne ou bénévoles), ces prestations doivent figurer au compte en « *concours en*
-

nature ». Il lui appartient de fournir les justificatifs probants permettant d'apprécier l'origine du concours, la réalité des prestations, leur finalité électorale et leur valeur ;

- si le candidat s'est procuré des photographies auprès d'autres tiers, plusieurs cas de figure sont à envisager :

a) si le candidat utilise des documents cédés à titre onéreux, la dépense doit être inscrite au compte et la facture justifiant notamment de la cession des droits doit être produite ;

b) si le candidat utilise des documents mis à disposition gratuitement par une personne morale, cette prestation sera assimilée à un concours en nature d'une personne morale, prohibé par l'article [L.52-8 du code électoral](#), et sera susceptible d'entraîner le rejet du compte ou, à tout le moins, la réduction du remboursement forfaitaire de l'État.

Le candidat qui utilise pour sa campagne électorale des photographies partagées sur les réseaux sociaux, doit être en mesure de justifier du droit de les reproduire si leur utilisation venait à être contestée.

4.2.12. Enquêtes et sondages (Compte 6235)

Conformément à la jurisprudence du juge de l'élection, pour être regardées comme dépenses électorales, les enquêtes et sondages doivent, soit avoir servi à définir et orienter effectivement les thèmes de la campagne du candidat, soit avoir fait l'objet d'une exploitation à des fins de propagande électorale.

Tous documents relatifs au sondage doivent être fournis à l'appui des pièces justificatives du compte de campagne (questionnaire du sondage, documents livrés justifiant de son exploitation à des fins électorales).

La Commission se réserve la possibilité de tenir compte des réserves ou sanctions prononcées par la commission des sondages pour apprécier le caractère irrégulier de ces dépenses (cf. 5.3.4 dépenses irrégulières)

4.2.12.1. Sondages de notoriété (ou d'intention de vote) et sondages d'opinion

Effectués pour évaluer les chances de succès d'un candidat, les sondages de notoriété d'intention de vote ou d'opinion, commandés par un parti ou un candidat, ne constituent pas, en tant que tels, une dépense électorale et ne sont pas admis comme dépenses remboursables.

Cependant, si le candidat est en mesure de démontrer que le sondage de notoriété, d'intention de vote ou d'opinion, a été utilisé comme moyen de promotion de sa candidature auprès des électeurs, ou que ledit sondage a bénéficié d'un retentissement médiatique et qu'il a servi à orienter la campagne, la CNCCFP est susceptible de l'admettre pour partie comme dépense remboursable.

À cet effet, il appartient au candidat de démontrer l'utilisation dudit sondage soit par sa reprise dans un article de presse, ou dans un document de propagande diffusé par ce dernier, soit à l'occasion d'une intervention lors d'une réunion publique.

4.2.12.2. Sondages d'orientation des thèmes de la campagne.

Seuls les sondages ayant servi à définir et à orienter les thèmes de la campagne d'un candidat constituent des dépenses électorales et doivent être imputés au compte de campagne du candidat.

4.2.12.3. Sondages mixtes

Dans le cas d'un sondage mixte, il est recommandé aux candidats d'inscrire au compte la totalité du coût : la Commission appréciera s'il y a lieu de réformer tout ou partie de la dépense, en fonction des justificatifs présentés à l'appui de la dépense.

4.2.13. Transports et déplacements (Compte 6240)

4.2.13.1. Généralités

Pour les élections européennes, la circonscription électorale est unique.

Sont pris en compte, au titre des dépenses électorales, les frais de transport et déplacements effectués pour l'obtention de suffrages, engagés exclusivement dans la circonscription électorale et ce, antérieurement au jour de scrutin où le candidat est présent. Les dépenses de déplacement les jours de scrutin ne sont pas considérées comme des dépenses électorales ouvrant droit à remboursement.

Peuvent être admis les frais de déplacement effectués par le candidat, le suppléant, les colistiers, le mandataire, les membres de l'équipe de campagne (collaborateurs du candidat) et les militants, y compris pour des réunions internes d'organisation de la campagne, à condition que soit justifiée leur finalité électorale.

Les dépenses de déplacement le jour de scrutin ne sont pas considérées comme des dépenses électorales ouvrant droit à remboursement.

Les frais de transport engagés hors de la circonscription ne sont pas pris en compte, y compris les déplacements du candidat ou de son équipe de campagne pour se rendre de leur domicile (hors circonscription) à la circonscription.

Toutefois, la Commission admet, par exception à cette règle, sous réserve des justifications suffisantes, **les déplacements hors circonscription liés expressément à la campagne pour se rendre à la préfecture, chez l'imprimeur, l'expert-comptable ou à la banque, ainsi que ceux effectués pour participer à une émission de radio ou de télévision dont le siège est en dehors de la circonscription sont admis au compte de campagne.**

Les frais de déplacement du candidat et de son équipe de campagne qui vont assister à une réunion commune à plusieurs candidats, et donc en dehors de leur circonscription, constituent des dépenses électorales devant figurer au compte.

Comme précisé ci-après, quel que soit l'auteur des déplacements, **les frais doivent obligatoirement être justifiés par un état détaillé de ceux-ci, qui doit indiquer la date de chaque déplacement, les lieux de départ et d'arrivée, l'itinéraire, le nombre de kilomètres effectués,**

l'auteur et l'intérêt électoral du déplacement (le candidat doit joindre une copie de la carte grise du ou des véhicules utilisés).

Le montant de ces frais doit être justifié **soit sur la base des barèmes fiscaux, soit sur production des factures de carburant**. En cas de double imputation pour **les mêmes déplacements** (production de facturettes d'essence et calcul selon barème), la Commission procédera à la réformation de l'une des deux dépenses.

En outre, le barème fiscal ne peut pas être utilisé pour les véhicules de location.

Le mandataire doit avoir procédé au défraiement de la dépense faisant l'objet de factures de carburant ou d'une évaluation sur la base des barèmes fiscaux, et celle-ci doit être inscrite dans les « *dépenses payées par le mandataire* » pour pouvoir faire l'objet d'un remboursement de l'État. **En l'absence d'un tel défraiement, ces dépenses seront considérées comme des concours en nature.**

En cas d'absence ou d'insuffisance de production des justificatifs précités, les frais de transport sont considérés comme des dépenses non électorales.

ATTENTION : la Commission est susceptible de réformer les frais de déplacements dont la réalité matérielle n'est pas suffisamment démontrée.

En cas de soupçon de fraude, le président de la Commission peut informer Tracfin (notamment lorsqu'existe le risque d'une double déclaration des mêmes frais de transport dans le compte de campagne avec un remboursement forfaitaire de l'État et dans la déclaration de revenus au titre des frais réels).

ATTENTION : les amendes de toutes sortes sont considérées comme des frais à caractère personnel et ne doivent pas être inscrites dans le compte de campagne.

4.2.13.2. Déplacements du candidat dans la circonscription

Le candidat doit calculer ses frais de déplacements à partir du barème fiscal ou produire des factures de carburant et joindre dans tous les cas, au titre des justificatifs, la photocopie de la carte grise du véhicule utilisé ainsi qu'un état détaillé des différents déplacements indiquant objet, jour, lieu et distance parcourue.

4.2.13.3. Déplacements du remplaçant, des colistiers et du mandataire

Les frais de déplacement effectués par le remplaçant, dans l'hypothèse d'un scrutin uninominal, les colistiers, s'il s'agit d'un scrutin de liste, et le mandataire sont à retenir au même titre et dans les mêmes conditions que les déplacements du candidat ou candidat tête de liste.

4.2.13.4. Déplacements des militants

Le mandataire peut rembourser aux militants leurs frais de déplacement à l'intérieur de la circonscription. Leur rôle doit être clairement précisé (directeur de campagne, militants chargés de l'affichage et du tractage, etc.). Les autres conditions pour pouvoir bénéficier du remboursement de l'État sont identiques à celles précisées pour le candidat (Cf.4.2.13.2. Déplacements du candidat dans la circonscription).

Les frais de transport de militants vers la circonscription du candidat pour venir l'assister de façon individuelle à une réunion publique ou participer à sa campagne ne peuvent figurer dans les dépenses électorales.

Le coût des déplacements des militants ou sympathisants se rendant à un meeting du candidat (ou commun à plusieurs candidats et donc le cas échéant en dehors de la circonscription), sont à inscrire dans le compte de campagne, **uniquement si ces déplacements ont été organisés par le candidat ou son parti politique**, en louant par exemple des autocars ou en affrétant des trains.

Si le candidat ou son parti demande une participation financière aux personnes transportées, la Commission admet que seul le coût net de l'opération (total des dépenses de transport – total des recettes perçues) figure au compte de campagne : en recettes si le solde est bénéficiaire ou en dépenses si le solde est déficitaire. Le candidat devra joindre à son compte de campagne une comptabilité annexe permettant de retracer l'ensemble de l'opération.

Il est rappelé que les opérations de transport organisées par un parti ou ses entités locales comme les fédérations, réalisées avec l'accord du candidat, doivent être déclarées dans son compte de campagne, qu'elles soient facturées, prises en charge directement ou présentées en concours en nature.

4.2.13.5. Déplacements des salariés

La participation obligatoire de l'employeur aux frais de transports publics des salariés engagés spécifiquement pour la campagne pour se rendre sur leur lieu de travail habituel, prévue aux **articles L. 3261-1 et suivants** du code du travail, doit figurer au compte. La prise en charge des autres frais de transport des salariés pour se rendre de leur domicile à leur lieu de travail habituel peut figurer au compte sous réserve qu'elle soit prévue par le contrat de travail et qu'elle demeure raisonnable et justifiée, notamment au regard du contexte local.

Les frais de déplacements remboursés aux salariés en tant que frais professionnels liés à leurs missions ne peuvent être imputés au compte de campagne que si ce remboursement a été expressément prévu au contrat de travail (cf. 4.2.15.4) et que le caractère électoral des déplacements correspondants est justifié au même titre que ceux des candidats, colistiers, des membres de l'équipe de campagne et des militants (cf. 4.2.13).

4.2.13.6. Personnalités politiques venues soutenir un candidat

Dans sa [décision n° 2009-4533 du 14 octobre 2009](#), le Conseil constitutionnel a confirmé sa jurisprudence antérieure visant à reconnaître que « *les frais liés au déplacement et à l'hébergement de représentants de formations politiques se rendant dans une circonscription ne constituent pas, pour le candidat que ces représentants viennent soutenir, une dépense électorale devant figurer dans son compte de campagne* ».

Le Conseil d'État, dans une décision N° 338296 en date du 24 septembre 2010, adopte une position similaire : « *les frais liés au déplacement de personnalités politiques venues dans la circonscription soutenir une liste candidate n'ont pas à figurer dans le compte de campagne de cette liste* ».

En revanche, les frais de déplacement des autres personnalités (conférencier, expert, etc.) constituent des dépenses électorales et doivent être intégrées au compte de campagne.

Pour les élections européennes, ces jurisprudences du Conseil constitutionnel et du Conseil d'État ne sont pas applicables.

En effet, l'élection européenne a pour cadre l'ensemble du territoire, qui ne constitue qu'une seule circonscription. Ainsi, l'interdiction de prise en compte des dépenses de transport en dehors de la circonscription ne trouve pas à s'appliquer. C'est pourquoi les frais de déplacement et d'hébergement de représentants de formations politiques, ainsi que le cas échéant d'autres personnalités, dès lors qu'il s'agit effectivement de participation à des manifestations publiques destinées à soutenir un candidat pourront être admis au compte ; de telles dépenses pourraient par ailleurs être réintégrées aux comptes de campagne si elles avaient été omises. Ces dépenses devront donc figurer au compte de campagne du candidat, appuyées de toutes les justifications nécessaires.

4.2.13.7. Location de véhicule

Le candidat peut louer un ou plusieurs véhicules pour sa campagne électorale. Il doit alors justifier la dépense par la présentation du contrat de location et joindre à son compte la facture.

4.2.13.8. Véhicule de fonction

Le candidat ne peut utiliser un véhicule de fonction prêté par une société commerciale ou une collectivité publique. Cette utilisation pourrait, en effet, s'assimiler à un don de personne morale. Toutefois le mandataire peut toujours rembourser le coût d'utilisation d'un véhicule à la société ou collectivité propriétaire.

4.2.13.9. Frais annexes au véhicule (entretien/réparation)

Dans la mesure où elles n'ont pas été engagées ou effectuées en vue de solliciter le suffrage des électeurs, les dépenses suivantes ne constituent pas des dépenses électorales admises à figurer au compte :

- les dépenses de lavage, d'entretien et de réparation des véhicules utilisés pour la campagne, y compris de ceux utilisés comme permanence électorale, qu'elles concernent des pièces achetées ou qu'elles soient consécutives à un accident ou à des dégradations ;
- les frais de franchise contractuelle suite à un accident ;
- les amendes.

4.2.13.10. Cas particulier des frais de transport en outre-mer

Le premier alinéa du V de l'article [L. 52-12](#) du code électoral dispose que « *pour l'application de l'article [L. 52-11](#), les frais de transport aérien, maritime et fluvial dûment justifiés, exposés par les candidats aux élections **législatives**, aux élections **sénatoriales** à l'intérieur de chacun des départements d'outre-mer, ne sont pas inclus dans le plafond des dépenses* ».

Le septième alinéa de l'article [L. 392](#) du code électoral dispose que « *les frais de transport aérien et maritime dûment justifiés, exposés à l'intérieur de la collectivité intéressée par les candidats aux élections **législatives** et aux élections **sénatoriales** en Nouvelle-Calédonie, en Polynésie française et aux îles Wallis-et-Futuna et aux **élections au congrès et aux assemblées de province de Nouvelle-Calédonie ou à l'assemblée de la Polynésie française ou à l'assemblée territoriale des îles Wallis-et-Futuna**, ne sont pas inclus dans le plafond des dépenses électorales fixé par l'article [L. 52-11](#) ».*

L'article [L. 415-2](#) du code électoral dispose que « *dans les sections composant la circonscription électorale unique mentionnée à l'[article 104](#) de la loi organique n° 2004-192 du 27 février 2004 portant statut d'autonomie de la Polynésie française, à l'exception des première, deuxième et troisième sections des îles du Vent, les frais de transport aérien dûment justifiés, exposés à l'intérieur de la section intéressée par les candidats à l'**élection des membres de l'assemblée de la Polynésie française**, sont remboursés aux listes ayant obtenu au moins 3 % des suffrages exprimés au premier tour de scrutin dans la section concernée, dans la limite d'un plafond fixé par arrêté du ministre chargé de l'Outre-mer* ».

L'article [L. 535](#) du code électoral dispose que « *pour l'application de l'article [L. 52-11](#), les frais de transport aérien et maritime dûment justifiés, exposés par les candidats à l'**élection législative** à l'intérieur de la collectivité territoriale de Saint-Pierre-et-Miquelon, ne sont pas inclus dans le plafond des dépenses* ».

S'agissant des frais de déplacement des candidats aux **élections des députés et des sénateurs représentant les Français établis hors de France**, se reporter au Guide spécifique édité par la Commission pour ces élections.

Pour l'élection des représentants au Parlement européen, l'article 19-1 de la loi n° 77-729 du 7 juillet 1977 modifié par la loi du 25 juin 2018 prévoit que le plafond des dépenses électorales « *est augmenté, dans la limite de 2 % de son montant, des frais de transport*

aérien, maritime et fluvial, dûment justifiés, exposés par chaque liste de candidats, au départ et à destination des collectivités relevant des articles 73 et 74 de la Constitution et de la Nouvelle-Calédonie ».

4.2.13.11. Cas particulier des frais de déplacement à l'étranger (élection des représentants au Parlement européen)

Comme indiqué ci-dessus au chapitre 4.2.13, seuls sont en principe imputables au compte de campagne les frais de déplacements effectués dans la circonscription électorale, pour l'obtention de suffrages.

Par exception à cette règle, pour l'élection des représentants au Parlement européen, les frais de déplacement, de réception et de réunions en dehors du territoire national n'ont pas à figurer au compte de campagne, sauf s'il est démontré :

- qu'ils sont destinés aux électeurs français établis hors de France ;
- ou qu'ils ont eu une incidence médiatique significative sur les électeurs inscrits en France.

Il y a alors lieu de justifier, à l'appui du compte de campagne et sous le contrôle *a posteriori* de la CNCCFP, de rencontres avec les Français établis à l'étranger ou de l'effet utile du déplacement en vue de l'élection. Il est recommandé de fournir à l'appui du compte de campagne le programme d'éventuels déplacements à l'étranger.

En cas de doute sur l'imputabilité des dépenses correspondantes au compte de campagne, il est conseillé aux candidats de les y inscrire (quitte à ce que la CNCCFP les en écarte s'il y a lieu), et de le mentionner dans la note de présentation des comptes ou dans les observations de l'expert-comptable.

En ce qui concerne les activités conjointes organisées en Europe avec un parti politique européen (PPE), cf. l'encadré « *Cas des partis politiques européens (PPE)* », figurant sous le chapitre 3.1.3.1 du présent Guide.

4.2.13.12. Manifestations, meetings, réunions publiques (Compte 6254)

Dans cette rubrique du compte, doivent être imputées toutes les dépenses relatives à l'organisation de réunions publiques qui ne peuvent pas être ventilées dans les autres rubriques (par ex. : location de salle, de matériel, etc.).

Il est demandé de fournir une liste des réunions publiques, quel qu'en soit l'animateur, indiquant, le cas échéant, les ventilations effectuées sur les différents postes comptables.

4.2.13.13. Frais de réunions spécifiques à l'élection

Les frais liés à la tenue de réunions, meetings ou manifestations publiques pour la campagne électorale (location, sonorisation, buffet) doivent figurer dans le compte du candidat.

ATTENTION : Les dépenses de **restauration** liées à la tenue de réunions à caractère interne de l'équipe de campagne (colistiers et collaborateurs des candidats) pour la préparation de l'élection, la définition de la stratégie des actions de campagne calendrier des opérations de tractage ou de collage, *etc.* n'ont pas à figurer au compte.

4.2.13.14. Frais de réunions non liés à l'élection

La participation d'un candidat élu sortant à une manifestation organisée par une collectivité territoriale dans le cadre normal de son activité n'est pas imputable au compte de campagne dans la mesure où il n'est fait aucunement référence à l'élection ou à un thème de campagne.

4.2.13.15. Utilisation de salles municipales et du domaine public

La mise à disposition gratuite de salles par une municipalité pour tenir des réunions ne constitue pas une dépense électorale si tous les candidats ont disposé des mêmes facilités. Dans ce cas, le candidat doit produire dans le compte de campagne **soit une attestation de la municipalité, certifiant que tous les candidats ont pu bénéficier de cette mise à disposition dans les mêmes conditions, soit la copie d'une délibération du conseil municipal prévoyant la mise à disposition de salles pendant les périodes électorales pour toutes les élections.**

En revanche, l'utilisation d'un local communal facturée par la municipalité doit figurer dans les dépenses du compte.

Lorsqu'un lieu public est utilisé (plage, place etc.), le candidat doit fournir l'autorisation temporaire de l'occupation du domaine public, possibilité qui doit avoir été offerte à tous les candidats.

4.2.14. Frais de réception et d'hébergement (Compte 6257)

4.2.14.1. Frais de réception

Les frais de réception (buffets, cocktails, repas...) engagés pendant la période de financement autorisée, et dans la circonscription électorale exposés à l'intention des électeurs ou des « *relais d'opinion* » (journalistes, responsables de la société civile, notabilités locales, etc.), constituent des dépenses électorales remboursables. Seuls les frais de réception engagés par le candidat, dans la circonscription électorale, jusqu'à la veille du jour de scrutin à 0 heure (soit vendredi inclus) auquel il est présent, en vue de l'obtention des suffrages sont à inscrire au compte de campagne.

En conséquence, ne constituent pas des dépenses électorales et doivent ainsi être exclus du compte :

- les frais de réception engagés à l'occasion des réunions internes à l'équipe de campagne ;
 - les frais de réception engagés par le candidat qui suivent l'énoncé des résultats le soir des 1er (hors élections sénatoriales au scrutin majoritaire) et 2d tours du scrutin
 - les frais engagés pour les réceptions pré et post électorales, à titre de remerciement de l'équipe de campagne.
-

4.2.14.2. Frais de restauration

Le candidat peut, dans un but électoral, inviter des personnalités considérées comme des relais d'opinion. Les frais correspondants entrent dans les dépenses électorales, sous réserve que le candidat expose l'intérêt électoral desdits repas et précise la qualité des participants (et notamment, en cas de repas avec des journalistes, le nom des journaux pour lesquels ces derniers travaillent, et en cas de repas avec des élus, le détail des mandats exercés par ces derniers). Il convient de joindre au compte de campagne tout justificatif utile : article de presse, invitation, etc.

ATTENTION : Les frais de restauration personnels du candidat et de l'équipe de campagne sont considérés comme des dépenses personnelles, non électorales. En effet, d'une part le candidat et son équipe se seraient restaurés en dehors de toute circonstance électorale et d'autre part, le repas ne peut être justifié par la volonté de convaincre les invités d'apporter leur soutien au candidat, ce soutien étant, par définition, déjà acquis.

Néanmoins les frais de restauration des bénévoles peuvent être imputables au compte de campagne si le candidat précise les circonstances électorales qui les justifient (tractage, collage, etc.), et sous réserve que ces repas aient un coût modique pour ne pas être assimilés à des repas de remerciement, ne présentant pas le caractère de réception. Ainsi, les repas offerts à l'occasion d'opérations de distribution de tracts et de collage d'affiches peuvent être considérés comme éligibles au remboursement forfaitaire de l'État à condition qu'ils aient un coût raisonnable que la Commission estime au maximum à 18 euros par personne. La part supérieure à ce montant sera réformée du compte et restera à la charge du candidat.

Par ailleurs, les frais de restauration des militants tenant une permanence habituelle ne constituent pas des dépenses électorales.

Il est à noter que chaque facture de restauration doit être appuyée de précisions quant à son caractère électoral. À cette fin, la qualité et les fonctions des convives devront être précisées.

4.2.14.3. Banquets républicains

Sont ainsi dénommés les banquets pour lesquels les participants règlent leur repas.

Toutes les recettes et dépenses liées à l'organisation de la manifestation (frais de restauration, location de la salle, sonorisation, animation, recettes des participations des convives par exemple) doivent être imputées pour leur totalité dans le compte de campagne.

Les recettes et dépenses relatives à un banquet **ne peuvent pas faire l'objet d'une contraction.**

Le mandataire doit produire toutes les pièces justificatives permettant de retracer tant les dépenses que les recettes relatives au banquet lui-même.

Attention : les fonds issus du banquet ne doivent pas figurer dans les dons mais être imputés au compte 7580.

4.2.14.4. Hébergement

Les frais d'hébergement du candidat et de son équipe de campagne, militants ou salariés, ne sont pas admis en principe au titre des dépenses électorales sous les réserves suivantes. À titre exceptionnel, en fonction des justifications produites et compte tenu de l'organisation de la campagne et des caractéristiques particulières de la circonscription, l'hébergement du candidat, de membres de l'équipe de campagne ou de salariés, rendu nécessaire par les circonstances de la campagne, peut être admis. S'agissant des salariés, l'éventualité du remboursement de ces frais devra expressément être prévue au contrat de travail.

En revanche, le coût de l'hébergement de personnalités extérieures, autres que les représentants de partis politiques ou personnalités politiques venues soutenir le candidat, doit figurer au compte de campagne. La Commission considère que ces frais sont remboursables si leur caractère électoral et leur coût raisonnable, compte tenu du contexte local, sont démontrés.

4.2.15. Frais postaux et de distribution (Compte 6260)

Il s'agit de tous les frais postaux, de routage, de publipostage, de distribution quelle que soit leur forme. Ces dépenses doivent figurer au compte.

Si le candidat a recours à une machine à affranchir appartenant aux partis politiques ou louée par ces derniers, cette dépense peut être considérée comme électorale à condition que soient produits les relevés des consommations correspondantes ainsi qu'une attestation du parti certifiant le temps d'utilisation de la machine par le candidat, l'objet de cette utilisation (nature et quantité des documents envoyés), de manière à établir la distinction entre les envois concernant la campagne électorale du candidat et ceux propres au parti.

Les frais postaux d'envoi du compte à la Commission ne constituent pas des dépenses électorales dont le coût peut figurer au compte.

ATTENTION : L'utilisation d'une machine à timbrer d'une assemblée parlementaire ou d'une collectivité publique est prohibée (cf. 3.1.1.2).

4.2.16. Téléphone et télécommunications (Compte 6262)

4.2.16.1. Ouverture d'une ligne spécifique à l'élection

Les frais d'ouverture et de fermeture d'une telle ligne ainsi que le coût des communications doivent intégralement figurer en dépenses électorales.

Le coût d'achat d'un téléphone (fixe ou portable) est imputé comme pour tout achat de matériel à hauteur de sa valeur d'utilisation (Cf. 4.2.1 Matériel).

Les frais afférents à un forfait souscrit pour la campagne ou le coût des recharges téléphoniques utilisées dans le même cadre doivent figurer au compte.

4.2.16.2. Utilisation du téléphone fixe ou portable personnel du candidat

Si le candidat utilise son téléphone personnel à des fins électorales et dispose d'un forfait illimité, les frais correspondants doivent être intégrés au compte à la rubrique concours en nature même s'il n'a pas à faire figurer la valeur d'usage au compte (cf. 4.2.1).

4.2.16.3. Numéro vert

Pour mémoire, question traitée en détail au point 4.2.10.2 Numéro vert.

4.2.17. Frais divers (Compte 6280)

Le candidat peut inscrire dans cette rubrique les dépenses non incluses dans les rubriques précédentes, sous réserve qu'elles soient assorties des justifications nécessaires et aient pour finalité l'obtention des suffrages.

4.2.18. Frais financiers et intérêts d'emprunt (Compte 6600)

Si le candidat n'a engagé aucune autre dépense que celle relative à l'ouverture du compte de dépôt du mandataire, les frais d'ouverture du compte n'ont pas à figurer au compte de campagne. Ce dernier ne présente alors ni dépense ni recette.

Sont imputables à cette rubrique :

- les frais de dossier (ouverture ou clôture de compte) ;
- les primes d'assurance ;
- les frais de dossier et d'assurance liés à la conclusion du contrat de prêt ainsi que les frais de découvert bancaire ;
- les commissions liées au fonctionnement du compte de dépôt du mandataire (délivrance de chéquier(s), opposition, recherche de chèques...) ;
- les frais de découvert bancaire autorisé (agios de découvert bancaire) ;
- les intérêts d'emprunt remboursés par le mandataire au candidat.

Ces dépenses constituent des dépenses électorales ouvrant droit à remboursement.

Modalités d'imputation des intérêts :

Quelles que soient les modalités du contrat, seuls peuvent ouvrir droit au remboursement forfaitaire de l'État les intérêts d'emprunt effectivement payés au prêteur (organisme bancaire, parti politique ou personne physique) par le candidat au dernier jour du mois du dépôt du compte qu'ils soient échus ou payés par anticipation.

Le seul fait pour le mandataire de rembourser au candidat le montant des intérêts dus ne suffit pas à considérer la dépense comme remboursable. Une simple provision versée par le mandataire au candidat en vue de régler les intérêts à échoir ne constitue pas un paiement effectif de ces intérêts à l'organisme prêteur. La preuve du paiement par le candidat à l'organisme prêteur doit être apportée (production des relevés bancaires personnels du candidat, attestation de l'organisme prêteur, etc.).

Le paiement par anticipation des intérêts d'emprunt est admis pour des échéances antérieures à la date de remboursement forfaitaire de l'État. Cette date ne pouvant être connue d'avance par le candidat, la Commission accepte que ce dernier intègre dans son

compte de campagne le montant des intérêts pour une période postérieure à la date de l'élection. La preuve du paiement à l'organisme prêteur devra être intégrée dans le compte de campagne. Un simple échéancier de paiement n'est pas suffisant.

Dans tous les cas, la période maximale de calcul des intérêts susceptibles d'être inscrits au compte est de neuf mois après la date de l'élection.

Si l'emprunt contracté pour la campagne électorale n'a été utilisé que partiellement, la part du montant des intérêts payés pouvant figurer au compte de campagne ne peut excéder la proportion de l'emprunt effectivement utilisée.

En outre, notamment lorsque l'élection fait l'objet d'un contentieux et que les décisions de la Commission sont prises au plus tard deux mois après la date limite de dépôt des comptes de campagne (ou quatre mois pour l'élection des représentants au Parlement européen), la Commission peut être amenée à réduire le montant des intérêts pris en compte en fonction de la date prévisible de remboursement, afin d'éviter tout risque d'enrichissement injustifié du candidat.

A noter : il n'y a pas lieu de proratiser les frais de dossier et les frais d'assurance forfaitaires. Ils sont donc pris en compte dans leur totalité.

4.2.19. Frais financiers payés directement par le candidat (Compte 6613)

Le montant de la rubrique 6613 en dépenses doit correspondre à celui de la rubrique 7026 des recettes. Les emprunts sont souscrits par le candidat sur son compte bancaire personnel. Par dérogation au principe du paiement des dépenses par le mandataire ou par les formations politiques, les frais financiers peuvent être prélevés directement sur le compte du candidat.

Le candidat doit fournir à l'appui du compte de campagne tous les justificatifs relatifs à ces emprunts et à ces frais financiers, en fournissant notamment :

- le contrat de prêt (ou d'autorisation de découvert, le cas échéant) souscrit :
 - o auprès de l'établissement prêteur avec ses conditions financières contractuelles (échéancier, etc.) ;
 - o auprès d'un parti politique ;
 - o auprès d'une personne physique.
 - le contrat de prêt souscrit entre le parti et l'établissement bancaire ou la personne physique s'il s'agit d'un « *prêt miroir* » ;
 - les relevés bancaires du compte du mandataire, ou du candidat suivant le cas, faisant apparaître les frais et commissions dus à la tenue du compte de dépôt unique, le règlement des échéances, les agios dus à un découvert bancaire ;
 - l'attestation de la banque certifiant le montant des intérêts payés en cas de paiement des intérêts par anticipation.
-

4.2.20. Menues dépenses payées directement par le candidat (Compte 6789)

Le montant figurant dans cette rubrique comptable doit obligatoirement être reporté dans la rubrique correspondante en recettes (7027 – montant des menues dépenses payées directement par le candidat).

4.2.20.1. La règle

Dès la déclaration du mandataire, le candidat ne peut plus régler directement les dépenses électorales, même s'il se fait rembourser par la suite par le mandataire.

ATTENTION : Le Conseil constitutionnel a précisé la date à partir de laquelle il convenait de prendre en compte les paiements directs. Ainsi, les dépenses engagées par le candidat en vue de l'élection doivent être réglées par son mandataire **à compter du jour où la déclaration a été faite par écrit à la préfecture et non à compter du jour où celle-ci a délivré le récépissé de cette déclaration au candidat.** (CC 18 juin 2015, Sen. Aveyron n° 2015-4921)

Les dépenses électorales payées par le candidat ou par un tiers à son profit **antérieurement à la déclaration du mandataire** doivent être remboursées par celui-ci. Faute d'un tel remboursement, elles constituent des dépenses directes. Les factures des dépenses et la preuve de leur paiement par le candidat ou par un tiers doivent être fournies. Les justificatifs de leur remboursement au candidat ou au tiers par le mandataire doivent être joints au compte de campagne.

4.2.20.2. L'exception

Le règlement direct de menues dépenses par le candidat ou par un tiers ne peut être admis, à titre exceptionnel et pour des raisons pratiques, qu'à la double condition que leur montant soit faible par rapport au total des dépenses du compte et négligeable au regard du plafond des dépenses défini par l'article [L. 52-11](#) du code électoral. Sous réserve de son pouvoir d'appréciation, la Commission considère en général que sont acceptables des paiements directs représentant un montant total inférieur à 10 % du montant total des dépenses et 3 % du plafond susmentionné. Cependant, dans le cas où un seul de ces deux seuils a été dépassé, la Commission tient compte également du montant unitaire des dépenses en cause :

- s'il s'agit d'une addition de menues dépenses, elle peut ne pas prononcer le rejet du compte ;
- en revanche, s'il s'agit d'une ou plusieurs dépenses de montant élevé, elle peut considérer que rien ne justifiait que le règlement n'ait été effectué par le mandataire, et prononcer le rejet du compte.

Pour comptabiliser les paiements directs irréguliers et en déterminer le pourcentage, la Commission ne tient pas compte :

- des dépenses payées directement avant la déclaration du mandataire et remboursées par celui-ci après cette déclaration ;
 - des dépenses payées directement dont le caractère électoral n'est pas établi et qui sont retranchées du compte (réformation) ;
-

- des dépenses dont le paiement direct est admis à titre exceptionnel en raison de leur mode de paiement usuel :
 - frais de location de véhicules nécessitant le paiement par carte bancaire,
 - frais de carburant,
 - frais de téléphone personnel (fixe ou portable), et frais de gaz ou d'électricité relatifs à l'utilisation pour la campagne du logement du candidat et prélevés directement sur son compte bancaire personnel,
 - frais financiers et intérêts sur emprunt prélevés sur le compte bancaire personnel du candidat,
 - honoraires d'expert-comptable, dont l'inclusion au compte est d'ailleurs facultative.

En revanche, des paiements effectués par le candidat ou par un tiers via Internet seront comptabilisés au titre des paiements directs irréguliers. Si des dépenses doivent être effectuées en ligne, elles devront être réglées à partir du compte de dépôt ouvert par le mandataire, qui devra s'assurer, le cas échéant, d'être en possession du mode de paiement adéquat.

ATTENTION : La Commission rappelle que les paiements directs irréguliers, susceptibles d'entraîner le rejet du compte de campagne, ne sont pas exclusivement le fait du candidat mais également le fait de colistiers en cas de scrutin de liste, du remplaçant en cas de scrutin uninominal, et aussi des tiers (notamment des militants) ayant agi avec l'accord du candidat. À partir du moment où ce dernier fait figurer ces dépenses dans son compte, il est réputé avoir donné son accord à leur engagement.

Le candidat doit produire les justificatifs du paiement de ces dépenses.

4.2.21. **Cadeaux, objets promotionnels et accessoires vestimentaires des équipes de campagne**

Les cadeaux aux électeurs sont interdits et passibles de sanctions pénales. Selon les dispositions de l'article [L.106](#) du code électoral, « *quiconque, par des dons ou libéralités en argent ou en nature, par des promesses de libéralités, de faveurs, d'emplois publics ou privés ou d'autres avantages particuliers, faits en vue d'influencer le vote d'un ou plusieurs électeurs aura obtenu ou tenté d'obtenir leur suffrage, soit directement soit par l'entremise d'un tiers, quiconque par les mêmes moyens, aura déterminé ou tenté de déterminer un ou plusieurs d'entre eux à s'abstenir, sera puni de deux ans d'emprisonnement et d'une amende de 15 000 euros* ».

Les dépenses liées à l'achat d'objets promotionnels distribués dans le cadre de la campagne doivent figurer au compte de campagne et bénéficier du remboursement forfaitaire de l'État à la double condition que le coût unitaire de ces objets soit faible, et qu'ils présentent un intérêt électoral certain (notamment par la mention sur ces derniers du nom du candidat et de l'élection).

Il en va de même pour l'achat d'accessoires vestimentaires comme les écharpes, casquettes, bonnets, coupe-vent, tee-shirts etc. qui sont portés par les membres de l'équipe de campagne à des fins d'identification ou distribués à des militants ou bénévoles ; ceux-ci

devront être floqués ou marqués d'une référence à l'élection ou personnalisés de mentions liées à la candidature.

Si les objets et accessoires distribués étaient d'une nature ou d'un montant tels qu'ils pourraient s'analyser en dons prohibés par l'article 106 du code pénal précité, la Commission serait susceptible, tout en inscrivant la dépense correspondante au compte, de réduire le montant du remboursement forfaitaire en fonction du nombre et de la gravité de ces irrégularités (CE, 30 mars 2021, n° 445841 ; CE, 5 mai 2021 n° 449668 et CE, 30 décembre 2021, n° 450810).,

Il est rappelé que la distribution d'objets promotionnels ne peut être liée à la recherche de dons auprès des électeurs, ces derniers devant être réalisés sans contrepartie.

4.3. Les pièces justificatives des dépenses

4.3.1. Justificatifs des dépenses

- Factures détaillées par catégories de dépenses

Sera joint au compte de campagne l'ensemble des pièces justificatives des dépenses, sur lesquelles seront mentionnés la date et le mode de règlement de la facture ainsi que le poste comptable d'imputation.

Pour les élections européennes : voir annexe 1 : Modèle de compte de campagne complété des spécifications techniques relatives aux informations et documents à déposer dans un format normalisé.

Les dépenses doivent faire l'objet d'une facturation mentionnant, dans tous les cas, la nature et la date de la prestation fournie ou de la livraison des matériels et marchandises, ainsi que son coût. Lorsqu'il s'agit d'une entreprise, la facture doit indiquer son numéro SIRET et le montant de la TVA. Les factures doivent être déclarées TTC.

Par précaution, le candidat devra conserver une copie des factures.

Les factures, devis et attestations doivent être classés dans l'ordre de la nomenclature comptable figurant sur le formulaire du compte fourni, à savoir en respectant la répartition verticale des dépenses (dépenses prises en charge par le mandataire, par le parti ou concours en nature) et, à l'intérieur de chaque groupe, la répartition horizontale des dépenses (en fonction de leur objet).

Ces factures doivent comporter un descriptif détaillé des différentes prestations (nature, montant, date), distinguer les prestations intellectuelles des prestations matérielles, et être assorties des justificatifs suivants : contrat entre le candidat et le prestataire, ou à défaut, devis, cahier des charges ou note d'intentions du prestataire ; pièces détaillant le nombre des intervenants, leur mode de rémunération, la nature de leurs interventions, leur coût et le calendrier d'exécution.

ATTENTION : Exigences relatives aux factures**- Les factures globales**

La CNCCFP ne peut admettre au remboursement les dépenses justifiées par des factures globales ne permettant pas de contrôler la nature exacte des prestations, la composition du prix et sa juste évaluation.

- Les rabais, remises, ristournes

Si la facture fait état de rabais, remise, ristourne ou escompte, la Commission vérifiera que les avantages consentis n'excèdent pas les pratiques commerciales habituelles ou les conditions générales de vente. Dans le cas contraire, la Commission serait susceptible de retenir un don de personne morale, ce qui conduirait au rejet du compte.

- Les factures sous évaluées ou sur évaluées

Si la facturation paraît sous-évaluée ou surévaluée au regard d'un référentiel des prix pratiqués ou d'éléments de comparaison avec des prestations comparables au profit d'autres candidats, la Commission est susceptible de procéder à l'engagement d'une mesure d'expertise ou au recueil d'informations complémentaires.

Si les dépenses du compte sont proches du plafond légal des dépenses, la Commission vérifiera que la facturation ne cache pas une sous-évaluation, notamment au regard du devis primitif ou des éléments recueillis par la veille, sur la prestation qu'elle concerne (en ce sens, CE, 18 décembre 1996, n° 176921, Mégret, Elections municipales de Vitrolles, Bouches-du-Rhône).

Si le résultat des élections ne permet pas au candidat d'obtenir un remboursement à la hauteur de ses espérances, la Commission vérifiera que les factures produites acquittées sur ses apports personnels ne sont pas sous évaluées pour éviter au candidat de conserver à sa charge les dépenses en question et dissimulent un don de personne morale.

Si l'état du compte et le résultat de l'élection permettent au candidat d'obtenir le remboursement des dépenses électorales dont les factures produites le justifient, et si l'entreprise prestataire paraît avoir des liens avec le candidat ou ses soutiens, la Commission vérifiera que la facturation correspond à la réalité de la prestation fournie, une surfacturation constituant un enrichissement sans cause du prestataire et étant susceptible de constituer une infraction pénale.

- Dépenses communes à plusieurs candidats

Se reporter au point 4.1.3 – Les dépenses mutualisées.

- Dépenses évaluées

Il s'agit de toutes les prestations dont le candidat a pu bénéficier et qui n'ont pas donné lieu à une facture ou à un mouvement de fonds.

Dans cette hypothèse, le candidat doit évaluer la dépense et l'inscrire au compte de campagne au titre des concours en nature, en dépenses et en recettes.

Il doit alors préciser la méthode d'évaluation de chaque concours en produisant une attestation de la personne à l'origine dudit concours.

4.3.2. Justificatifs de règlement

Pour les élections européennes : voir annexe 1 : Modèle de compte de campagne complété des spécifications techniques relatives aux informations et documents à déposer dans un format normalisé.

Les relevés bancaires du mandataire, joints au compte de campagne, doivent impérativement être fournis car eux seuls permettent de s'assurer du règlement effectif des dépenses électorales qui doit intervenir avant la date du dépôt du compte. Si les derniers relevés ne sont pas disponibles à la date du dépôt du compte, ils devront être adressés ultérieurement à la Commission.

Les relevés bancaires informatisés certifiés par la banque sont acceptés, sous réserve de possibles contrôles ultérieurs auprès de l'établissement bancaire.

Néanmoins, le candidat peut être amené à fournir ses relevés personnels, occultés des informations qui n'intéressent pas la Commission, s'il a payé directement des menues dépenses ou s'il s'est fait rembourser des dépenses qu'il a payées directement avant la déclaration de son mandataire.

Attention : Le rapprochement bancaire non certifié par la banque n'est pas accepté.

5. LES DÉCISIONS DE LA CNCCFP ET LEURS SUITES

Au sein de la Commission nationale des comptes de campagne et des financements politiques, le service du contrôle et des affaires juridiques, qui coordonne les travaux des rapporteurs, est chargé de l'instruction des comptes. Le collège de la Commission délibère et arrête les décisions.

5.1. Le préalable à la décision : la procédure contradictoire

5.1.1. Principe

La procédure contradictoire est un préalable aux décisions qui permet de garantir le respect des droits de la défense des candidats. Engagée par le rapporteur, notamment lorsque celui-ci envisage de proposer à la CNCCFP de réformer, de rejeter le compte ou de diminuer le montant du remboursement de l'État, elle consiste en l'envoi d'une lettre au candidat, assortie d'un délai de réponse impératif (8 ou 15 jours) dans laquelle sont exposées les demandes de production de pièces complémentaires et/ou les observations auxquelles le candidat est invité à répondre en apportant toutes justifications utiles. Elle exclut en conséquence que la Commission prenne une décision de rejet ou de réformation sur un compte lorsque le candidat n'a pu prendre connaissance des irrégularités, lacunes ou insuffisances de justifications relevées.

Dans sa réponse, le candidat peut apporter les justificatifs manquants mais ne peut, sauf erreur matérielle manifeste, modifier les chiffres déclarés dans son compte ou effectuer des régularisations (remboursement d'un don illégal, règlement d'une facture non acquittée, comblement de déficit, etc.).

Dans cette phase de contrôle, le seul interlocuteur de la Commission est le candidat (ou le candidat tête de liste) qui a déposé le compte et est seul responsable des opérations qui y sont retracées. Il appartient au candidat, et non à des tiers, sauf mandat exprès, de répondre aux interrogations de la Commission.

5.1.2. Déroulement

Dans le cadre du dépôt des comptes de campagne par le biais du téléservice Fin'pol, le rapporteur chargé de l'instruction du compte de campagne adresse ses observations au candidat sur l'application dédiée directement.

La réponse du candidat doit se faire sur Fin'pol directement.

Dans le cadre d'un dépôt au format papier, le rapporteur chargé de l'instruction du compte de campagne adresse ses observations au candidat par courrier simple ou recommandé avec accusé réception. L'absence de retrait du recommandé par le candidat ne rend pas la procédure contradictoire caduque.

Cet envoi peut être doublé par un courrier électronique, afin que le candidat puisse prendre rapidement connaissance des questions de la Commission. Le candidat peut répondre par voie électronique.

La réponse du candidat, obligatoirement écrite, doit se faire sur le formulaire joint au courrier de la Commission. Elle peut être numérisée et envoyée par courriel.

Dans tous les cas, que le dépôt se fasse sous format papier ou par le biais du téléservice Fin'pol, le courrier indique au candidat un délai pour répondre aux observations formulées sur son compte ; **ce délai présente un caractère impératif qu'il convient de respecter.**

ATTENTION : Une procédure contradictoire sera nécessairement engagée dans les cas où :

- le compte ne respecte pas les formalités substantielles et encourt le rejet ;
- le compte n'est pas accompagné, lors de son dépôt, de toutes les pièces nécessaires à son instruction ;
- le compte est susceptible de faire l'objet d'une ou de plusieurs réformations des éléments déclarés.

Dans le cas où les éléments de réponse fournis n'apporteraient pas entière satisfaction ou appelleraient de nouvelles remarques, un complément d'information pourra être demandé.

Si le compte n'appelle aucune observation particulière de la part du rapporteur (tant sur la forme que sur le fond), aucune procédure contradictoire ne sera engagée.

La procédure contradictoire a pour but d'informer les candidats des risques encourus (rejet, réformations) au regard du compte présenté. Il est conseillé au candidat de veiller à apporter des éléments de réponse précis et circonstanciés. En effet, les éléments de réponse fournis seront pris en considération par la Commission.

EXEMPLE :

À la suite du dépôt du compte de campagne de M. B, le rapporteur chargé de l'instruction a constaté l'absence de relevés bancaires du compte du mandataire et l'absence d'une facture de 1 200 euros correspondant aux frais d'impression d'un tract.

Le rapporteur a donc engagé une procédure contradictoire pour informer le candidat du risque de rejet de son compte de campagne en raison de l'absence de la totalité des relevés bancaires et le risque de réformation de la dépense de 1 200 euros pour laquelle aucune facture n'a été produite.

Le candidat a répondu au rapporteur en apportant les éléments suivants :

- la totalité des relevés bancaires est fournie ;
- la facture de 1 200 euros est produite ;

Suite aux éléments fournis par le candidat, le rapporteur abandonne le motif de rejet et la réformation de 1 200 euros. Il propose par conséquent à la Commission une approbation du compte.

Afin d'accélérer la procédure, le rapporteur pourra inviter le candidat à produire ses observations par courriel, à l'adresse du service du contrôle et des affaires juridiques : service-juridique@cncfp.fr.

En revanche, le contact direct du rapporteur avec le candidat n'est pas autorisé.

5.2. Les délais

De par la loi, le délai dont dispose la Commission pour se prononcer sur un compte est différent selon que le scrutin a fait ou non l'objet d'une contestation devant le juge de l'élection.

Ainsi, si l'élection a fait l'objet d'une contestation, dans ce cas, et quel que soit le motif de la contestation, la Commission dispose d'un délai de deux mois (ou 4 mois dans le cadre des élections des représentants au Parlement européen) décompté à partir de l'expiration du délai légal de dépôt des comptes de campagne des candidats présents à ce scrutin.

En revanche, si l'élection n'a pas fait l'objet de contestation, la Commission dispose d'un délai de six mois à compter, cette fois, de l'expiration du délai de dépôt légal.

5.3. Le sens des décisions

L'alinéa 1 de l'article [L. 52-15](#) du code électoral dispose que « *la Commission nationale des comptes de campagne et des financements politiques approuve et, après procédure contradictoire, rejette ou réforme les comptes de campagne* ».

5.3.1. Approbation

5.3.1.1. Approbation simple

Il s'agit d'une décision d'acceptation simple du compte de campagne.

5.3.1.2. Compte réputé approuvé (cas exceptionnel)

Le compte réputé approuvé résulte de l'absence de décision de la Commission dans le délai légal.

5.3.2. Approbation après réformation

La réformation consiste à modifier des éléments déclarés au compte par le candidat afin de les rendre conformes avec les dispositions du code électoral.

L'exclusion de tout ou partie d'une dépense affecte le montant total des dépenses et, par voie de conséquence, le montant du remboursement forfaitaire auquel peut éventuellement prétendre le candidat.

Une réformation affecte également les recettes du compte : l'équilibre obligatoire du montant global des dépenses avec celui des recettes doit, en principe, conduire à retrancher du montant total des recettes le montant de la dépense rejetée.

Mais ce retrait ne peut être effectué que sur l'apport personnel¹⁶ (fonds propres ou emprunts) du candidat et non sur les autres recettes de campagne (dons, contributions du parti politique), qui sont dédiés uniquement au paiement des dépenses électorales et de ce fait, utilisés en priorité, avant l'apport personnel du candidat.

En conséquence, si les recettes sont composées exclusivement de dons ou/et d'apports du parti politique, il n'est pas possible de réformer les recettes. L'exclusion de la dépense a alors pour conséquence de faire apparaître un excédent dont le candidat devra effectuer la

¹⁶ CE, 1^{re} et 6^e SS réunies, 11 janvier 2006, n° 277042.

dévolution (cf. 5.3.7.2 L'excédent provient de financements extérieurs au candidat : dons ou apports des partis politiques).

ATTENTION

Les causes de réformation les plus fréquentes sont :

- les dépenses de la campagne officielle intégrées dans le compte de campagne ;
- les dépenses n'ayant pas le caractère de dépenses électorales ;
- les dépenses de transport ou de restauration hors circonscription ou ne présentant pas un caractère électoral ;
- les dépenses engagées les jours de scrutin ou pour ceux-ci ;
- les intérêts d'emprunts non payés au prêteur à la date de dépôt du compte, ainsi que ceux imputés au compte pour une période supérieure à 9 mois à compter de la date de l'élection ;
- la prise en compte du coût d'achat d'un matériel et non de sa valeur d'utilisation ;
- les dépenses concernant la campagne pour une autre élection ;
- l'apport du candidat, des colistiers ou du remplaçant déclaré à tort comme don après le dépôt officiel de la candidature.

5.3.3. **Diminution du remboursement pour méconnaissance des articles L. 52-3-1 à L. 52-17 du code électoral (modulation)**

Lorsqu'une irrégularité susceptible d'entraîner le rejet du compte est relevée, la Commission apprécie sa gravité. Dans les cas où elle estime qu'au regard des circonstances de l'espèce, l'irrégularité constatée n'est pas d'une gravité telle qu'elle doive entraîner le rejet du compte, **la Commission peut réduire le montant du remboursement forfaitaire de l'État**, si le candidat y est éligible, en application de l'article [L. 52-11-1](#) alinéa 3 du code électoral. Il peut en être ainsi, par exemple, en cas de don modique d'une personne morale, de dépenses payées directement par le candidat dans de faibles proportions ou de non-restitution de reçus-dons délivrés de façon irrégulière. **Cette sanction**, dont l'appréciation est réservée à la Commission sous le contrôle du juge, **est proportionnée au nombre et à la gravité des irrégularités constatées**.

Il ne peut néanmoins être fait application de cette alternative au rejet du compte lorsque la formalité méconnue revêt un caractère substantiel (incompatibilités, absence de présentation du compte par un expert-comptable, dépassement du plafond *etc.*).

5.3.4. **Diminution du remboursement pour dépenses irrégulières au regard d'autres dispositions législatives ou réglementaires (réduction)**

Les dépenses irrégulières au regard de dispositions autres que les articles [L. 52-3-1](#) à [L. 52-17](#) constituant le chapitre V bis du titre I du livre 1er du code électoral ne peuvent, par elles-mêmes, entraîner le rejet du compte.

Il en est ainsi par exemple d'une dépense engagée pour utilisation à des fins de propagande électorale d'un procédé de publicité commerciale par la voie de la presse ou par tout moyen de communication audiovisuelle en méconnaissance du premier alinéa de l'article [L. 52-1](#) du code électoral. De telles dépenses doivent figurer dans le compte de campagne dès lors qu'elles ont été engagées pour l'obtention de suffrages des électeurs et être prises en compte pour vérifier si le plafond des dépenses électorales a été respecté.

En revanche, elles ne peuvent faire l'objet d'un remboursement de la part de l'Etat (CE, 19 juin 2013, n° 356862, CNCCFP c/ M. O. ; 6 juin 2018, n° 415317, CNCCFP c/ M. M. ; TA de Paris, 26 septembre 2023, n° 2203328 ; TA de Paris 29 juin 2023, n° 2202453 et 2202638). En ce cas, la Commission retranche du montant du remboursement la somme correspondant à la dépense irrégulière.

Exemple : la personnalisation du ou des véhicules utilisés par le candidat durant la campagne

L'article L. 51 du code électoral dispose que tout affichage relatif à l'élection est interdit en dehors des panneaux officiels ou d'affichage d'expression libre lorsqu'il en existe¹⁷.

Ainsi, s'agissant des inscriptions apparaissant sur les véhicules, la Commission distinguera entre la simple identification et l'affichage irrégulier :

- en acceptant une dépense de sérigraphie indiquant expressément l'usage du véhicule comme permanence mobile du binôme de candidats ;
- en procédant à une réduction du remboursement pour une dépense proratisée de flochage/déflocage d'un véhicule, l'affichage mentionnant le soutien d'un parti politique et de son dirigeant ou appelant à voter pour les candidats pour le scrutin à venir.

¹⁷ N'étant pas mentionné à l'article L. 306 du code électoral, l'article L. 51 n'est ainsi pas applicable aux élections sénatoriales. La Commission est cependant susceptible de tirer les conséquences appropriées au regard d'autres dispositions législatives ou réglementaires qui rendraient un affichage irrégulier.

Décisions récentes du Conseil d'État faisant ressortir l'irrégularité de l'affichage sauvage sur différents supports et sur des véhicules :

CE, 30 décembre 2021, Elections municipales et communautaires de Colombes (Hauts-de-Seine), n° 450810

*« Il résulte de l'instruction que **des affiches de campagne de la liste conduite par M. ... ont été collées sur la devanture de la permanence de cette liste, sur le camion loué par cette liste qui a circulé à la fin de la campagne pendant une durée incertaine et sur le véhicule appartenant au particulier** mentionné au point 8, soit en dehors des emplacements réservés. Toutefois, ces affichages irréguliers, pratiqués en violation de l'article L. 51 du code électoral mais qui sont restés limités dans l'espace, n'ont pas été de nature à altérer la sincérité du scrutin ou à entraîner une rupture d'égalité entre les candidats. »*

CE, 30 décembre 2021, Elections municipales et communautaires de Fontenay-le-Comte (Vienne), n° 450527

*« Enfin, s'il résulte de l'instruction que **l'équipe de campagne de M. ... a fait circuler dans la commune de Fontenay-le-Comte, au cours de la campagne électorale, un véhicule recouvert d'adhésifs et d'affiches électorales, cet affichage sauvage, bien que contraire aux dispositions de l'article L. 51 du code électoral, n'a, compte tenu de l'écart de voix entre les listes pour l'attribution du dernier siège au conseil municipal et au conseil communautaire, pas été de nature à fausser la sincérité du scrutin.** »*

CE, 30 décembre 2021, Elections municipales et communautaires d'Annecy (Haute-Savoie), n° 450359

*« En premier lieu, aux termes de l'article L. 51 du code électoral : « Pendant la durée de la période électorale, dans chaque commune, des emplacements spéciaux sont réservés par l'autorité municipale pour l'apposition des affiches électorales. / (...) Pendant les six mois précédant le premier jour du mois d'une élection et jusqu'à la date du tour de scrutin où celle-ci est acquise, tout affichage relatif à l'élection, même par affiches timbrées, est interdit en dehors de cet emplacement ou sur l'emplacement réservé aux autres candidats, ainsi qu'en dehors des panneaux d'affichage d'expression libre lorsqu'il en existe (...) ». D'une part, **si des autocollants de la liste « Réveillons Annecy » ont été apposés sur du mobilier urbain fin janvier et début février 2020 en méconnaissance de ces dispositions, ces autocollants ont été immédiatement enlevés** et il ne résulte pas de l'instruction que ces agissements se soient poursuivis. D'autre part, **si M. ... fait état, par les éléments qu'il produit, d'affiches de la liste « Réveillons Annecy » dans certains halls d'immeuble, de la dégradation d'une de ses affiches ainsi que de l'apposition d'affiches polémiques à son encontre sur trois panneaux de la ville réservées à l'affichage d'expression libre, il ne résulte pas de l'instruction que ces agissements, pour regrettables qu'ils soient et bien qu'ayant été constatés, pour certains, quelques jours avant le second tour, aient revêtu un caractère massif et prolongé. Par suite, ces faits ne sauraient être regardés, en l'espèce, comme ayant altéré la sincérité du scrutin.** »*

CE, 30 décembre 2021, Elections municipales et communautaires de Laxou (Meurthe-et-Moselle), n° 449731 *« S'il résulte de l'instruction que **l'affiche de M. ... a été apposée sur la vitrine d'un commerce de la commune en méconnaissance des dispositions de l'article L. 51 du code électoral et que son programme complet a été déposé sur le comptoir de ce même commerce, cette circonstance, pour regrettable qu'elle soit, est restée isolée et ne peut être regardée, à elle seule, comme ayant pu altérer la sincérité du scrutin.** »*

5.3.5. Rejet

Le rejet du compte vient sanctionner la violation d'une formalité substantielle ou une irrégularité particulièrement grave. Dans ce cas, la Commission saisit le juge de l'élection en application de l'article [L. 52-15](#) du code électoral.

ATTENTION

Les principaux motifs de rejet sont :

- l'absence de présentation du compte par un expert-comptable ;
- les incompatibilités de fonctions (candidat, mandataire, expert-comptable, etc.) ;
- un dépassement du plafond des dépenses autorisées ;
- l'absence de pièces justificatives ou l'insuffisance de pièces justificatives, ne permettant pas à la commission d'examiner le compte ;
- un apport personnel ou des dons provenant de l'avance de frais de mandat d'un élu ;
- des dons de personnes morales, y compris de sections de partis ou apports de partis non soumis à la [loi du 11 mars 1988](#) ;
- des dons de personnes physiques supérieurs à 4 600 euros ;
- des dons reçus sans transiter par le compte bancaire du mandataire ;
- des paiements directs du candidat hors mandataire (les dépenses payées par le candidat après la déclaration de son mandataire et que ce dernier lui a remboursées, sont considérées comme des dépenses payées directement par le candidat) ;
- des dépenses omises (compte insincère) ;
- des dépenses significatives non acquittées à la date de dépôt du compte.

5.3.6. Absence de dépôt dans le délai légal

Au plus tard avant 18 heures le dixième vendredi suivant le premier tour de scrutin, chaque candidat ou candidat tête de liste présent au premier tour et qui y est astreint (*cf.* 2.1.1.1. Qui doit déposer un compte de campagne ?) doit envoyer (le cachet de la Poste faisant foi) ou déposer à la Commission **ou sur le téléservice Fin'pol (élections européennes)** un compte de campagne.

Si cette obligation n'est pas respectée, la Commission sera amenée, selon la situation à :

- constater l'absence de dépôt du compte de campagne ;
- constater le dépôt tardif du compte de campagne.

En cas de dépôt tardif, une procédure contradictoire sur le constat possible de « *hors délai* » du compte sera engagée avec le candidat.

Si un cas de force majeure est invoqué par le candidat pour justifier le dépôt hors délai de son compte de campagne, celui-ci devra démontrer que les conditions permettant de caractériser cette situation sont établies : extériorité, imprévisibilité et irrésistibilité. La Commission se réserve d'apprécier si l'absence de dépôt ou le dépôt tardif peuvent être exceptionnellement justifiés par une circonstance de force majeure.

Par application de l'article [L. 52-15](#) du code électoral, la Commission saisit le juge de l'élection si elle constate l'absence de dépôt ou le dépôt hors délai du compte.

5.3.7. Le traitement de l'excédent du compte

5.3.7.1. L'excédent provient de l'apport personnel du candidat

Son montant sera déduit du remboursement forfaitaire le cas échéant et il n'y a pas lieu de procéder à une dévolution.

5.3.7.2. L'excédent provient de financements extérieurs au candidat : dons ou apports des partis politiques

Il y aura lieu de procéder à une dévolution.

Les articles [L. 52-5](#) et [L. 52-6](#) du code électoral prévoient en cas d'excédent la dévolution du solde positif du compte dès lors que cet excédent provient de dons de personnes physiques ou de partis politiques, et non de l'apport personnel du candidat. Ces dispositions ayant pour objet de prévenir tout enrichissement personnel du candidat, la Commission arrête le montant de la dévolution y compris pour les comptes rejetés ou présentés hors délai.

ATTENTION :

Les fonctions du mandataire, personne physique ou association de financement, cessant de plein droit six mois après le dépôt du compte, il convient que ce dernier, en cas d'excédent du compte, verse la somme au candidat, dans l'attente de la décision de la Commission fixant une possible dévolution. Il est recommandé au candidat de ne pas verser la dévolution par anticipation, mais d'attendre la décision de la Commission fixant le montant final de cette dernière, le cas échéant.

La dévolution bénéficie :

- soit au mandataire (personne physique ou association de financement agréée par la Commission) d'un parti politique¹⁸ ;
- soit à une ou plusieurs associations déclarées depuis trois ans au moins et dont l'ensemble des activités est mentionné au b du 1 de l'article 200 du code général des impôts ou inscrites au registre des associations en application du code civil local applicable dans les départements du Bas-Rhin, du Haut-Rhin et de la Moselle, soit au fonds pour le développement de la vie associative.

À défaut de décision de dévolution dans les conditions et délais indiqués, l'actif net est versé au fonds pour le développement de la vie associative. Il en va de même dans le cas où la dévolution n'est pas acceptée.

¹⁸ Un parti politique ayant désigné un mandataire financier, personne physique, peut bénéficier d'une dévolution depuis la loi n° 2017-286 du 6 mars 2017 tendant à renforcer les obligations comptables des partis politiques et des candidats.

Exception

Toutefois, lorsque le mandataire a payé directement les frais de la campagne officielle (article R. 39 du code électoral) avec des fonds provenant en partie ou en totalité de dons ou des apports partis, la Commission peut ne pas tenir compte pour la dévolution du solde positif du compte de campagne, mais uniquement prendre en considération le bilan comptable du mandataire.

La Commission a encadré cette solution de conditions précises :

- le candidat doit avoir obtenu moins de 5 % (ou 3 % pour la Polynésie française et les élections européennes) des suffrages exprimés ;
- les frais de la campagne officielle ne doivent pas avoir été payés directement par une formation politique mais par le mandataire ;
- l'apport personnel du candidat doit être insuffisant pour compenser la réformation de la dépense en recettes.

5.4. Les suites des décisions de la CNCCFP

Selon la nature de la décision prise par la Commission, deux types de contentieux sont possibles :

- le candidat peut contester la décision de la Commission par un recours gracieux devant elle (en dehors des cas où le juge de l'élection est saisi). Si le candidat conteste le montant du remboursement de l'État arrêté par la Commission, il peut alors saisir, dans un délai de deux mois, le tribunal administratif de Paris, juge du compte ;
- si la Commission rejette un compte de campagne, constate l'absence de dépôt ou son dépôt hors délai, elle a l'obligation de saisir le juge de l'élection (le Conseil d'État pour l'élection des représentants au Parlement européen).

5.4.1. Les possibilités de contester le montant du remboursement arrêté par la Commission

5.4.1.1. Le recours gracieux¹⁹

Préalablement au recours de plein contentieux devant le tribunal administratif de Paris, le candidat peut contester la décision arrêtant le montant de son remboursement forfaitaire par un recours gracieux devant la Commission.

Le candidat dispose alors d'un délai de deux mois (trois mois s'il réside en outre-mer et 4 mois à l'étranger) à compter de la notification de la décision arrêtant le montant de son remboursement pour saisir la Commission. Passé ce délai, le recours du candidat n'est plus recevable.

La Commission accuse réception du recours gracieux. Elle doit se prononcer sur la demande du candidat dans le délai de deux mois à compter de la réception du recours gracieux. Si la Commission ne s'est pas prononcée dans ce délai, le candidat doit considérer que son recours gracieux a été rejeté.

¹⁹ Cette procédure ne s'applique pas en cas de rejet ; la commission ayant l'obligation de saisir le juge de l'élection, elle se trouve dessaisie et n'a plus compétence pour se prononcer.

La Commission peut :

- accepter le recours gracieux du candidat : elle réintègre alors dans le compte de campagne les dépenses exclues et rectifie en conséquence le montant du remboursement de l'État ;
- accepter partiellement le recours gracieux du candidat : elle réintègre dans le compte de campagne une partie des dépenses exclues et rectifie en conséquence le montant du remboursement de l'État ;
- rejeter le recours gracieux du candidat.

Dans les deux dernières hypothèses, le candidat dispose d'un délai de deux mois à compter de la notification de la décision de la Commission relative au recours gracieux pour la contester devant le tribunal administratif de Paris.

5.4.1.2. Le recours en plein contentieux

Lorsqu'un candidat conteste le montant du remboursement forfaitaire arrêté par la Commission, il peut intenter un recours contre la décision de la Commission en saisissant le tribunal administratif de Paris (article [R. 312-1](#) du code de justice administrative).

- Les pouvoirs du tribunal administratif de Paris

Le tribunal administratif de Paris peut modifier le montant du remboursement arrêté par la Commission. Il arrête le nouveau montant du remboursement forfaitaire.

- Dans quels délais et comment saisir le tribunal administratif de Paris ?

Le candidat qui conteste la décision de la Commission arrêtant le montant du remboursement forfaitaire de l'État dispose d'un délai de deux mois à compter de la date de la notification de la décision de la Commission pour saisir le tribunal administratif. Passé ce délai, le recours du candidat n'est plus recevable.

Ce recours relève par nature du plein contentieux. La requête doit être présentée par le ministère d'un avocat.

5.4.2. Les saisines obligatoires du juge de l'élection par la Commission

La Commission a l'obligation de saisir le juge de l'élection lorsqu'elle :

- rejette un compte de campagne ;
- constate l'absence de dépôt d'un compte de campagne ;
- constate le dépôt hors délai d'un compte de campagne.

5.4.2.1. Quel est le juge de l'élection compétent ?

Pour les élections municipales, le juge de l'élection est le tribunal administratif dans le ressort duquel s'est déroulé le scrutin. Le juge d'appel est le Conseil d'État.

Pour les élections européennes, provinciales et territoriales, le juge de l'élection est le Conseil d'État, compétent en premier et dernier ressort.

Pour les élections législatives, sénatoriales et l'élection présidentielle, le juge de l'élection est le Conseil constitutionnel, compétent en premier et dernier ressort.

5.4.2.2. Les pouvoirs du juge de l'élection

La saisine du juge de l'élection par la Commission tend à ce qu'il recherche s'il y a lieu ou non de prononcer l'inéligibilité du candidat. Pour cela, il recherche dans un premier temps si la Commission a statué ou non à bon droit.

Devant ce juge, le candidat peut contester le bien-fondé de la décision prise par la Commission.

- Si le juge de l'élection reconnaît que la Commission a statué à bon droit :

Il peut prononcer une sanction d'inéligibilité lorsqu'un candidat n'a pas déposé son compte dans les conditions et le délai prescrits à l'article [L. 52-12](#).

En cas de rejet du compte pour d'autres irrégularités, il apprécie la volonté de fraude ou de manquement d'une particulière gravité aux règles relatives au financement des campagnes électorales du candidat :

- soit il considère que le candidat n'a pas fraudé ou que son manquement n'est pas particulièrement grave et il ne prononce pas son inéligibilité ;
- soit il retient la volonté de fraude ou un manquement d'une particulière gravité et le candidat est déclaré inéligible. S'il s'agit de l'élu, celui-ci est déclaré démissionnaire d'office.

Pour les scrutins de liste, la sanction d'inéligibilité n'affecte que la tête de liste.

Le candidat qui n'est pas déclaré inéligible n'a pas droit pour autant au remboursement de ses dépenses électorales dès lors que le juge a constaté le rejet à bon droit du compte de campagne.

- Si le juge de l'élection considère que la Commission n'a pas statué à bon droit, aucune peine d'inéligibilité ne sera prononcée :

Dans ce cas, selon l'article 5 de la [loi n° 2011-410 relative à l'élection des députés et sénateurs](#), le Conseil constitutionnel fixe dans sa décision le montant du remboursement forfaitaire dû au candidat.

En l'absence de dispositions prévoyant la fixation du remboursement par le juge de l'élection hors saisine initiale d'une contestation de l'élection (article 15 de la loi n° 2011-412 modifiant l'article [L. 118-2](#) du code électoral), le Conseil d'État, par une décision n° 356623 datée du 23 juillet 2012, a estimé qu'il « *lui appartient, qu'il soit ou non saisi de conclusions en ce sens, de fixer le montant du remboursement dû par l'État au candidat s'il constate que la Commission nationale des comptes de campagne et des financements politiques n'a pas statué à bon droit* ».

5.4.3. **Droit à l'erreur reconnu par la loi n° 2018-727 du 10 août 2018 pour un État au service d'une société de confiance**

L'attention du candidat est portée sur le fait que le droit à l'erreur s'applique uniquement en cas de première méconnaissance involontaire d'une règle et que seules les erreurs régularisables, notamment lors de la procédure contradictoire, sont concernées. Ainsi, sont par exemple exclus du droit à l'erreur le dépôt hors délai, l'absence de dépôt du compte, le dépassement du plafond des dépenses et l'absence de paiement effectif de toutes les dépenses avant le dépôt du compte.

D'une façon générale, aucun manquement aux obligations légales sanctionnées pénalement n'entre dans le champ d'application du droit à l'erreur (article [L.123-1 du code des relations entre le public et l'administration](#)).

ANNEXE I : ÉLECTION DES REPRESENTANTS AU PARLEMENT EUROPEEN –MODELE DE COMPTE DE CAMPAGNE COMPLETE DES SPECIFICATIONS TECHNIQUES RELATIVES AUX INFORMATIONS ET DOCUMENTS A DEPOSER DANS UN FORMAT NORMALISE.

En application des dispositions III de l'article 1^{er} du décret n° 2023-1095 du 27 novembre 2023 relatif à la dématérialisation des formalités accomplies par les candidats à l'élection des représentants au Parlement européen de 2024 et leurs mandataires auprès de la Commission nationale des comptes de campagne et des financements politiques, les candidats têtes de liste à cette élection ont l'obligation de déposer leur compte de campagne, dans un format dématérialisé et au moyen d'un téléservice mis en œuvre par la CNCCFP.

Conformément au dernier alinéa du même paragraphe, le présent document décrit le modèle de compte de campagne établi par la Commission, accompagné des spécifications techniques des informations et documents à déposer dans un format normalisé. Ce modèle fait l'objet d'une publication au Journal officiel de la République française.

Le présent modèle sera complété :

- d'un manuel utilisateur ;
- de jeux de données illustrant les fichiers dont le format est décrit ci-après ;
- d'un module d'e-learning à l'attention des déposants.

Cette documentation sera disponible sur le site internet de la Commission (www.cnccfp.fr) au début de l'année 2024.

Une plateforme « école » sera mise à disposition des déposants, dans le même délai.

1. MODALITE DE DEPOT DU COMPTE

Dans un souci d'accompagnement des usagers et d'adaptation aux différentes modalités d'organisation des listes de candidats, deux modes de dépôt sont proposés dans la plateforme Fin'pol pour la transmission des éléments comptables et des principales annexes :

- le dépôt par import de fichiers de données structurées, le format et contenu de ces fichiers sont précisés dans le présent modèle ;
- la saisie par formulaires dans la plateforme : la plateforme Fin'pol met à disposition des déposants un outil de saisie intégrale des données comptables du compte de campagne permettant de générer automatiquement les états synthétiques des dépenses et de recettes, les mains courantes retraçant les opérations du mandataires et les annexes (à l'exception des annexes 6 à 9, dont le format est libre et qui devront faire l'objet d'un import).

Enfin, en ce qui concerne les candidats têtes de liste, n'ayant ni dépenses (en dehors des dépenses de la campagne officielle qui ne doivent pas être retracées dans le compte) ni recettes à déclarer, une attestation devra être remplie et signée en ligne par le candidat et son mandataire.

Une attention particulière doit être portée sur le mode de dépôt : le candidat tête de liste peut revenir sur un choix initial, mais les données et documents déjà saisis ou importés sont alors supprimés.

2. COMPOSITION DU COMPTE

Le compte de campagne est composé des documents informations suivants :

N° de l'annexe	Libellé	Modalité de dépôt
Sans objet	État synthétique des recettes	Import fichier CSV ou saisie par formulaire
Sans objet	État synthétique des dépenses	Import fichier CSV ou saisie par formulaire
Sans objet	Main courante des recettes (opération du mandataires)	Import fichier CSV ou saisie par formulaire
Sans objet	Main courante des dépenses (opération du mandataire)	Import fichier CSV ou saisie par formulaire
1.1	Dons de personnes physiques	Import fichier CSV ou saisie par formulaire
1.2	Collectes	Import fichier CSV ou saisie par formulaire
2.1	Versements définitifs des partis politiques	Import fichier CSV ou saisie par formulaire
2.2	Dépenses payées directement par les partis	Import fichier CSV ou saisie par formulaire
3.1	Versements personnels des candidats	Import fichier CSV ou saisie par formulaire
3.2	Emprunts bancaires des candidats	Import fichier CSV ou saisie par formulaire
3.3	Emprunts des candidats auprès des formations politiques	Import fichier CSV ou saisie par formulaire
3.4	Emprunts des candidats auprès des personnes physiques	Import fichier CSV ou saisie par formulaire
3.5	Dépenses payées directement par les candidats	Import fichier CSV ou saisie par formulaire
4.1	Concours en nature fournis par les candidats	Import fichier CSV ou saisie par formulaire
4.2	Concours en nature fournis par les formations politiques	Import fichier CSV ou saisie par formulaire
4.3	Concours en nature fournis par les personnes physiques	Import fichier CSV ou saisie par formulaire

5	Dépenses facturées et refacturées au mandataire par les partis et groupements politiques	Import fichier CSV ou saisie par formulaire
5.1	Synthèse de la participation financière des partis et groupements politiques	Généré automatiquement par la plateforme à partir des annexes 2.1, 2.2, 3.3, 4.2 et 5.
6	Liste des membres l'équipe de campagne	Import
7	Description des systèmes de recueil de fond en ligne	Import
8	Frais de transport aérien, maritime et fluvial au départ et à destination des collectivité d'outre-mer	Import
9	Description de la participation financière des partis européens	Import
Sans objet	Pièces justificatives	Import
Sans objet	Fichier des écritures du compte de campagne	Généré automatiquement à partir des données des mains courantes des recettes et des dépenses et des annexes.

Le format et le contenu de chacun des éléments composant le compte de campagne sont détaillés ci-après.

2.1. États synthétiques des dépenses et des recettes

En application des dispositions du 2^e alinéa de l'article L. 52-12 du code électoral, « [...] *le compte de campagne retrace, selon leur origine, l'ensemble des recettes perçues et, selon leur nature, l'ensemble des dépenses engagées ou effectuées en vue de l'élection par le candidat ou le candidat tête de liste ou pour son compte, à l'exclusion des dépenses de la campagne officielle* ».

Le compte de campagne comporte un état synthétique des recettes ainsi qu'un état synthétique des dépenses assurant cette présentation.

2.1.1. État synthétique des recettes

Modalités de dépôt et format :

- en import :
 - o fichier au format .CSV,
 - o avec séparateur point-virgule,
 - o encodage des caractères ANSI ;
- en saisie : complétion automatique à partir des données saisies par formulaire pour chacune des recettes retracées dans le compte de campagne.

Modèle :

N° de compte	Intitulé du compte	ValCompte1	ValCompte2	ValCompte3	ValCompte4	Total
7010	dons de personnes physiques					
7021	versements personnels des candidats					
7022	emprunts bancaires des candidats					
7023	emprunts des candidats auprès des formations politiques					
7025	emprunts des candidats auprès des personnes physiques					
7027	dépenses payées directement par les candidats					
7031	versements définitifs des formations politiques					
7032	dépenses payées directement par les formations politiques					
7050	concours en nature fournis par les candidats					
7051	concours en nature fournis par les formations politiques					
7052	concours en nature fournis par les personnes physiques					
7580	produits divers					
7600	produits financiers					
Totaux						

ValCompte1 = recettes perçues par le mandataire

ValCompte2 = montant des dépenses payées directement par les formations politiques

ValCompte3 = concours en nature

ValCompte4 = montant des dépenses payées directement par les candidats

Attention : les champs grisés ne doivent pas contenir d'information.

2.1.2. État synthétique des dépenses

Modalités de dépôt et format :

- en import :
 - o fichier au format .csv,
 - o séparateur : point-virgule,
 - o encodage des caractères : ANSI ;

- en saisie : complétion automatique à partir des données saisies par formulaire pour chacune des opérations retracées dans le compte de campagne.

Modèle :

N° de compte	Intitulé du compte	ValCompte1	ValCompte2	ValCompte3	ValCompte4	Total
6051	matériels - valeur d'utilisation					
6060	achats de fournitures et de marchandises					
6132	location ou mise à disposition immobilière					
6135	location ou mise à disposition de matériel					
6210	personnel intérimaire					
6211	personnel mis à disposition					
6226	honoraires et conseils en communication					
6229	honoraires d'expert-comptable					
6230	productions audiovisuelles (film, DVD), internet et télématiques					
6237	publications, impressions hors dépenses de la campagne officielle (art. R. 39)					
6235	enquêtes et sondages					
6240	transport et déplacements					
6254	réunions publiques					
6257	frais de réception et d'hébergement					
6260	frais postaux et de distribution					
6262	téléphone et télécommunication					
6280	frais divers					
6400	personnel salarié recruté spécifiquement pour la campagne, y compris charges sociales					
6600	frais financiers					
Totaux						

ValCompte1 = dépenses payées par le mandataire

ValCompte2 = dépenses payées directement par les formations politiques

ValCompte3 = concours en nature

ValCompte4 = dépenses payées directement par les candidats

Attention : les champs grisés ne doivent pas contenir d'information.

2.2. Mains courantes retraçant les opérations du mandataire

Les mains courantes doivent retracer l'ensemble des opérations du compte bancaire ouvert par le mandataire pour le financement de la campagne.

2.2.1. Main courante des recettes

Modalités de dépôt et format :

- en import :
 - o fichier au format .csv,
 - o séparateur : point-virgule,
 - o encodage des caractères : ANSI ;

 - en saisie : complétion automatique à partir des données saisies par formulaire (opérations du mandataire > recettes perçues par le mandataire).
-

Modèle :

N°	Libellé du champ	Description	Format / valeurs acceptées	Caractère obligatoire
1	Numéro du poste comptable	Numéro du poste comptable des recettes perçues par le mandataire	Numéro à 4 chiffres des postes de l'état synthétique des recettes	Obligatoire
2	Libellé du poste comptable	Intitulé du poste comptable de recette perçu par le mandataire	Intitulé du compte de l'état synthétique des recettes	Obligatoire
3	Libellé de l'opération	Description de la recette.	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
4	Montant	Montant de la recette	Numérique	Obligatoire
5	Pièces justificatives	Référence de la ou des pièces justificatives de l'opération. Chaque référence doit correspondre au nommage (avant extension de fichier) d'un fichier déposé dans la plateforme.	Texte 255 caractères maximum Si plusieurs pièces sont liées à l'opération, leur nom est séparé par une virgule.	Obligatoire
6	Date de versement	Date du versement	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
7	Mode de versement	Type de moyen de versement	Alphabétique	Obligatoire
8	Date de l'événement ou de l'opération	Date de l'événement ou de l'opération ayant donné lieu à la recette.	Date JJ/MM/AAAA	Facultatif
9	Lieu de l'événement ou de l'opération (code Insee)	Lieu de l'événement ou de l'opération (code Insee).	Numérique	Facultatif
10	Numéro chèque, remise de chèques ou d'espèces, bordereau de virement	Numéro chèque, remise de chèques ou d'espèces, bordereau de virement	Texte 255 caractères maximum	Facultatif
11	Numéro du relevé bancaire	Numéro du relevé bancaire	Texte 255 caractères maximum	Facultatif
12	Commentaires	Texte libre.	Texte 800 caractères maximum	Facultatif

2.2.2. Main courante des dépenses

Modalités de dépôt et format :

- en import :
 - o fichier au format .csv ;
 - o séparateur : point-virgule ;
 - o encodage des caractères : ANSI ;
- en saisie : complétion automatique à partir des données saisies par formulaire (opérations du mandataire > dépenses payées par le mandataire) pour chacune des opérations retracées dans le compte de campagne.

Modèle :

N°	Nom du champ	Description	Format / valeurs acceptées	Caractère obligatoire
1	Numéro du poste comptable	Numéro du poste comptable des dépenses payées par le mandataire.	Numéro à 4 chiffres des postes de l'état synthétique des dépenses	Obligatoire
2	Libellé du poste comptable	Intitulé du poste comptable des dépenses payées par le mandataire.	Intitulé du compte de l'état synthétique des dépenses	Obligatoire
3	Libellé de l'opération	Description de la recette.	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
4	Montant	Montant de la dépenses	Numérique	Obligatoire
5	Pièces justificatives	Référence de la ou des pièces justificatives de l'opération. Chaque référence doit correspondre au nommage (avant extension de fichier) d'un fichier déposé dans la plateforme.	Texte 255 caractères maximum Si plusieurs pièces sont liées à l'opération, leur nom est séparé par une virgule.	Obligatoire
6	Date de paiement	Date de paiement	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
7	Mode de paiement	Type de moyen de versement.	Alphabétique	Obligatoire
8	Date de l'événement de l'opération, ou d'engagement de la dépense	Date de l'événement de l'opération, ou d'engagement de la dépense	Date JJ/MM/AAAA	Facultatif
9	Lieu de l'événement ou de l'opération (code Insee)	Lieu de l'événement ou de l'opération (code Insee) ayant donné lieu à la dépense	Numérique	Facultatif
10	Numéro chèque, remise de chèques ou d'espèces, bordereau de virement	Numéro chèque, remise de chèques ou d'espèces, bordereau de virement.	Texte 255 caractères maximum	Facultatif
11	Numéro du relevé bancaire	Numéro du relevé bancaire.	Texte 255 caractères maximum	Facultatif
12	Commentaires	Texte libre.	Texte 800 caractères maximum	Facultatif

2.3. Annexes

2.3.1. Dons et collectes (détail du compte 7010)

2.3.1.1. Annexe 1.1 : Dons de personnes physiques

En application des dispositions du II. de l'article 1^{er} du décret n° 2023-1095 du 27 novembre 2023 relatif à la dématérialisation des formalités accomplies par les candidats à l'élection des représentants au Parlement européen de 2024 et leurs mandataires auprès de la Commission nationale des comptes de campagne et des financements politiques :

« Lors de la perception d'un don, le mandataire prévu par le premier alinéa de l'article L. 52-4 du même code enregistre les informations suivantes qui doivent figurer dans une annexe du compte de campagne du candidat déposée au moyen d'un téléservice mis en œuvre par la Commission nationale des comptes de campagne et des financements politiques : le montant du don, sa date de versement, son mode de règlement, l'identité, la nationalité et l'adresse du domicile fiscal du donateur.

Ces informations doivent être reportées sur un reçu numéroté édité par la commission dans le cadre du téléservice prévu par le présent article [...].

Modalités de dépôt et format :

- en import :
 - o fichier au format .csv,
 - o séparateur : point-virgule,
 - o encodage des caractères : ANSI ;
- en saisie : complétion automatique à partir des données saisies par formulaire (Opérations du mandataire > Recettes perçues par le mandataire > 7010 – Dons de personnes physique (y compris collectes) > Dons de personnes physiques).

Modèle :

N°	Libellé du champ	Description	Format / valeurs acceptées	Caractère obligatoire
1	Civilité	Civilité du donateur	M = Monsieur MME = Madame	Obligatoire
2	Prénom	Prénom du donateur	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
3	Nom	Nom du donateur	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
4	Adresse	Adresse de la résidence fiscale du donateur	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
5	Lieu-dit	Adresse de la résidence fiscale du donateur – Lieu-dit	Texte 255 caractères maximum	Facultatif

6	Code postal	Code postal de la ville de résidence fiscale du donateur	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
7	Ville	Ville (résidence fiscale du donateur)	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
8	Pays de résidence	Pays (résidence fiscale du donateur)	Texte 255 caractères maximum Ne pas utiliser d'abréviation	Obligatoire
9	Nationalité	Nationalité du donateur.	Texte 255 caractères maximum Ne pas utiliser d'abréviation	Obligatoire
10	Montant	Montant du don (en euros)	Décimal (deux décimales maximum)	Obligatoire
11	Date de versement	Date à laquelle le don a été effectué.	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
12	Date de remise en banque	Date de remise en banque.	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
13	Moyen de versement	Moyen de versement	Alphabétique	Obligatoire
14	Numéro du reçu-don	Numéro de la formule de reçu-don	Complété automatiquement lors de la génération des reçus	Sans objet
15	Numéro de la remise	Numéro de la remise de chèque, d'espèce, de relevé d'encaissement de paiement par carte bancaire.	Texte 255 caractères maximum	Facultatif
16	Numéro du relevé bancaire	Numéro du relevé bancaire du compte du mandataire sur laquelle apparaît le crédit	Texte 255 caractères maximum	Facultatif
17	Pièces justificatives	Référence de la ou des pièces justificatives de l'opération. Chaque référence doit correspondre au nommage (avant extension de fichier) d'un fichier déposé dans la plateforme.	Texte 255 caractères maximum Si plusieurs pièces sont liés à l'opération, leur nom est séparé par une virgule	Obligatoire
18	Commentaires	Texte libre	Texte 800 caractères maximum	Facultatif

La conformité des informations retracées dans l'annexe 1.1 conditionne l'édition des reçus numérotés délivrés aux donateurs par le mandataire.

2.3.1.2. Annexe 1.2. : Collectes

Modalité de dépôt et format :

- en import :
 - o fichier au format .csv,
 - o séparateur : point-virgule,
 - o encodage des caractères : ANSI ;

- en saisie : complétion automatique à partir des données saisies par formulaire (Opérations du mandataire > Recettes perçues par le mandataire > 7010 – Dons de personnes physiques (y compris collectes) > Collectes).

Libellé du champ	Description	Format / valeurs acceptées	Caractère obligatoire
Désignation des opérations	Identification de l'événement ayant donné lieu à la collecte.	Texte 255 caractères	Obligatoire
Date de l'événement	Date de l'événement	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
Lieu de l'événement	Code INSEE du lieu de l'événement	Numérique	Obligatoire
Montant	Montant collecté (euros)	Numérique	Obligatoire
Pièces justificatives	Référence de la ou des pièces justificatives de l'opération. Chaque référence doit correspondre au nommage (avant extension de fichier) d'un fichier déposé dans la plateforme.	Texte 255 caractères Si plusieurs pièces sont liés à l'opération, leur nom est séparé par une virgule	Obligatoire
Date de remise en banque	Date de remise en banque	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
Bordereau de remise en banque	Bordereau de remise des espèces en banque	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
Numéro du relevé bancaire	Numéro du relevé bancaire	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
Commentaires	Texte libre	Texte 800 caractères maximum	Obligatoire

2.3.2. Contribution et dépenses payées par les formations politiques

2.3.2.1. Annexe 2.1. : Versements définitifs des formations politiques (détail du compte 7031)

Enregistrement par versement.

Les informations 1., 2. et 3. identifient l'entité.

Les informations 4. et 5. identifient le parti ou groupement politique dans le périmètre des comptes d'ensemble duquel les comptes de l'entité seront agrégés pour les exercices concernés.

Modalités de dépôt et format :

- en import :
 - o fichier au format .csv,
 - o séparateur : point-virgule,
 - o encodage des caractères : ANSI ;

- en saisie : complétion automatique à partir des données saisies par formulaire « Dons de personnes physiques » (Opérations du mandataire > Recettes perçues par le mandataire > 7031 – versements définitifs des formations politiques).

Modèle :

N°	Libellé du champ	Description	Format / valeurs acceptées	Caractère obligatoire
1	Nom de l'entité politique	Nom de l'entité	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
2	Numéro RNA	Numéro RNA de l'entité	Alphanumérique	Facultatif
3	Numéro Siret	Numéro SIRET de l'entité	Numérique	Facultatif
4	Numéro CNCCFP	Numéro du parti ou groupement politique du référentiel CNCCFP	Numérique Numéro du référentiel disponible sur le site www.cnccfp.fr	Obligatoire
5	Nom du parti ou groupement politique	Nom du parti ou groupement politique dans le périmètre comptable duquel entre l'entité	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire

6	Pièces justificatives	Référence de la ou des pièces justificatives de l'opération. Chaque référence doit correspondre au nommage (avant extension de fichier) d'un fichier déposé dans la plateforme.	Texte 255 caractères Si plusieurs pièces sont liées à l'opération, leur nom est séparé par une virgule.	Obligatoire
7	Date de versement	Date du versement	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
8	Montant	Montant du versement (en euros)	Numérique	Obligatoire
9	Commentaires	Texte libre	Texte 800 caractères maximum	Facultatif

2.3.2.2. Annexe 2.2. : Dépenses payées directement par les formations politiques

Les informations 1., 2. et 3. identifient l'entité.

Les informations 4. et 5. identifient le parti ou groupement politique dans le périmètre des comptes d'ensemble duquel les comptes de l'entité seront agrégés pour les exercices concernés.

Modalités de dépôt et format :

- en import :
 - o fichier au format .csv,
 - o séparateur : point-virgule,
 - o encodage des caractères : ANSI ;
- en saisie : complétion automatique à partir des données saisies par formulaire pour chacune des dépenses payées directement par les partis politiques.

Modèle :

N°	Nom du champ	Description	Format / valeurs acceptées	Caractère obligatoire
1	Nom de l'entité politique	Nom de l'entité	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
2	Numéro RNA de l'entité	Numéro RNA de l'entité	Alphanumérique	Facultatif
3	Numéro SIRET	Numéro SIRET de l'entité	Numérique	Facultatif

4	Numéro CNCCFP	Numéro du parti ou groupement politique du référentiel CNCCFP	Numérique Numéro du référentiel disponible sur le site www.cnccfp.fr	Obligatoire
5	Nom du parti ou groupement politique	Nom du parti ou groupement politique dans le périmètre comptable duquel entre l'entité	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
6	Poste comptable	Numéro de poste comptable de dépenses	Numéro à 4 chiffres des postes de l'état synthétique des dépenses	Obligatoire
7	Intitulé du poste comptable	Numéro de poste comptable de dépenses	Intitulé du compte de l'état synthétique des dépenses	Obligatoire
8	Description : nature	Description de la dépense	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
9	Pièces justificatives	Référence de la ou des pièces justificatives de l'opération. Chaque référence doit correspondre au nommage (avant extension de fichier) d'un fichier déposé dans la plateforme.	Texte 255 caractères maximum Si plusieurs pièces sont liées à l'opération, leur nom est séparé par une virgule	Obligatoire
10	Date de paiement	Date de paiement	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
11	Montant	Montant de la dépense (euros)	Numérique	Obligatoire
12	Commentaires	Texte libre	Texte 800 caractères maximum	Obligatoire

2.3.3. Apport personnel

2.3.3.1. Annexe 3.1 : Versements personnels des candidats (détail du compte 7021)

Enregistrement par versement.

Modalités de dépôt et format :

- en import :
 - o fichier au format .csv,
 - o séparateur : point-virgule,
 - o encodage des caractères : ANSI ;

- en saisie : complétion automatique à partir des données saisies par formulaire (Opérations du mandataire > Recettes perçues par le mandataire > 7021 – versements personnels des candidats).

Modèle :

N°	Nom du champ	Description	Format / valeurs acceptées	Caractère obligatoire
1	Date du versement	Date du versement en banque	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
2	Montant	Montant du versement (en euros)	Décimal (deux décimales maximum)	Obligatoire
3	Pièces justificatives	Référence de la ou des pièces justificatives de l'opération. Chaque référence doit correspondre au nommage (avant extension de fichier) d'un fichier déposé dans la plateforme.	Texte 255 caractères maximum Si plusieurs pièces sont liées à l'opération, leur nom est séparé par une virgule	Obligatoire
4	Date de remise en banque	Date de remise en banque	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
5	Numéro du bordereau	Numéro des bordereaux de remise de chèques ou d'espèces, référence du virement	Texte 255 caractères maximum	Facultatif
6	Numéro du relevé bancaire	Numéro du relevé bancaire sur lequel apparaît le mouvement correspondant	Texte 255 caractères maximum	Facultatif
7	Commentaires	Commentaires libres	Texte 800 caractères maximum	Facultatif

2.3.3.2. Annexe 3.2 : Emprunts bancaires (détail du compte 7022)

Enregistrement par versement.

Modalités de dépôt et format :

- en import :
 - o fichier au format .csv,
 - o séparateur : point-virgule,
 - o encodage des caractères : ANSI ;
- en saisie : complétion automatique à partir des données saisies par formulaire (Opérations du mandataire > Recettes perçues par le mandataire > 7022 – emprunts bancaires des candidats)

Modèle :

N°	Nom du champ	Description	Format / valeurs acceptées	Caractère obligatoire
1	Nom de l'établissement prêteur	Nom de l'établissement de crédit ou de la société de financement	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
2	Code BIC	Code BIC de l'établissement de crédit	Numérique	Obligatoire
3	Pays du siège de l'établissement prêteur	Pays du siège de l'établissement de crédit ou de la société de financement	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
4	Pièces justificatives	Référence de la ou des pièces justificatives de l'opération. Chaque référence doit correspondre au nommage (avant extension de fichier) d'un fichier déposé dans la plateforme.	Texte 255 caractères maximum Si plusieurs pièces sont liées à l'opération, leur nom est séparé par une virgule	Obligatoire
5	Date du contrat	Date du contrat	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
6	Date de début	Date de début de décompte des échéances	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
7	Date de fin	Date de fin des échéances	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
8	Durée (mois)	Durée du contrat (en mois)	Numérique	Obligatoire
9	Montant de l'emprunt prévu par le contrat	Montant maximal prévu par le contrat (en euros)	Numérique	Obligatoire
10	Montant du versement	Montant du versement (en euros)	Numérique	Obligatoire
11	Taux d'intérêt débiteur (%)	Taux d'intérêt débiteur (annuel)	Numérique	Obligatoire
12	Date du versement	Date du versement	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
13	Numéro de relevé bancaire	Numéro de relevé bancaire	Texte 255 caractères maximum	Facultatif
14	Commentaires	Texte libre	Texte 800 caractères maximum	Facultatif

2.3.3.3. Annexe 3.3 : Emprunts auprès des formations politiques (détail du poste 7023)

Enregistrement par versements.

Les informations 1., 2. et 3. identifient l'entité.

Les informations 4. et 5. identifient le parti ou groupement politique dans le périmètre des comptes d'ensemble duquel les comptes de l'entité seront agrégés pour les exercices concernés.

Modalités de dépôt et format :

- en import :
 - o fichier au format .csv,
 - o séparateur : point-virgule,
 - o encodage des caractères : ANSI ;

- en saisie : complétion automatique à partir des données saisies par formulaire (Opérations du mandataire > Recettes perçues par le mandataire > 7023 – emprunts auprès des formations politiques)_.

Modèle :

N°	Nom du champ	Description	Format / valeurs acceptées	Caractère obligatoire
1	Nom de l'entité	Nom de l'entité	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
2	N° RNA	Numéro RNA de l'entité	Alphanumérique	Facultatif
3	N° SIRET	Numéro SIRET de l'entité	Numérique	Facultatif
4	N° CNCCFP	Numéro du parti ou groupement politique du référentiel CNCCFP	Numérique Numéro du référentiel disponible sur le site www.cnccfp.fr	Obligatoire
5	Nom du parti ou groupement politique	Nom du parti ou groupement politique dans le périmètre comptable duquel entre l'entité	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
6	Pièces justificatives	Référence de la ou des pièces justificatives de l'opération. Chaque référence doit correspondre au nommage (avant extension de fichier) d'un fichier déposé dans la plateforme.	Texte 255 caractères maximum Si plusieurs pièces sont liées à l'opération, leur nom est séparé par une virgule	Obligatoire
7	Date du contrat	Date du contrat	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
8	Date de début	Date de début de décompte des échéances	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
9	Date de fin	Date de fin des échéances	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
10	Durée (mois)	Durée du contrat (en mois)	Numérique (entier)	Obligatoire

11	Montant de l'emprunt prévu par le contrat	Montant maximal prévu par le contrat (en euros)	Numérique	Obligatoire
12	Montant du versement	Montant du versement (en euros)	Numérique	Obligatoire
13	Taux d'intérêt débiteur (%)	Taux d'intérêt débiteur (annuel)	Numérique	Obligatoire
14	Date du versement	Date du versement	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
15	Numéro de relevé bancaire	Numéro de relevé bancaire	Texte 255 caractères maximum	Facultatif
16	Commentaires	Texte libre	Texte 800 caractères maximum	Facultatif

2.3.3.4. Annexe 3.4 : Emprunts auprès des personnes physiques (détail du poste 7025)

Enregistrement par versement.

Modalités de dépôt et format :

- en import :
 - o fichier au format .csv,
 - o séparateur : point-virgule,
 - o encodage des caractères : ANSI ;
- en saisie : complétion automatique à partir des données saisies par formulaire (Opérations du mandataire > Recettes perçues par le mandataire > 7025 – emprunts auprès des personnes physiques)

Modèle :

N°	Nom du champ	Description	Format / valeurs acceptées	Caractère obligatoire
1	Civilité	Civilité du prêteur	M = Monsieur MME = Madame	Obligatoire
2	Prénom	Prénom du prêteur	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
3	Nom	Nom du prêteur	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
4	Pays de résidence du prêteur	Pays de résidence du prêteur	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
5	Montant prévu par le contrat (euros) avec taux préférentiel	Montant prévu par le contrat (euros) avec taux inférieur au taux légal en vigueur au moment de sa signature	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
6	Date du contrat	Date du contrat	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire

7	Date de début	Date de début de décompte des échéances	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
8	Date de fin	Date de fin des échéances	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
9	Durée (en nombre de mois)	Durée du contrat (en mois)	Numérique (entier)	Obligatoire
10	Montant prévu par le contrat (euros)	Montant maximal prévu par le contrat (en euros)	Numérique	Obligatoire
11	Taux d'intérêt débiteur annuel (%)	Montant du versement (en euros)	Numérique	Obligatoire
12	Montant du versement (euros)	Taux d'intérêt débiteur (annuel)	Numérique	Obligatoire
13	Date du versement	Date du versement	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
14	Pièces justificatives	Référence de la ou des pièces justificatives de l'opération. Chaque référence doit correspondre au nommage (avant extension de fichier) d'un fichier déposé dans la plateforme.	Texte 255 caractères maximum Si plusieurs pièces sont liées à l'opération, leur nom est séparé par une virgule	Obligatoire
15	N° de relevé bancaire	Numéro de relevé bancaire	Texte 255 caractères maximum	Facultatif
16	Commentaires	Texte libre	Texte 800 caractères maximum	Facultatif

2.3.3.5. Annexe 3.5 : Dépenses payées directement par les candidats

Enregistrement par dépenses.

Modalités de dépôt et format :

- en import :
 - o fichier au format .csv,
 - o séparateur : point-virgule,
 - o encodage des caractères : ANSI ;

- en saisie : complétion automatique à partir des données saisies par formulaire pour chacune des dépenses payées directement par les candidats.

Modèle :

N°	Nom du champ	Description	Format / valeurs acceptées	Caractère obligatoire
1	Civilité	Civilité du candidat	M = Monsieur MME = Madame	Obligatoire
2	Prénom	Prénom du candidat	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
3	Nom	Nom du candidat	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire

4	Date	Date de la dépense	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
5	N° du poste comptable	Numéro du poste comptable de dépenses	Numéro à 4 chiffres des postes de l'état synthétique des dépenses	Obligatoire
6	Intitulé du poste comptable	Intitulé du poste comptable de dépenses	Intitulé du compte de l'état synthétique des dépenses	Obligatoire
7	Libellé	Description de la dépense	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
8	Montant	Montant de la dépense	Numérique	Obligatoire
9	Pièces justificatives	Référence de la ou des pièces justificatives de l'opération. Chaque référence doit correspondre au nommage (avant extension de fichier) d'un fichier déposé dans la plateforme.	Texte 255 caractères maximum Si plusieurs pièces sont liées à l'opération, leur nom est séparé par une virgule	Obligatoire
10	Commentaires	Texte libre	Texte 800 caractères maximum	Obligatoire

2.3.4. Concours en nature

2.3.4.1. Annexe 4.1 : Concours en nature fournis par les candidats

Modalités de dépôt et format :

- en import :
 - o fichier au format .csv,
 - o séparateur : point-virgule,
 - o encodage des caractères : ANSI ;
- en saisie : complétion automatique à partir des données saisies par formulaire pour chacun des concours en nature fournis par les candidats.

Modèles :

N°	Nom du champ	Description	Format / valeurs acceptées	Caractère obligatoire
1	Civilité	Civilité du candidat	M = Monsieur MME = Madame	Obligatoire
2	Prénom	Prénom du candidat	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
3	Nom	Nom du candidat	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
4	Poste comptable	Numéro de poste comptable de dépenses	Numéro à 4 chiffres des postes de l'état synthétique des dépenses	Obligatoire
5	Intitulé du poste comptable	Numéro de poste comptable de dépenses	Intitulé du compte de l'état synthétique des dépenses	Obligatoire

6	Description : nature	Description du concours en nature	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
7	Modalités d'évaluation	Description des modalités d'évaluation du concours en nature	Texte 800 caractères maximum	Obligatoire
8	Pièces justificatives	Référence de la ou des pièces justificatives de l'opération. Chaque référence doit correspondre au nommage (avant extension de fichier) d'un fichier déposé dans la plateforme.	Texte 255 caractères maximum Si plusieurs pièces sont liées à l'opération, leur nom est séparé par une virgule	Obligatoire
9	Date	Date de fourniture du concours en nature	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
10	Montant évalué	Montant du concours en nature	Numérique	Obligatoire
11	Commentaires	Texte libre	Texte 800 caractères maximum	Facultatif

2.3.4.2. Annexe 4.2 : Concours en nature fournis par les formations politiques

Les informations 1., 2. et 3. identifient l'entité.

Les informations 4. et 5. identifient le parti ou groupement politique dans le périmètre des comptes d'ensemble duquel les comptes de l'entité seront agrégés pour les exercices concernés.

Modalités de dépôt et format :

- en import :
 - o fichier au format .csv,
 - o séparateur : point-virgule,
 - o encodage des caractères : ANSI ;
- en saisie : complétion automatique à partir des données saisies par formulaire pour chacun des concours en nature fournis par les formations politiques.

Modèle :

N°	Nom du champ	Description	Format / valeurs acceptées	Caractère obligatoire
1	Nom de l'entité	Nom de l'entité	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
2	N° RNA	Numéro RNA de l'entité	Alphanumérique	Facultatif
3	N° SIRET	Numéro SIRET de l'entité	Numérique	Facultatif
4	N° CNCCFP	Numéro du parti ou groupement politique du référentiel CNCCFP	Numérique Numéro du référentiel disponible sur le site www.cnccfp.fr	Obligatoire
5	Nom du parti ou groupement politique	Nom du parti ou groupement politique dans le périmètre comptable duquel entre l'entité	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire

6	Poste comptable	Numéro de poste comptable de dépenses	Numéro à 4 chiffres des postes de l'état synthétique des dépenses	Obligatoire
7	Intitulé du poste comptable	Numéro de poste comptable de dépenses	Intitulé du compte de l'état synthétique des dépenses	Obligatoire
8	Description : nature	Description du concours en nature	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
9	Modalités d'évaluation	Description des modalités d'évaluation du concours en nature	Texte 800 caractères maximum	Obligatoire
10	Pièces justificatives	Référence de la ou des pièces justificatives de l'opération. Chaque référence doit correspondre au nommage (avant extension de fichier) d'un fichier déposé dans la plateforme.	Texte 255 caractères maximum Si plusieurs pièces sont liées à l'opération, leur nom est séparé par une virgule	Obligatoire
11	Date	Date de fourniture du concours en nature	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
12	Montant évalué	Montant du concours en nature	Numérique	Obligatoire
13	Commentaires	Texte libre	Texte 800 caractères maximum	Facultatif

2.3.4.3. Annexe 4.3 : Concours en nature fournis par les personnes physiques

Modalités de dépôt et format :

- en import :
 - o fichier au format .csv,
 - o séparateur : point-virgule,
 - o encodage des caractères : ANSI ;
- en saisie : complétion automatique à partir des données saisies par formulaire pour chacun des concours en nature fournis par les personnes physiques.

Modèle :

N°	Nom du champ	Description	Format / valeurs acceptées	Caractère obligatoire
1	Civilité	Civilité de la personne physique ayant fournis le concours en nature	M = Monsieur MME = Madame	Obligatoire
2	Prénom	Prénom de la personne physique ayant fournis le concours en nature	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
3	Nom	Nom de la personne physique ayant fournis le concours en nature	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
4	Poste comptable	Numéro de poste comptable de dépenses	Numéro à 4 chiffres des postes de l'état synthétique des dépenses	Obligatoire

5	Intitulé du poste comptable	Numéro de poste comptable de dépenses	Intitulé du compte de l'état synthétique des dépenses	Obligatoire
6	Description : nature	Description du concours en nature	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
7	Modalités d'évaluation	Description des modalités d'évaluation du concours en nature	Texte 800 caractères maximum	Obligatoire
8	Pièces justificatives	Référence de la ou des pièces justificatives de l'opération. Chaque référence doit correspondre au nommage (avant extension de fichier) d'un fichier déposé dans la plateforme.	Texte 255 caractères maximum Si plusieurs pièces sont liées à l'opération, leur nom est séparé par une virgule	Obligatoire
9	Date	Date de fourniture du concours en nature	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
10	Montant évalué	Montant du concours en nature	Numérique	Obligatoire
11	Commentaires	Texte libre	Texte 800 caractères maximum	Facultatif

2.3.5. Participation financière des formations politiques

Conformément aux dispositions de l'article 19-2 de la loi n° 77-729 du 7 juillet 1977 relative à l'élection des représentants européens « *chaque compte de campagne comporte en annexe une présentation détaillée des dépenses exposées par chacun des partis et groupements politiques qui ont été créés en vue d'apporter un soutien à la liste de candidats ou qui lui apportent leur soutien ainsi que des avantages directs ou indirects, prestations de services et dons en nature fournis par ces partis et groupements. L'intégralité de cette annexe est publiée avec le compte de campagne, selon les mêmes modalités. Les partis et groupements politiques mentionnés au présent article communiquent à la Commission nationale des comptes de campagne et des financements politiques, à sa demande, les pièces comptables et les justificatifs nécessaires pour apprécier l'exactitude de cette annexe.* ».

Cette annexe regroupe les annexes suivantes :

- 2.1 : ci-dessus versements définitifs des formations politiques ;
- 2.2 : ci-dessus dépenses payées par les formations politiques ;
- 3.3 : ci-dessus emprunts auprès des formations politiques ;
- 4.2 : ci-dessus concours en nature fournis par les formations politiques ;
- 5 : dépenses facturées ou refacturées au mandataires par les formations politiques ;
- 5.1 : synthèse des participations financières des partis politiques.

2.3.5.1. Annexe 5 : Dépenses facturées ou refacturées au mandataire par les partis politiques

Les informations 2., 3. et 4. identifient l'entité.

Les informations 5. et 6. identifient le parti ou groupement politique dans le périmètre des comptes d'ensemble duquel les comptes de l'entité seront agrégés pour les exercices concernés.

Modalités de dépôt et format :

- en import :
 - o fichier au format .csv,
 - o séparateur : point-virgule,
 - o encodage des caractères : ANSI ;

- en saisie : complétion automatique à partir des données saisies par formulaire, pour chacune des dépenses payées par le mandataire pour lesquels le typage correspondant aura été choisi (opérations du mandataire > dépenses payées par le mandataire).

Modèle :

N°	Nom du champ	Description	Format / valeurs acceptées	Caractère obligatoire
1	Type	Type de dépenses	Numérique 1=Dépenses facturées par l'entité 2=Dépense refacturées par l'entité	Obligatoire
2	Nom de l'entité politique	Nom de l'entité	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
3	Numéro RNA de l'entité politique	Numéro RNA de l'entité	Alphanumérique	Facultatif
4	Numéro siret de l'entité politique	Numéro SIRET de l'entité	Numérique	Facultatif
5	N° CNCCFP du parti ou groupement politique	Numéro du parti ou groupement politique du référentiel CNCCFP	Numérique Numéro du référentiel disponible sur le site www.cnccfp.fr	Obligatoire
6	Nom du parti ou groupement politique	Nom du parti ou groupement politique dans le périmètre comptable duquel entre l'entité	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
7	Poste comptable (dépenses)	Numéro de poste comptable de dépenses	Numéro à 4 chiffres des postes de l'état synthétique des dépenses	Obligatoire
8	Intitulé du poste comptable	Numéro de poste comptable de dépenses	Intitulé du compte de l'état synthétique des dépenses	Obligatoire
9	Description : nature	Description de la dépense	Texte 255 caractères maximum	Obligatoire
10	Date	Date de la dépense	Date JJ/MM/AAAA	Obligatoire
11	Montant	Montant la dépense	Numérique	Obligatoire
12	Commentaires	Texte libre	Texte 800 caractères maximum	Facultatif

2.3.5.2. Annexe 5.1 : Synthèses des participations financières des partis politiques

Cette annexe est générée automatiquement quel que soit le mode de dépôt.

2.3.6. Annexe 6 : liste des membres de l'équipe de campagne.

Modalités de dépôt : import de fichier (formats acceptés : .pdf, .jpg, .jpeg, .tiff, .png, .bpm, .avi, .mp3, .mp4, .xls, .xlsx, .csv, .doc, .docx, .ppt, .txt.).

Description :

Cette annexe a pour objet de retracer l'identité et la fonction des personnes physiques participant à la campagne électorale des candidats.

La fiche pourra utilement être complétée par un organigramme si celui-ci existe.

Doivent figurer sur cette fiche les noms et prénoms :

- des salariés de la campagne électorale ;
- des bénévoles exerçant une fonction identifiée pendant la campagne électorale : directeur de campagne, chargé de communication, community manager, etc.).
Les militants et bénévoles ayant exclusivement participé à la campagne électorale par des actions de tractage et collage n'ont pas à figurer sur cette annexe de même que ceux dont l'intervention aurait été purement ponctuelle et donc à ce titre ne sont pas considérés comme membres de l'équipe de campagne dont l'action s'inscrit dans la durée.

La ou les missions exercées doivent être décrites pour chaque membre de l'équipe. Lorsque l'équipe de campagne comprend des membres appartenant ou ayant des liens avec des cabinets de conseil ou une société prestataire de services durant la campagne, la Commission est susceptible d'interroger le candidat sur ce point (Cf. voir point 4.2.8.1 du Guide du candidat et du mandataire)

2.3.7. Annexe 7 : description des systèmes de recueil de fond en ligne.

Modalités de dépôt : import de fichier (formats acceptés : .pdf, .jpg, .jpeg, .tiff, .png, .bpm, .avi, .mp3, .mp4, .xls, .xlsx, .csv, .doc, .docx, .ppt, .txt.).

Description :

Cette annexe a pour objet de présenter à la Commission le respect des obligations quant au recours aux prestataires de service de paiement (PSP) (Cf. point 3.1.1.1 c. du Guide du candidat et du mandataire)

Le mandataire doit veiller à respecter les dispositions de l'article R. 39-1-1 du code électoral qui détermine les modalités de ces transferts financiers afin de garantir la traçabilité des opérations financières et le respect de l'article L. 52-8 du code électoral.

Il appartient ainsi au mandataire de se mettre en relation avec sa banque, un établissement de crédit ou tout autre prestataire afin de prendre connaissance des différents types de contrats de perception de fonds en ligne proposés à leurs clients, d'apprécier les modalités d'exécution des opérations de paiements qui y sont attachées et d'en négocier au besoin les termes dans le cadre de la politique interne de l'établissement concerné.

Doivent notamment être produits dans cette annexe :

- le nom du PSP ;
- le contrat conclu avec le prestataire ;
- les modalités des transferts financiers ;
- le délai de versement des fonds sur le compte de dépôt ouvert pour la campagne ;
- les modalités de prélèvement des frais.

Il conviendra de préciser les procédures de contrôle mises en œuvre pour s'assurer de l'origine des fonds (confirmation de l'utilisation d'un compte personnel détenu par une personne physique et non d'un compte détenu par une personne morale), de la nationalité ou qualité de résident fiscal du donateur, ainsi que de la complétude des informations d'identification et de domiciliation.

Indiquer les problèmes rencontrés le cas échéant et les solutions apportées.

2.3.8. **Annexe 8 : frais de transport aérien, maritime et fluvial au départ et à destination des collectivités d'outre-mer**

Modalités de dépôt : import de fichier (formats acceptés : .pdf, .jpg, .jpeg, .tiff, .png, .bpm, .avi, .mp3, .mp4, .xls, .xlsx, .csv, .doc, .docx, .ppt, .txt.).

Description :

Pour l'élection des représentants au Parlement européen, l'article 19-1 de la loi n° 77-729 du 7 juillet 1977 modifié par la loi du 25 juin 2018 prévoit que le plafond des dépenses électorales « est augmenté, dans la limite de 2 % de son montant, des frais de transport aérien, maritime et fluvial, dûment justifiés, exposés par chaque liste de candidats, au départ et à destination des collectivités relevant des articles 73 et 74 de la Constitution et de la Nouvelle-Calédonie » (Cf. point 4.2.13.9 du Guide du candidat et du mandataire).

Quel que soit l'auteur des déplacements, les frais doivent obligatoirement être justifiés par un état détaillé de ceux-ci, distinct de l'état détaillé général des déplacements effectués pendant la campagne électorale.

Celui-ci devra comporter :

- la date de chaque déplacement ;
- les lieux de départ et d'arrivée ;
- l'itinéraire, l'auteur et l'intérêt électoral du déplacement.

Les pièces justificatives afférentes devront être fournies pour chacun de ces déplacements.

2.3.9. **Annexe 9 : description de la participation financière des partis européens**

Modalités de dépôt : import de fichier (formats acceptés : .pdf, .jpg, .jpeg, .tiff, .png, .bpm, .avi, .mp3, .mp4, .xls, .xlsx, .csv, .doc, .docx, .ppt, .txt.).

Description :

Le compte de campagne déposé dans la plateforme Fin'pol comporte l'annexe 5.1 qui retrace l'ensemble des catégories des contributions des partis et groupements politiques, y compris les partis politiques européens, ainsi qu'une fiche d'information décrivant la participation financière des partis politiques européens (PPE).

Cette annexe devra comporter les éléments suivants :

- note relative à l'organisation retenue par le PPE pour faire campagne sur le territoire national ;
- identification de toutes les activités d'un PPE sur le territoire national ayant un impact sur la campagne d'une liste nationale ;
- identification de toutes les activités conjointes mises en place entre le candidat et un PPE, quelle que soit la nature de ces activités (réunions publiques ou encore actions de communication) ; (Voir sur ces sujets le point 3.1.3.1 du Guide du candidat et du mandataire) ;
- identification de toutes les activités menées sur le territoire national par la tête de liste d'un PPE (« Spitzenkandidat »), ainsi que par les membres de son éventuelle équipe de campagne transnationale. Il conviendra de préciser l'impact de ces activités sur la campagne d'une liste nationale.

Pour chacune de ces activités, il conviendra de produire un état descriptif de leur financement qui précisera la répartition entre le PPE et la liste nationale ainsi que le mode de calcul utilisé.

Il est à noter que ces informations pourraient être transmises à l'Autorité pour les partis politiques européens et les fondations politiques européennes (APPF) dans le cadre de sa collaboration avec la Commission en application des dispositions de l'article 24 du règlement (UE, EURATOM) n°1141/2014 du Parlement européen et du Conseil du 22 octobre 2014 – et du I.1 de l'avis du Conseil d'État du 19 mars 2019 n°397096 sur les modalités d'intervention des PPE dans le cadre des élections des représentants au Parlement européen en France (publié le 6 mai 2019).

2.4. Pièces justificatives

- Formats acceptés : .pdf, .jpg, .jpeg, .tiff, .png, .bpm, .avi, .mp3, .mp4, .xls, .xlsx, .csv, .doc, .docx, .ppt, .txt.
- Taille maximale : 1,5 Go.
- Les fichiers correspondant aux pièces justificatives des dépenses et des recettes doivent être nommés exactement (avant extension type .pdf, .tiff etc.) avec la même chaîne de caractères que les références aux pièces reportées dans les champs idoines des mains courantes et des annexes.
- Plusieurs pièces peuvent être associées à une même ligne d'une main courante du mandataire ou d'une annexe. Dans ce cas les références aux différentes pièces dans le champ prévu à cet effet de la main courante ou de l'annexe concernée sont séparées une virgule.
- Il est conseillé de ne pas déposer dans le même fichier différents types de pièces.

À titre d'exemple : pour une dépense d'impression, il convient de joindre la facture correspondante et le visuel d'un exemplaire du document facturé. Il faudra donc déposer ces deux pièces dans des fichiers séparés.

- Le nommage des pièces justificatives est libre. Il est néanmoins demandé de préfixer les noms de pièces avec le numéro du poste comptable correspondant, complété le cas échéant par une indication du type d'opération :
 - o 1 : opérations du mandataire ;
 - o 2 : dépenses payées directement par les partis politiques ;
 - o 3 : concours en nature ;
 - o 4 : dépenses payées directement par les candidats.
-

ANNEXE II : LES ÉLECTIONS PARTIELLES

Conformément aux dispositions de l'article [L. 52-4](#) du code électoral, en cas d'élection partielle, **les dispositions du code électoral relatives au financement des campagnes électorales s'appliquent « à compter de la date de l'événement qui rend cette élection nécessaire », qui en constitue le fait générateur** (annulation de l'élection, démission, décès ou dissolution).

La désignation du mandataire et sa déclaration en préfecture peuvent donc intervenir à compter de la date du fait générateur qui varie selon le type d'événement auquel il correspond, voire selon le type d'élection. Le compte de campagne devra retracer les dépenses électorales et les recettes correspondantes à partir de cette date dans les conditions décrites par le présent guide.

Principaux cas de figure :

- Annulation du scrutin par le juge de l'élection (opérations électorales annulées ou candidat(s) élu(s) déclaré(s) démissionnaire(s) d'office) : quelle que soit l'élection, la date du fait générateur est celle de la lecture de la décision rendant définitive cette annulation.
- Démission :
 - élections législatives : la date du fait générateur correspond à la date à laquelle le président de l'Assemblée nationale prend acte de la vacance du siège²⁰ ;
 - élections municipales : la date du fait générateur correspond à celle à laquelle le maire prend acte de la démission d'au moins un tiers du conseil municipal (ou de la dernière vacance actant la démission d'au moins un tiers du conseil municipal)²¹.
- Dissolution (élections municipales) : conformément aux dispositions de l'article [L. 2121-6 du code général des collectivités locales](#), « *un conseil municipal ne peut être dissous que par décret motivé rendu en Conseil des ministres et publié au journal officiel* ». La date du fait générateur est donc celle de la publication au Journal officiel du décret.

Dans tous les cas, afin de prendre connaissance du fait générateur d'une élection partielle et de sa date, il convient de se rapprocher des services du ministère de l'Intérieur ou de ceux de la préfecture compétente.

²⁰ DC n° 96-2096, 6 novembre 1996 AN Seine Saint-Denis, 13e circonscription.

²¹ CE, 24 octobre 2001, n° 230441

ANNEXE III : LES ELECTIONS PRIMAIRES

Le Conseil d'État a été conduit, à la demande du Gouvernement, à préciser les modalités d'imputation de ces dépenses dans un compte de campagne, dans un avis rendu à l'occasion des élections municipales de 2014²².

Les principes dégagés sont les suivants :

« Il a été jugé, dans le cadre d'une élection primaire organisée par un parti politique en vue de l'investiture de son ou ses candidats, que les dépenses d'un candidat ayant eu pour but de promouvoir et de favoriser auprès des adhérents de son parti politique sa candidature à l'investiture de ce parti ne sont pas engagées ou effectuées en vue de l'obtention des suffrages des électeurs ; par conséquent, elles n'ont pas à figurer au compte de campagne que ce candidat doit tenir en application de l'article [L. 52-12](#) du code électoral (Elections municipales d'Argenteuil, 23 juillet 2009, n° 322425).

« Il résulte de ce qui précède que les dépenses faites par un candidat, lors d'une campagne en vue d'une élection primaire avant son investiture par un parti politique, ne peuvent s'ajouter, pour l'application de l'article [L. 52-12](#) du code électoral, aux dépenses de la campagne postérieure à cette investiture que pour autant que les premières dépenses puissent être regardées comme engagées ou effectuées en vue de l'obtention des suffrages des électeurs lors de l'élection, et non de l'obtention des suffrages des seuls adhérents du parti politique auquel appartient le candidat en vue de son investiture.

« Tel est le cas des dépenses faites par un candidat à l'occasion d'une élection primaire ouverte à l'ensemble des électeurs de la circonscription de l'élection.

« Par conséquent, les dépenses engagées ou effectuées à l'occasion d'une élection primaire ouverte à l'ensemble des électeurs doivent être regardées comme engagées en vue de l'élection. Tel est, d'ailleurs, le sens de la position prise par le Conseil constitutionnel sur le guide établi par la Commission nationale des comptes de campagne et des financements politiques en vue de l'élection présidentielle de 2012. »

En application de ces principes, les dispositions suivantes devront être appliquées par les candidats concernés :

- Les dépenses exposées par le(s) parti(s) pour l'organisation proprement dite de la primaire (acquisition des listes électorales, locations de salles, informations sur la primaire, matériel de vote, etc.) restent à la charge du (des) parti(s) et n'ont donc pas à être intégrées au compte de campagne du candidat.

Il en va de même des recettes perçues par le(s) parti(s) à cette occasion sous forme d'une contribution forfaitaire demandée à chaque électeur participant à la primaire : celle-ci s'analyse en effet comme une contrepartie au droit de participer au choix d'un candidat, cette prestation ne devant pas faire l'objet d'un reçu-don. En revanche, tout versement volontaire d'un participant en sus de la contribution forfaitaire sera considérée comme un don et devra faire l'objet d'un reçu-don émis par le(s) mandataire(s) du (des) parti(s) politique(s) organisateur(s), dans les conditions habituelles.

- Les dépenses exposées par le candidat désigné à l'issue d'une primaire, ouverte ou non, visant à sa promotion personnelle et à celle de ses idées

²² Avis n° 388003 du 31 octobre 2013, rendu public par le Gouvernement et diffusé le 24 novembre 2013 par le ministère de l'Intérieur.

auprès de personnes autres que les seuls adhérents du ou des partis organisateurs de cette primaire, seront considérées comme des dépenses électorales devant être intégrées, ainsi que leur contrepartie en recettes, dans son compte de campagne de candidat à l'élection présidentielle.

Il peut s'agir, selon une liste non limitative :

- de frais de conception, d'édition, de diffusion et de promotion d'ouvrages ou de documents développant le programme du candidat, selon la jurisprudence générale applicable à ces publications ;
- de frais d'impression et de diffusion de tracts destinés à un public plus large que les seuls adhérents du (des) parti(s) organisateur(s) ;
- de frais d'organisation de réunions publiques organisées par le candidat ou pour son compte.

Ces dépenses devront avoir été payées pendant la période considérée soit par un parti politique soutenant directement son candidat, soit par son mandataire ou, si ce dernier a été désigné ultérieurement à la primaire, remboursées au candidat.

Les recettes correspondantes peuvent consister en apports du candidat, en dons de personnes physiques recueillis par son mandataire ou celui d'un parti, ainsi qu'en versements ou paiements directs d'un parti.

D'une manière générale, la Commission recommande au candidat de joindre au compte de campagne un document retraçant les actions menées dans le cadre de la primaire et leur financement, pour faciliter l'appréciation des conditions de leur intégration au compte de campagne.

- Dans le cadre d'un scrutin uninominal, les dépenses engagées, pour leur propre compte, par les autres « *pré-candidats* » durant la période considérée n'ont pas à figurer au compte de campagne du candidat désigné.
- Dans le cadre d'un scrutin de liste, le candidat désigné doit intégrer à son compte de campagne les recettes perçues et les dépenses engagées pour la promotion de sa candidature vis-à-vis des électeurs à l'occasion de la primaire, selon les principes exprimés ci-dessus. Mais il en va de même pour le candidat non désigné pour conduire la liste qui y figurerait comme colistier ou qui figurerait sur une autre liste.

Concernant le cas particulier des primaires organisées à Paris, Lyon et Marseille, villes divisées en secteurs pour l'élection des conseils municipaux, les dépenses du ou des candidat(s) présent(s) à la primaire ouverte devront figurer au seul compte de campagne de la liste où ils figurent, qu'ils aient ou non été vainqueurs de la primaire et quel que soit leur rang sur la liste, en proportion de la population du secteur ou de l'arrondissement dans lequel il(s) se présente(nt) par rapport à la population totale de la commune.
